



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
REITORIA

## ATA nº 2 DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO/2014

Aos treze dias do mês de agosto de dois mil e quatorze, às dez horas, no auditório da Reitoria do Instituto Federal Farroupilha, localizada na Rua Esmeralda, nº 430, Faixa nova de Camobi, em Santa Maria, reuniu-se a Comissão Própria de Avaliação (CPA), sob a presidência de Raquel da Silva Goularte, e contou com a presença dos seguintes representantes discentes, docentes e técnico-administrativos em educação do Instituto Federal Farroupilha: Bruna de Assunção Medeiros; Leize Barbo Nemitz; Marieli da Silva Marques; Elizangela Weber da Luz; Fernanda Pena Noronha Rosado; Cátia Regina Lamb; Leonidas Luiz Rubiano de Assunção; Gilliard Junior Carillo; Gabriela Cristina Dorneles; Angélica Theis dos Santos; Henrique Durgant Silva Tesser; Álvaro Sérgio Oliveira, conforme composição da Portaria Nº 1315/2014. A **Primeira Reunião Extraordinária** foi convocada para tratar sobre a seguinte pauta: calendário de reuniões; discussão e avaliação dos questionários; cronograma para aplicação dos questionários e envio dos relatórios dos câmpus; acordar com a TI sobre o período e o sistema de aplicação dos questionários; e assuntos gerais. Ao iniciar a reunião, a presidente Raquel apresentou aos conselheiros a composição atual da Comissão Própria de Avaliação. Na oportunidade, destacou que a CPA não possui representação titular de São Borja e, diante disso, a conselheira Leize sugeriu que representantes do Núcleo de São Borja e de Santo Ângelo fossem convidados para participar das reuniões. Raquel explicou aos representantes o objetivo e finalidade do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES e salientou, também, sobre as dimensões da autoavaliação institucional. Após a leitura da ordem do dia, sugeriu que a próxima reunião ordinária seja em novembro, por videoconferência. O próximo ponto tratado foi a discussão e a avaliação dos questionários e a representante Leize explicou que o ciclo é formado por três anos, o que impossibilita a alteração dos questionários neste momento. Raquel apresentou aos representantes sobre os níveis de aplicação dos instrumentos de avaliação (Técnicos e Superiores). Além disso, explicou sobre o cronograma dos trabalhos, com a sugestão de que cada núcleo agende a melhor data para iniciar os trabalhos no seu Câmpus, em agosto. Também



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA  
Rua Esmeralda, 430 – Faixa Nova – Camobi – CEP 97110-767 – Santa Maria/RS  
Fone/Fax: (55) 3218-9800 / E-mail: [gabreitoria@iffarroupilha.edu.br](mailto:gabreitoria@iffarroupilha.edu.br)

m.

m.

m.

*[Handwritten signatures and initials]*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA**  
**REITORIA**

foi sugerido a exposição dos materiais informativos sobre a importância da Autoavaliação Institucional. Destacou, ainda, as etapas da sensibilização com a organização e aplicação dos questionários, tabulação e análise nos Câmpus, planejamento de ações e devolutiva dos resultados e envio do relatório final. Na oportunidade, Cátia Regina e Leize Nemitz sugeriram que, em virtude do calendário diferenciado de Alegrete, um ajuste de data em todos os prazos do cronograma para esse. No entanto, ficou acordado as seguintes alterações no cronograma para todos os câmpus: a aplicação dos questionários ocorrerá a partir do dia 10 de setembro até 03 de outubro; e a tabulação e análise nos Câmpus em 06 a 31 de outubro deste ano. Não havendo mais nenhuma alteração, todos os representantes concordaram com o cronograma. Como item subsequente, houve a definição da data da próxima Reunião Ordinária: 13 de novembro, quinta-feira, às 14 horas, por videoconferência. Como próximo ponto, a presidente Raquel apresentou o questionário TAE aos representantes, realizando a leitura desse. Foram definidas as seguintes modificações no documento: na questão número 04, houve correção gramatical, a fim de tornar a pergunta mais objetiva. Ainda, Cátia Regina pontuou que não existe uma maneira do gestor avaliar o funcionamento do Câmpus e se seria possível um instrumento para essa avaliação. Como continuidade na discussão do documento, Cátia sugeriu que se a questão número 07 tiver uma resposta positiva, encaminhar-se-ia para mais um questionamento, sendo a questão número 08. Na questão número 09, sugeriu-se a correção gramatical e acréscimo de opção "não, porém tenho o interesse". Na questão número 11, houve a modificação de "Instituto Federal Farroupilha" para o "seu Câmpus". Com isso, todos estavam cientes que isso poderia causar uma alteração nos resultados dessa questão, no momento da análise, em relação ao período anterior. No período da tarde, Flávio Henrique Carvalho Boturra e Samile Martel somaram-se à reunião. Na questão número 36 do questionário dos TAEs, Cátia sugeriu a exclusão do "Muito Satisfatório" e "Muito Insatisfatório" como opções de resposta, além disso, na questão 37, houve a alteração das opções de resposta para "sim", "não" ou "parcialmente". Como ponto subsequente, passou-se para a análise do questionário da sociedade civil, com as seguintes modificações: na primeira questão, inclusão do

ML  
2)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
REITORIA

Câmpus Santo Ângelo; na segunda questão, Cátia sugeriu e exemplificação de "projetos extensionistas", ou seja, projetos que envolvem a comunidade externa. Como próximo ponto a ser tratado, passou-se para a análise do questionário dos docentes, com as seguintes modificações: primeira questão, inclusão do Câmpus Santo Ângelo; segunda questão, acréscimo dos cursos de Jaguari e, ainda, descobrir a possibilidade de um questionário por docente; na terceira questão, analisar a missão do PDI; na décima questão, inclusão de "parcialmente" como alternativa de resposta. Ainda, exclusão da questão número 16; na questão número 20, alteração na redação da primeira opção para "os mecanismos de divulgação da instituição na sociedade são eficientes"; exclusão da questão número 22 e acréscimo das perguntas 21, 22 e 27 do modelo de questionário TAE. Também, na questão 26, exclusão do termo "adequado" na última opção e melhor adequação das opções da questão número 27. Ainda, na pergunta número 29, acréscimo de "parcialmente" como opção e adequação para "justifique"; na questão número 30, Cátia sugeriu uma tabela de pontuação de conceitos para avaliar a atuação dos núcleos, com acréscimo da opção de "desconheço". Como item subsequente, passamos para a análise do questionário dos discentes, com as seguintes alterações: nas questões número 09 e 10, houve acréscimo da alternativa "não se aplica ao curso"; na questão número 12, exclusão das opções "muito satisfatório" e "muito insatisfatório"; na questão número 36, alteração na redação da primeira opção para "os mecanismos de divulgação da instituição na sociedade são eficientes"; na questão número 48, exclusão das opções "muito satisfatório" e "muito insatisfatório". Para finalizar, ficou acordado com o responsável pela Tecnologia da informação que o pré-teste dos questionários no sistema será do dia 01 a 05 de setembro, em seguida, o período de 08 e 09 de setembro será destinado à confecção das senhas. Sendo o que havia para registrar, eu, Cristiane Alves, lavrei a presente Ata, que será assinada pelos representantes que estavam na reunião.

*Emílio Mendes*

*Henrique D.S. Tessem, Elizângela Weber de Souza,*

*Leônides Assunção*

*Juliano Brito, Angelica Theis dos Santos.*

*Gabrielz Dorvalles*

*Cátia Brigoan, Alvaro, Bruno de A.*

*Raquel de S. Gubate, Denise Semio*

*Sandra, Medeiros*

