



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
DIRETORIA DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 695 / 2025 - DCLC (11.01.01.44.21.02)**

**Nº do Protocolo: 23873.007034/2025-18**

**Santa Maria-RS, 17 de novembro de 2025.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 654/2025  
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 90044/2025  
(Processo Administrativo nº 23873.004435/2025-16)**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, com sede na rua Alameda Santiago do Chile, 195, Nossa Sra. das Dores, Santa Maria/RS, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.662.072/0001-58, neste ato representado pela Reitora Nidia Heringer, nomeada pelo Decreto Presidencial de 29 de janeiro de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 01 de fevereiro de 2021, portadora da matrícula funcional nº 2647110, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90044/2025, conforme processo administrativo acima mencionado, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no acima mencionado, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de Mobiliário em Geral, especificado(s) Termo de Referência, anexo ao edital acima mencionado, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades, o fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

<p align="center"><b>FORNECEDOR ESCOLA E ESCRITORIO INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA CNPJ 10.936.352/0001-07 ENDEREÇO: RUA GUILHERME LUDWIG, 242 CEP: 98.958-000 MUNICÍPIO/UF: SÃO JOSÉ DO INHACORÁ/RS TELEFONE: (55) 3535 - 2555 E-MAIL: ESCOLAEESCRITORIOINDUSTRIA@GMAIL.COM</b></p>						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	CAMPUS
81	MESA REFEITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 240 X 80CM - MATERIAL TAMPO MDF 25MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO MELAMÍNICO ALTA PRESSÃO, ACABAMENTO BORDAS PVC 2MM, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO 20X40MM, ESPESSURA MÍNIMA 1,20MM, COM CHAPAS DE METAL 24X35MM PARA FIXAÇÃO, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO	UNIDADE	15	R\$ 600,00	R\$ 9.000,00	151987 - IFSUL RIO GRANDENSE /CAMPUS VENANCIO AIRES

	PROCESSO MIG, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA FOSFATIZAÇÃO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, PONTEIRAS EXTERNAS DOS PÉS EM POLIPROPILENO TIPO BOLA, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.					
84	MESA SEXTAVADA - DIMENSÕES(A X L X P): 74 X 1040 X 120CM X (ADULTO) - COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMPO MDP 18MM, CONFECCIONADA COM REVESTIMENTO EM LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA), COM BORDAS ARREDONDADAS, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO 40 X 20MM, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, PINTURA EM TINTA EM PÓ "HÍBRIDA", ELETROSTÁTICA, 6 PÉS COM PONTEIRAS INJETADAS, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.	UNIDADE	2	R\$ 400,00	R\$ 800,00	151989 - IFSUL RIO GRANDENSE /CAMPUS VENANCIO AIRES
81	MESA REFEITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 240 X 80CM - MATERIAL TAMPO MDF 25MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO MELAMÍNICO ALTA PRESSÃO, ACABAMENTO BORDAS PVC 2MM, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO 20X40MM, ESPESSURA MÍNIMA 1,20MM, COM CHAPAS DE METAL 24X35MM PARA FIXAÇÃO, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA FOSFATIZAÇÃO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, PONTEIRAS EXTERNAS DOS PÉS EM POLIPROPILENO TIPO BOLA, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.	UNIDADE	10	R\$ 600,00	R\$ 6.000,00	SANTO ÂNGELO
25	CADEIRA COM PRANCHETA - MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO ESPUMA INJETADA, REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO TECIDO POLIÉSTER, BASE FIXA, ACABAMENTO EM PONTEIRAS INTERNAS REDONDAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ACABAMENTO BORDAS PERFIL PVC GRADIL PORTA LIVRO, COMPRIMENTO PRANCHETA 50CM, LARGURA PRANCHETA 30CM, ESPESSURA PRANCHETA	UNIDADE	40	R\$ 200,00	R\$ 8.000,00	FREDERICO WESTPHALEN

	1,5CM, PADRÃO ACABAMENTO PRANCHETA REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.					
81	MESA REFEITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 240 X 80CM - MATERIAL TAMPO MDF 25MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO MELAMÍNICO ALTA PRESSÃO, ACABAMENTO BORDAS PVC 2MM, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO 20X40MM, ESPESSURA MÍNIMA 1,20MM, COM CHAPAS DE METAL 24X35MM PARA FIXAÇÃO, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA FOSFATIZAÇÃO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, PONTEIRAS EXTERNAS DOS PÉS EM POLIPROPILENO TIPO BOLA, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.	UNIDADE	4	R\$ 600,00	R\$ 2.400,00	FREDERICO WESTPHALEN
84	MESA SEXTAVADA - DIMENSÕES(A X L X P): 74 X 1040 X 120CM X (ADULTO) - COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMPO MDP 18MM, CONFECCIONADA COM REVESTIMENTO EM LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA), COM BORDAS ARREDONDADAS, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO 40 X 20MM, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, PINTURA EM TINTA EM PÓ "HÍBRIDA", ELETROSTÁTICA, 6 PÉS COM PONTEIRAS INJETADAS, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.	UNIDADE	10	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00	FREDERICO WESTPHALEN
75	MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO.	UNIDADE	5	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00	URUGUAIANA

	<p>ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. A COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>					
25	<p>CADEIRA COM PRANCHETA - MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO ESPUMA INJETADA, REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO TECIDO POLIÉSTER, BASE FIXA, ACABAMENTO EM PONTEIRAS INTERNAS REDONDAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ACABAMENTO BORDAS PERFIL PVC GRADIL PORTA LIVRO, COMPRIMENTO PRANCHETA 50CM, LARGURA PRANCHETA 30CM, ESPESSURA PRANCHETA 1,5CM, PADRÃO ACABAMENTO PRANCHETA REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO, A COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>	UNIDADE	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00	REITORIA - SANTA MARIA
75	<p>MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG,</p>	UNIDADE	5	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00	REITORIA - SANTA MARIA

	<p>MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO.</p> <p>ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>					
81	<p>MESA REFEITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 240 X 80CM - MATERIAL TAMPO MDF 25MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO MELAMÍNICO ALTA PRESSÃO, ACABAMENTO BORDAS PVC 2MM, MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO 20X40MM, ESPESSURA MÍNIMA 1,20MM, COM CHAPAS DE METAL 24X35MM PARA FIXAÇÃO, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, ACABAMENTO SUPERFICIAL ESTRUTURA FOSFATIZAÇÃO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, PONTEIRAS EXTERNAS DOS PÉS EM POLIPROPILENO TIPO BOLA, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>	UNIDADE	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00	REITORIA - SANTA MARIA
84	<p>MESA SEXTAVADA - DIMENSÕES(A X L X P): 74 X 1040 X 120CM X (ADULTO) - COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMPO MDP 18MM, CONFECCIONADA COM REVESTIMENTO EM LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA), COM BORDAS ARREDONDADAS, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO 40 X 20MM, SOLDADA ELETRONICAMENTE</p>	UNIDADE	4	R\$ 400,00	R\$ 1.600,00	REITORIA - SANTA MARIA

	PELO PROCESSO MIG, PINTURA EM TINTA EM PÓ "HÍBRIDA", ELETROSTÁTICA, 6 PÉS COM PONTEIRAS INJETADAS, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.					
75	<p>MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO. ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>	UNIDADE	5	R\$ 500,00	R\$ 2.500,00	SANTO AUGUSTO
75	<p>MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO</p>	UNIDADE	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00	ALEGRETE

	<p>METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO.</p> <p>ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. A COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>					
75	<p>MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO.</p> <p>ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O</p>	UNIDADE	10	R\$ 500,00	R\$ 5.000,00	SÃO VICENTE DO SUL

	<p>ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>					
25	<p>CADEIRA COM PRANCHETA - MATERIAL ESTRUTURA TUBO AÇO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO ESPUMA INJETADA, REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO TECIDO POLIÉSTER, BASE FIXA, ACABAMENTO EM PONTEIRAS INTERNAS REDONDAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ACABAMENTO BORDAS PERFIL PVC GRADIL PORTA LIVRO, COMPRIMENTO PRANCHETA 50CM, LARGURA PRANCHETA 30CM, ESPESSURA PRANCHETA 1,5CM, PADRÃO ACABAMENTO PRANCHETA REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>	UNIDADE	10	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00	JÚLIO DE CATILHOS
84	<p>MESA SEXTAVADA - DIMENSÕES(A X L X P): 74 X 1040 X 120CM X (ADULTO) - COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMPO MDP 18MM, CONFECCIONADA COM REVESTIMENTO EM LAMINADO MELAMÍNICO (FÓRMICA), COM BORDAS ARREDONDADAS, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO 40 X 20MM, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, PINTURA EM TINTA EM PÓ "HÍBRIDA", ELETROSTÁTICA, 6 PÉS COM PONTEIRAS INJETADAS, COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>	UNIDADE	10	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00	JÚLIO DE CATILHOS
75	<p>MESA ESCRITÓRIO - DIMENSÕES (A X L X P): 74 X 140 X 70CM - DIMENSÕES MÍNIMAS DE 600MM (PROFUNDIDADE) X 800MM (LARGURA) E ALTURA DA MESA</p>	UNIDADE	6	R\$ 500,00	R\$ 3.000,00	SÃO BORJA

<p>ENTRE 720MM E 750MM. 3 GAVETAS, COM FECHADURA E 2 CHAVES NA GAVETA SUPERIOR, PUXADORES EM PVC TIPO CONCHA NA COR DO MÓVEL, MATERIAL ESTRUTURA TUBO METÁLICO, PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, SOLDADA ELETRONICAMENTE PELO PROCESSO MIG, MATERIAL TAMPO EM MDF 18MM, REVESTIMENTO TAMPO LAMINADO FENÓLICO MELAMÍNICO, FITA DE BORDA PVC SEMI-RÍGIDO. ACABAMENTO DA BORDA FRONTAL ARREDONDA COM RAIOS MÍNIMOS DE 2,5MM (SUPERFÍCIE DE CURVATURA 180°). PAINEL FRONTAL SOB O TAMPO DA MESA DE NO MÍNIMO 15MM, REVESTIDO COM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO (FÓRMICA) NA MESMA COR DO TAMPO. O ESPAÇO SOB A SUPERFÍCIE DE TRABALHO DEVE TER PROFUNDIDADE LIVRE MÍNIMA DE 450MM AO NÍVEL DOS JOELHOS. PÉS EM TUBO DE AÇO, COM SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL. POSSUIR LAUDO COMPROVANDO QUE O MATERIAL OFERTADO ESTÁ EM CONFORMIDADE COM OS PARÂMETROS EXIGIDOS NA NR 17. ESTE LAUDO DEVERÁ SER ASSINADO POR MÉDICO DO TRABALHO OU ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO. A COR SERÁ DEFINIDA NO ATO DO EMPENHO, ENTREGUE MONTADA NA INSTITUIÇÃO.</p>					
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços, caso existente, consta como anexo a esta Ata.

2.3. Eventual quantidade mínima e máxima de requisição consta na relação de itens da contratação, apêndice do Termo de referência do Edital acima mencionado.

### **3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o Instituto Federal Farroupilha - Reitoria (UASG: 158127).

3.2. Eventuais Órgãos participantes estão evidenciados na tabela do item 2.1 desta ata.

### **4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstraçã de que os valores registrados estã compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitaçã prévias do órgã ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.3. A autorizaçã do órgã ou entidade gerenciadora apenas serã realizada apõs a aceitaçã da adesã pelo fornecedor.

4.3.1. O órgã ou entidade gerenciadora poderã rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execuçã de seus prõprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.4. Apõs a autorizaçã do órgã ou da entidade gerenciadora, o órgã ou entidade nã participante deverã efetivar a aquisiçã ou a contrataçã solicitada em atã noventa dias, observado o prazo de vigênci da ata.

4.5. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivaçã da contrataçã, poderã ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitaçã do órgã ou da entidade nã participante aceita pelo órgã ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigênci da ata de registro de preçõs.

4.6. O órgã ou a entidade poderã aderir a item da ata de registro de preçõs da qual seja integrante, na qualidade de nã participante, para aqueles itens para os quais nã tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

### **Dos limites para as adesões**

4.7. As aquisições ou contratações adicionais nã poderã exceder, por órgã ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatõrio registrados na ata de registro de preçõs para o gerenciador e para os participantes.

4.8. O quantitativo decorrente das adesões nã poderã exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preçõs para o gerenciador e os participantes, independentemente do nũmero de órgãos ou entidades nã participantes que aderirem à ata de registro de preçõs.

4.9. A adesã à ata de registro de preçõs por órgãos e entidades da Administraçã Pũblica estadual, distrital e municipal poderã ser exigida para fins de transferências voluntãrias, nã ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execuçã descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preçõs registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **Vedaçã a acrẽscimo de quantitativos**

4.10. É vedado efetuar acrẽscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preçõs.

## **5. VALIDADE, FORMALIZAÇã DA ATA DE REGISTRO DE PREÇõS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preçõs serã de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgaçã no PNCP, podendo ser prorrogada por igual perĩodo, mediante a anuênci do fornecedor, desde que comprovado o preçõ vantajoso.

5.1.1. Em caso de prorrogaçã da ata, poderã ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

5.1.2. O contrato decorrente da ata de registro de preçõs terã sua vigênci estabelecida no prõprio instrumento contratual e observarã no momento da contrataçã e a cada exercĩcio financeiro a disponibilidade de crẽditos orçamentãrios, bem como a previsã no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercĩcio financeiro.

5.1.3. Na formalizaçã do contrato ou do instrumento substituto deverã haver a indicaçã da disponibilidade dos crẽditos orçamentãrios respectivos.

5.2. A contrataçã com os fornecedores registrados na ata serã formalizada pelo órgã ou pela entidade interessada por intermẽdio de instrumento contratual, emissã de nota de empenho de despesa, autorizaçã de compra ou outro instrumento hãbil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital*; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8 O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a

negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## **6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena

de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## **9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## **10. DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## **11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada de forma eletrônica, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e publicada no site institucional.

**Signatários:**

## REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE VENCEDOR

*(Assinado digitalmente em 17/11/2025 20:15 )*

NIDIA HERINGER  
REITOR(A)

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **695**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, data de emissão: **17/11/2025** e o código de verificação: **064d24aaac**