



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 014/2026, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2026.
REFERENTE AO EDITAL Nº 007/2026, DE 19 DE JANEIRO DE 2026.

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADO DE PROFESSOR SUBSTITUTO PARA ATUAR NO
ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO.

A Diretora Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha – *Campus Frederico Westphalen*, nomeado(a) pela Portaria nº 1.145, de 25 de junho de 2025, DOU de 26 de junho de 2025, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei nº 8.745/1993, Lei nº 15.142/2025, Decreto nº 12.533/2025, Decreto nº 12.536/2025 e Instrução Normativa Conjunta MGI/MIR/MPI nº 261, de 27/06/2025, torna pública a **RETIFICAÇÃO** do Edital do **Processo Seletivo Simplificado, com vistas à contratação por tempo determinado de Professor Substituto** para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público.

1. RETIFICAÇÃO

1.1. Anexo IX – ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA NA PLATAFORMA RNP

Onde se lê:

ANEXO IX

ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA NA PLATAFORMA RNP

1. ORIENTAÇÕES GERAIS PARA A PROVA DIDÁTICA

O intuito destas orientações é repassar informações acerca de como será a seleção de professor substituto Área de Informática, especialmente como se dará a prova de desempenho didático no formato remoto.

Primeiramente, informamos que será publicado na página institucional do IFFar o Edital de Chamada para a Prova de Desempenho Didático, com os dias e horários específicos para cada candidato. É fundamental que cada candidato confira o horário da sua prova, além de acompanhar no seu respectivo e-mail o envio do link da sala virtual de realização de prova. Fique atento a sua caixa de entrada para o remetente “Conferência Web <noreply@rnp.br>”. A informação do e-mail pessoal de cada candidato contida no sistema de inscrições é de total responsabilidade dos mesmos, sendo que a comissão de processo seletivo não se responsabiliza por e-mails cadastrados de forma equivocada.

Abaixo, algumas orientações a respeito do acesso à plataforma e para o dia da prova didática.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

1.1 Orientações Preliminares

1. Assista ao vídeo explicativo para acesso ao ambiente da prova acessando o seguinte link:

<https://youtu.be/oultA5uJnfM>

Você receberá em seu e-mail o link de acesso ao ambiente da prova.

Orientamos que as apresentações sejam no formato PDF e que não possuam tamanho maior que 20 MB.

No dia e horário agendado para a prova a sala estará disponível para acesso a partir de 05 minutos antes do horário previsto para a prova. Acesse o ambiente, conforme a orientação do vídeo.

A identificação será conferida por um membro da comissão que estará acompanhando a sessão. Tenha em mãos o seu documento de identificação.

Você será atribuído como apresentador para que possa organizar o seu material da prova.

Após a banca acessar a sala você será autorizado a iniciar a sua aula, e terá um cronômetro indicando o tempo da prova.

A sessão será gravada a partir do acesso de todos os participantes.

Acessando uma sala de reuniões criada

Utilize o link que lhe foi enviado previamente, normalmente com o padrão a seguir (link apenas demonstrativo):

<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/nomedocriadoradasala>.

Após acessar o link recebido, insira seu nome completo (nome que será exibido na transmissão):

Seja bem-vindo à sala de reuniões:

Esta é uma conferência **pública**. O estado atual da reunião é:

em andamento!

Para participar, faça login abaixo



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

Login

Já tenho uma conta

cafe
comunidade
acadêmica federada

Entrar

Não tenho uma conta

Fulano de Tal

Entrar

Certifique-se de que seu nome está correto e clique em confirmar.

Seja bem-vindo à sala de reuniões:

Esta é uma conferência **pública**. O estado atual da reunião é:

em andamento!

Para participar, faça login abaixo

Confirmação

Você está entrando na conferência como:

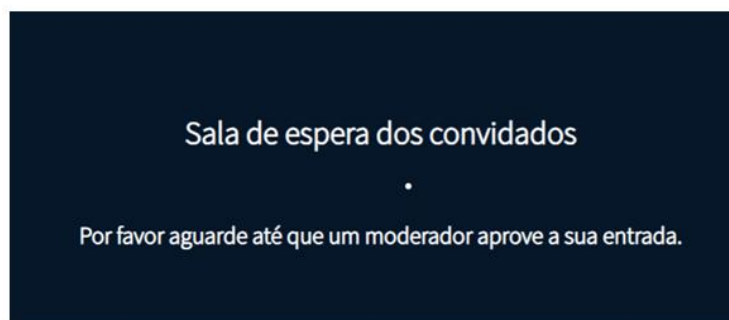
Fulano de Tal

[Pessoa errada? Modificar](#)

Voltar

Confirmar

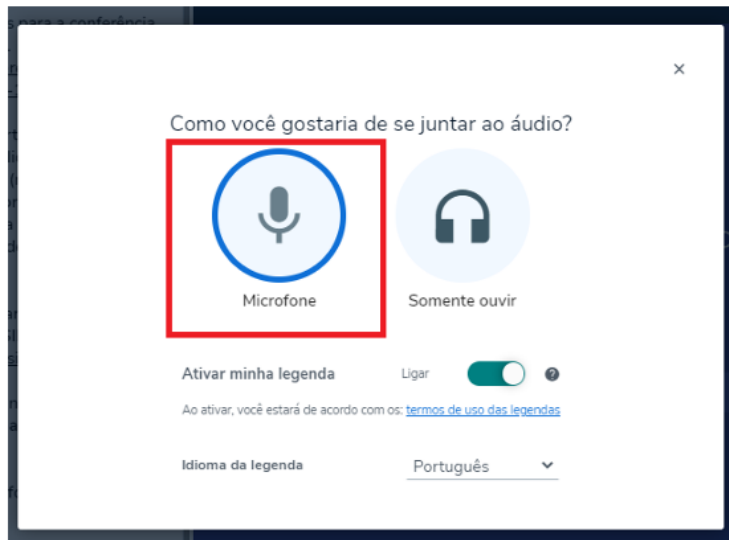
Aguarde a aprovação do moderador da sala.



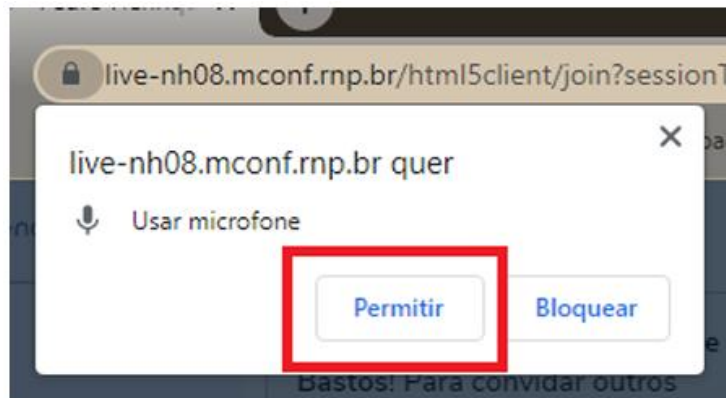
Após aprovado, selecione a opção Microfone.



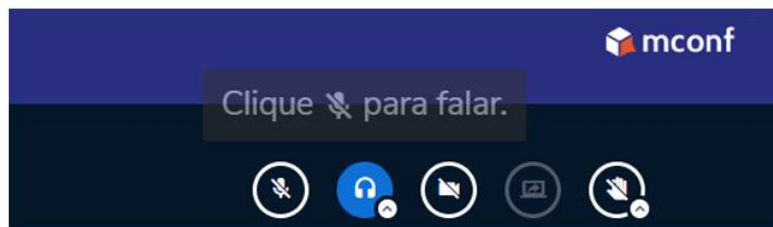
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen



Permita acesso do navegador ao seu microfone.



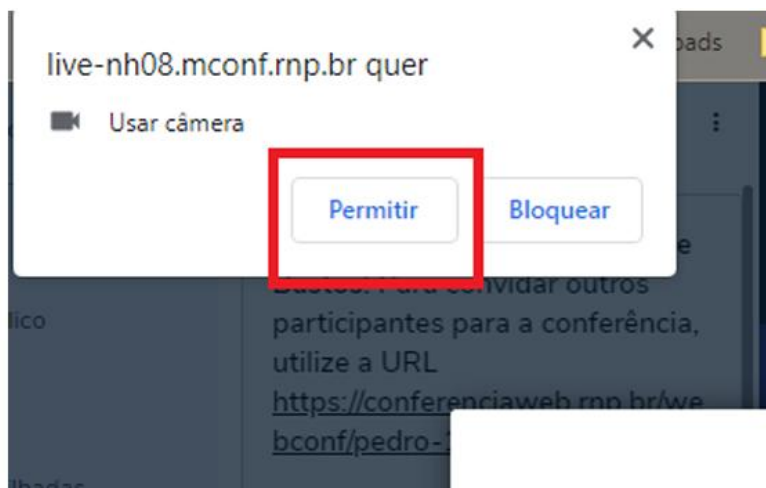
Utilize os botões no final da tela para compartilhar a câmera, áudio, compartilhar a tela, etc.



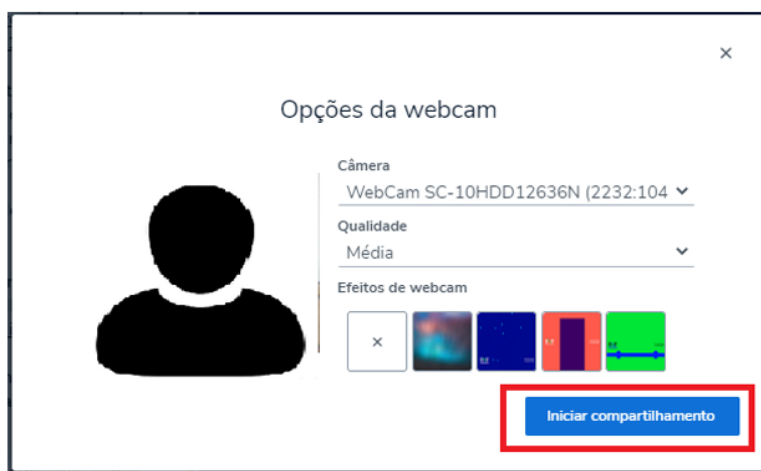
Para abrir a câmera clique em ícone da Webcam e permita acesso do navegador em sua câmera.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

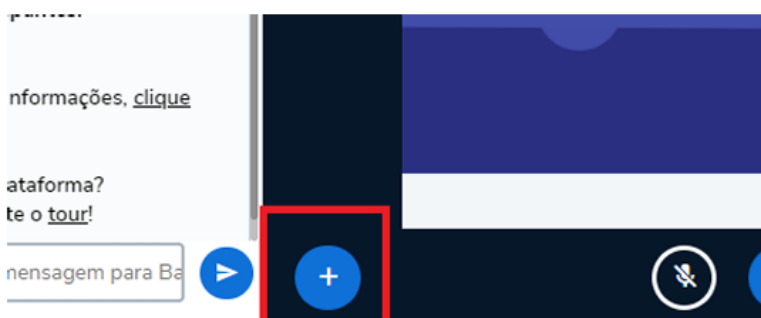


Clique em iniciar compartilhamento.



Carregando uma apresentação.

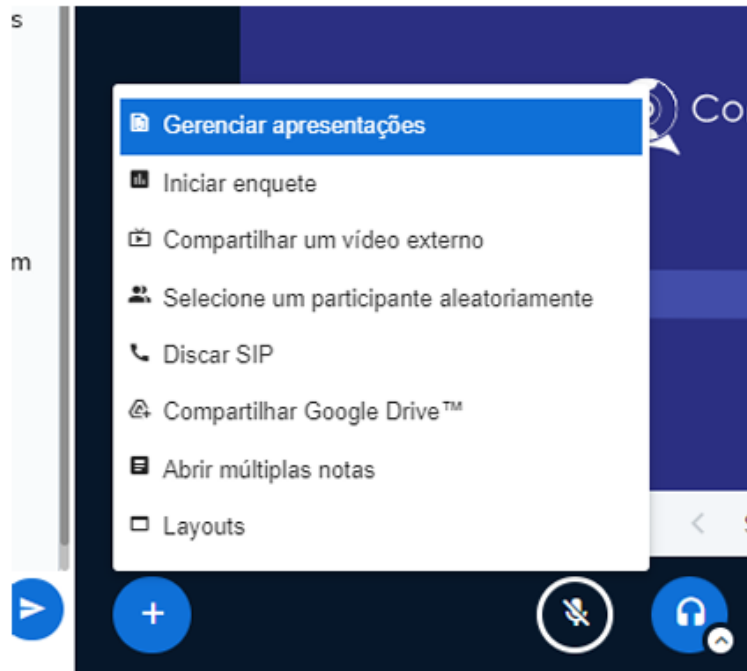
Após receber a permissão de apresentador, clique no ícone + que aparecerá no canto esquerdo da tela.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

Escolha a primeira opção do menu, Gerenciar apresentações.



Na próxima tela, carregue sua apresentação de slides, caso irá utilizar, clicando em “ou procure arquivos”, será aberta uma janela de pesquisa em seu equipamento. Lembre-se de que deve estar em PDF.

Apresentação

Cancelar

Confirmar

Como apresentador, você pode enviar qualquer documento do Office ou arquivo PDF. Para melhores resultados, recomendamos que se carregue arquivos em PDF. Por favor, certifique-se de que uma apresentação seja selecionada usando a caixa de seleção circular à direita.

ATUAL default.pdf

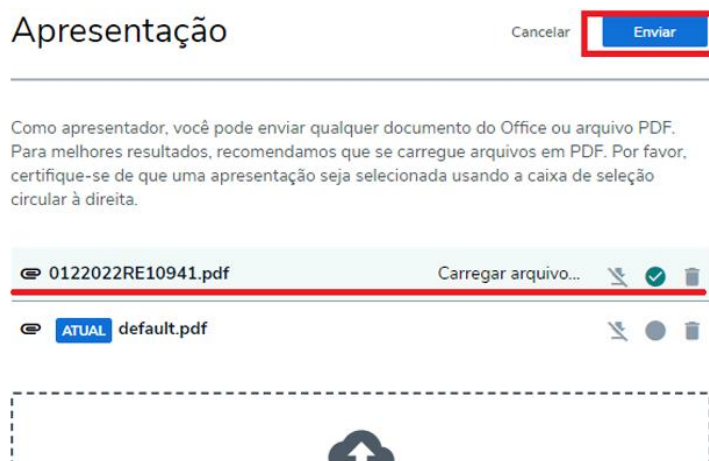


Arraste arquivos aqui para carregar
[ou procure arquivos](#)

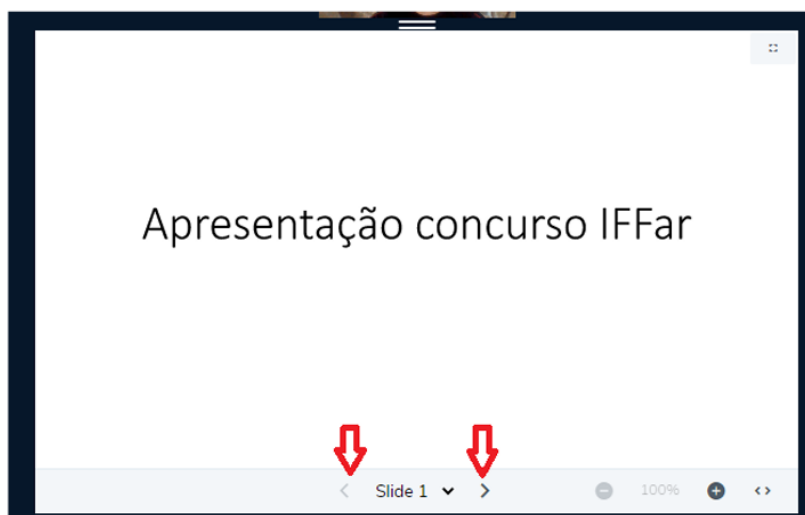


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

Após selecionar seu arquivo, clique em enviar.



Aguarde até que carregue na tela abaixo de sua câmera, utilize as setas para avançar ou retroceder com a apresentação.



OBS.: Não esqueça que a apresentação deve ter no máximo 20Mb e estar em formato PDF.

Leia-se:

ANEXO IX

ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA DIDÁTICA NA PLATAFORMA RNP

ORIENTAÇÕES GERAIS PARA A PROVA DIDÁTICA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

O intuito destas orientações é repassar informações acerca de como será a seleção de professor substituto na área de Pedagogia, especialmente como se dará a prova de desempenho didático no formato remoto.

Primeiramente, informamos que será publicado na página institucional do IFFar o Edital de Chamada para a Prova de Desempenho Didático, com os dias e horários específicos para cada candidato. É fundamental que cada candidato confira o horário da sua prova, além de acompanhar no seu respectivo email o envio do link da sala virtual de realização da prova.

A informação do email pessoal de cada candidato contida no sistema de inscrições é de total responsabilidade dos mesmos, sendo que a comissão de processo seletivo não se responsabiliza por e-mails cadastrados de forma equivocada.

Abaixo, algumas orientações a respeito do acesso à plataforma e para o dia da prova didática.

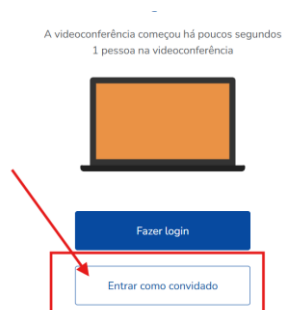
Orientações Preliminares

Como acessar a sala?

Acesse o link recebido em sua conta de e-mail e siga os passos abaixo.

Passo a passo para acessar

- 1- Clique em “Entrar como convidado”.



- 2- Preencha seu nome e e-mail, após clique em “Entrar”.

Concurso Substituto

A videoconferência começou há 19 minutos
1 pessoa na videoconferência



Nome e sobrenome
Cesar candidato

E-mail
cesar.candidato@concursodoiffar.com.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

3- Confira seus dados e clique em entrar



“Concurso Substituto

Organização: Instituto Federal Farroupilha

A videoconferência começou há 3 minutos

1 pessoa na videoconferência

Você entrará como:

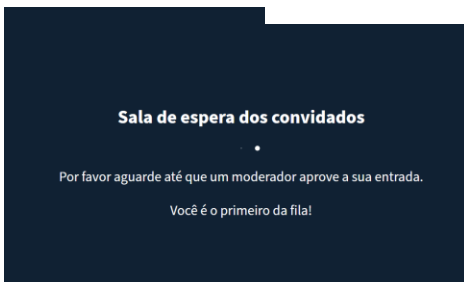
Pedro candidato

Entrar

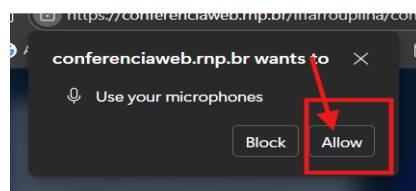
[Pessoa errada? Modificar](#)

4- Aguarde o autorizar

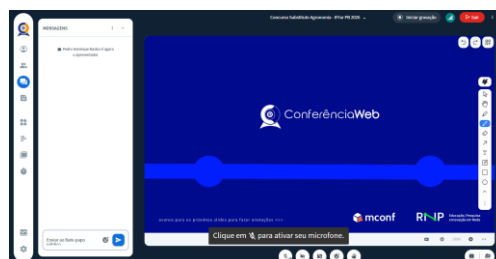
moderador sua entrada.



5- Permita o acesso ao seu microfone, clicando em aceitar/allow



6- Você chegará na página inicial da sala

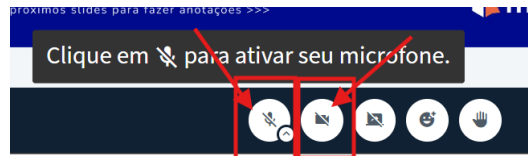


7- Como ativar/desativar meu microfone e câmera?

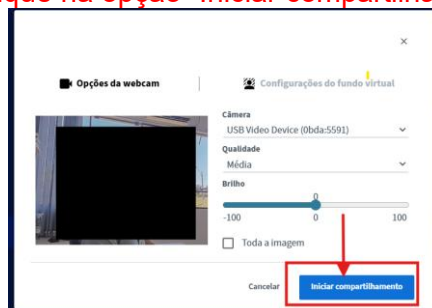
Clique no ícone “microfone” e estará ativado, para ativar a câmera, clique no ícone “câmera” e permita o acesso, conforme já feito para o microfone.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen



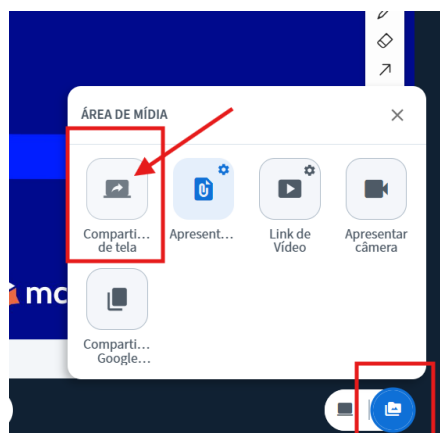
Uma nova janela será aberta, clique na opção “Iniciar compartilhamento”



- 8- Você receberá a permissão de apresentador da sala, para que possa compartilhar sua tela com os slides. Será exibido um ícone no canto inferior direito, chamado “Área de Mídia”, conforme imagem.



- 9- Clique na opção “Área de mídia” e selecione a opção “Compartilhamento de tela”.

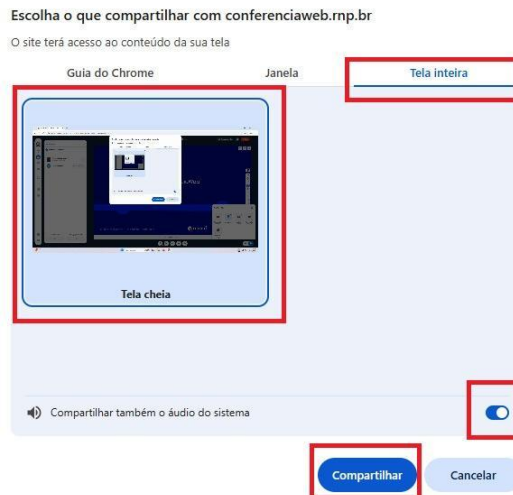


Recomendamos que compartilhe toda sua tela, incluindo áudio, caso queira exibir arquivos multimídia.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CAMPUS Frederico Westphalen

Clique na aba “Tela inteira”, após clique sobre a imagem da tela, habilite a opção de áudio e clique em “Compartilhar”, conforme imagem abaixo.



- 10- Agora como apresentador da sala e com a tela compartilhada para todos, procure seu material de apresentação da aula (slides, PDF, vídeo, etc.). A partir deste momento você visualizará seu próprio material e não visualizará a sala/participantes.
- 11- Aguarde as instruções da banca para iniciar sua aula. Ao término de sua aula, você será desconectado automaticamente pela banca.

Gabinete da Direção, Frederico Westphalen/RS, 03 de fevereiro de 2026.

SILVANA ALVES PEDROZO

Diretora Geral

Portaria nº 1.145/2025, de 25 de junho de 2025

Campus IFFar - FW