

volta às aulas.com


O IFFAR

que eu quero



INSTITUTO FEDERAL
Farroupilha

Campus
Panambi



GUIA DE (re)ENCONTRO

Panambi, 2022

APRESENTAÇÃO

Olá!

Primeiramente seja muito bem-vindo(a)!!!

Sabemos que foi um período de distanciamento social mais longo do que todos nós esperávamos quando essa pandemia iniciou em 2020...

Esperamos te encontrar bem e com disposição para iniciar um ano letivo de forma presencial, utilizando de nosso Guia de (re)ENCONTRO, que foi elaborado com muito carinho para fornecer informações relevantes sobre o funcionamento da instituição.

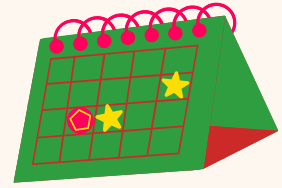
Esperamos que goste!
:)



sinta-se

**Abraçado/a,
Acolhido/a &
Cuidado/a.**

CALENDÁRIO LETIVO



- **Início do ano letivo:** 16/02
- **Recesso/férias:** 18 a 29/07
- **Término do ano letivo:**
12/12 (Cursos Integrados e Proeja)
14/12 (Cursos Superiores e Subsequentes)

Confira na íntegra o calendário letivo
CLICANDO AQUI.



Os estudantes das turmas ingressantes (1º semestre) do **PROEJA e dos Cursos Superiores** serão contatados individualmente para serem informados sobre a data de início das aulas.

HORÁRIO DAS AULAS

MANHÃ

Aulas: 7h50min às 11h30min

Intervalo das 9h30min às 9h50min

TARDE

Aulas: 13h20min às 17h

Intervalo: 15h às 15h20min

OBS: Não há aulas nas terças e quartas-feiras à tarde.

NOITE

Aulas: 18h50min às 22h30min

Intervalo: 20h30min às 20h50min

**O horário das disciplinas será enviado pela
Coordenação de cada curso.*



AJUSTE DE MATRÍCULA

CURSOS SUPERIORES E SUBSEQUENTES

Do dia 16/02 a 22/02/2022.

Caso tenha necessidade de fazer algum ajuste, não deixe de conversar com o/a Coordenador/a do Curso.



LISTA DE MATERIAL/UNIFORMES

O IFFar não disponibiliza lista de materiais, assim como não faz uso de uniforme.

Sugere-se que nos primeiros dias de aula o estudante tenha o material básico (caderno, lápis, borracha, caneta, etc). Após, cada curso poderá sugerir materiais específicos, tais como jalecos, tabelas periódicas, etc.

Todos os livros necessários para acompanhamento das aulas serão disponibilizados pela instituição.



AVALIAÇÃO

Para estudante dos Cursos Técnicos Integrados (diurnos e noturnos) e Subsequentes: mínimo de três (03) instrumentos avaliativos por semestre.



Para estudante dos Cursos Superiores: mínimo de dois (02) instrumentos avaliativos por semestre.

Média para aprovação

Para aprovação, o estudante deverá atingir como resultado final, no mínimo:

- I - nota 7,0 (sete), antes do Exame Final;
- II - média 5,0 (cinco), após o Exame Final.

Terá direito ao exame o estudante que obtiver média igual ou superior a 1,7 (um vírgula sete) ao final do período letivo.

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO (PPC)



Em caso de dúvidas a respeito da organização, funcionamento, disciplinas ou algum elemento específico do seu curso, procure o documento norteador de todas as diretrizes pensadas para a sua trajetória formativa.

Os PPCs (Projeto Pedagógico de Curso) estão presentes no site do *Campus* e podem te auxiliar a resolver várias questões.

Se persistirem indagações, entre em contato com o seu coordenador ou coordenadora de curso.

Acesse os PPCs e confira!



ALIMENTAÇÃO

LANCHES

Todos os estudantes dos Cursos Técnicos Integrados diurnos receberão lanche no intervalo das aulas no turno da manhã.



À noite terão direito ao lanche os estudantes dos cursos Proeja e Técnicos Subsequentes.

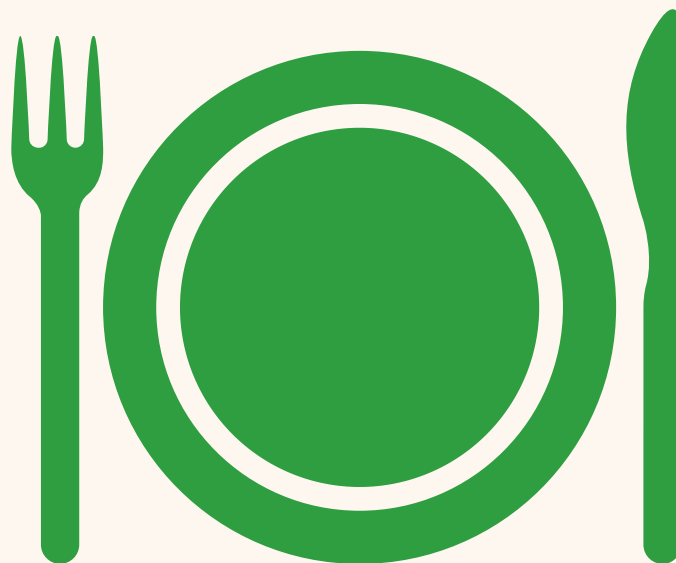
Estudantes dos **Cursos Superiores** que se inscreverem em edital específico (a ser publicado no começo das aulas) também **terão direito ao recebimento de lanche, mediante comprovação de renda.**

ALMOÇO

O almoço será oferecido para todos os estudantes dos Cursos Técnicos Integrados diurnos, sendo servido no Refeitório do *Campus* nas segundas, quintas e sextas-feiras.

Agendamento de almoços

Os almoços devem ser agendados via sistema Orbital. As orientações serão repassadas no começo das aulas presenciais.



CANTINA

A cantina está situada no andar superior do Prédio A e funcionará nos seguintes horários:

Manhã: 9h às 10h

Tarde/Noite: 14h às 21h

Excepcionalmente nos dias 14 e 15/02 a cantina funcionará somente das 14h às 17h.



PRÁTICA DE ATIVIDADES FÍSICAS

A prática de atividades físicas será realizada respeitando as orientações de prevenção da COVID-19, tais como uso obrigatório de máscara facial, priorizar práticas em locais abertos e evitar atividades com contato físico.

Quem não estiver apto a realizar atividades físicas, deve enviar atestado médico para saude.pb@iffar.edu.br.

O estudante participará regularmente das aulas e desenvolverá algumas atividades adaptadas à sua condição.



TRANSPORTE MUNICIPAL



Horário das linhas de ônibus municipais para o *Campus*.

Diurnos e noturnos

07h A. Klasener - Pavão - Centro – Agrovila – Instituto Federal Farroupilha

11h30min Italiana – Centro - E. Bom Pastor

12h55min Wolguin - A.Klasener – Centro – Agrovila – Instituto Federal Farroupilha

17h30min Instituto Federal Farroupilha - Italiana – Centro – Alto Paraíso – A. Klasener

18h05min A. Klasener - Pavão - Barão do Rio Branco - Sicredi - Z. Norte - Jaciandi - Rua do Rincão - Instituto Federal Farroupilha

18h05min KW2 - Piratini - Jardim Paraguai - Rua dos Lírios - Borracharia Chimarrão - Avipan - Centro - praça - Italiana(contrario) - Instituto Federal Farroupilha.

22h35min Instituto Federal Farroupilha Italiana - Centro - Jaciandi - Z. Norte - Centro - Pavão - A. Klasener - Afucopal - KW2 - Piratini - Jardim Paraguai - Rua Dos Lírios - A. Iris.

EMBARQUE NO CAMPUS:

O local de embarque dos passageiros é realizado em frente ao Prédio do Laboratório de Edificações.



DESCONTO NO VALOR DA PASSAGEM

Estudante deve ir até a AVIPAN para a confecção da carteira de transporte, levando cópia dos seguintes documentos:

- Atestado de Frequência

**Pode ser emitido no SIGAA ou no Setor de Registros Acadêmicos*

- CPF
- Carteira de Identidade
- Comprovante de Residência

A foto será realizada no momento de confecção da carteira.



USO DE E-MAIL INSTITUCIONAL

Todos os alunos ativos da instituição têm acesso a contas de e-mails do *Gmail*, que podem ser utilizadas para o envio e recebimento de mensagens e arquivos.

A ativação do e-mail institucional será orientada pelas Coordenações de Curso. Aguarde o contato.



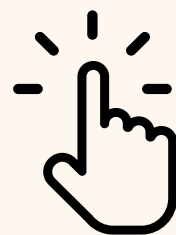
USO DO SIGAA

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

O Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) é o espaço para gerenciamento de disciplinas e de todas as informações relativas à vida acadêmica do aluno.

Dados dos planos de aula, cronograma letivo, material de apoio, lançamento de frequências e notas poderão ser facilmente acessados no SIGAA, que também permite a criação de “turmas virtuais” onde professores e alunos terão uma comunicação mais fluida, clara e abrangente.

CLIQUE AQUI para ter acesso aos manuais, tutoriais e vídeos com orientações para a utilização do SIGAA.



MINHA BIBLIOTECA

O IFFar disponibiliza acesso à plataforma digital de livros Minha Biblioteca para a consulta de servidores e estudantes da instituição.

A plataforma permite o acesso rápido e fácil a um amplo acervo multidisciplinar de e-books por meio de qualquer dispositivo conectado à Internet.

Confira o tutorial de acesso para pesquisa de e-books na plataforma [clicando AQUI!](#)



PROTOS BÁSICOS PARA PREVENÇÃO DA COVID-19



- É obrigatório o uso de máscara facial durante todo o tempo de permanência na instituição, seja em locais abertos ou fechados.
- Recomenda-se levar ao menos duas máscaras limpas por dia, realizando a troca do acessório sempre que necessário.
- Levar garrafa de água para uso individual e realizar o lanche preferencialmente em locais abertos.
- Orienta-se intensificar a lavagem das mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70%.


Se
LIGA
NA DICA!

É obrigatória a comprovação de vacinação contra a COVID-19 para ingresso nas dependências do Instituto Federal Farroupilha.

A vacinação a ser comprovada será:



- Esquema vacinal completo para servidores do IFFar e trabalhadores terceirizados;
- Pelo menos uma dose para estudantes, estagiários e público em geral, de acordo com o calendário do Plano Nacional de Imunizações. Aqueles que se enquadrarem nessa situação deverão comprovar o esquema vacinal assim que completo.

- Servidores, estudantes, estagiários e trabalhadores terceirizados que possuem **contraindicação relativa à vacina** contra a COVID-19 deverão apresentar ao **Setor de Saúde** de sua unidade atestado médico, justificando a contraindicação, bem como **deverão permanecer em atividades remotas enquanto durar a pandemia.**
- **Para o ingresso de pessoas não vacinadas** nas dependências do IFFar, é obrigatória a apresentação de teste RT-PCR ou teste antígeno negativos para Covid-19 realizados nas últimas 72h, bem como a entrega do termo de ciência e responsabilidade (**disponível aqui**), 
- Em caso de apresentação de sintomas gripais, não compareça ao *Campus*. Procure a Unidade Básica de Saúde mais próxima a você.

ESTUDANTES PERTENCENTES AO GRUPO DE RISCO PODERÃO ESTUDAR EM CASA

Estudantes pertencentes a **GRUPO DE RISCO** e/ou que não puderem realizar a vacina por questões médicas (comprovadas por atestado) têm assegurado o direito de estudarem em casa enquanto perdurar a pandemia. Para isso, eles devem solicitar Estudos Domiciliares (EDs).

SÃO CONSIDERADAS PESSOAS EM GRUPO DE RISCO

- a) idade igual ou superior a 60 anos;**
- b) tabagismo;**
- c) obesidade;**
- d) miocardiopatias de diferentes etiologias (insuficiência cardíaca, miocardiopatia isquêmica etc.);**
- e) hipertensão arterial;**
- f) doença cerebrovascular;**
- g) pneumopatias graves ou descompensadas (asma moderada/grave, DPOC);**



- h) imunodepressão e imunossupressão;**
- i) doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5);**
- j) diabetes melito, conforme juízo clínico;**
- k) doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica;**
- l) neoplasia maligna (exceto câncer não melanótico de pele);**
- m) cirrose hepática;**
- n) doenças hematológicas (incluindo anemia falciforme e talassemia); e**
- o) gestação.**

IMPORTANTE

Estudante não vacinado e que não conseguir comprovar a isenção de vacinação mediante atestado médico será impedido de acessar o *Campus* e receberá falta nos componentes curriculares em que estiver matriculado.

ESTUDOS DOMICILIARES (EDS)

Estudos Domiciliares (EDs) são estudos orientados, não presenciais no *Campus*, que podem ser autorizados pela Instituição ao estudante como compensação da ausência às aulas, sempre que compatíveis com seu estado de saúde, mediante comprovação médica.

Em casos de necessidade de afastamento das atividades escolares por um período igual ou superior a quinze (15) dias, o estudante ingressará no regime de Estudos Domiciliares (EDs).





Os atestados para justificar a solicitação de Estudos Domiciliares devem ser encaminhados para:
saude.pb@iffar.edu.br

Outros documentos de saúde (atestados, comprovantes de realização de exames) devem ser entregues ao Setor de Saúde em até 3 dias, após a data de carimbo constada no documento.



QUEM CONTATAR QUANDO PRECISAR DE...

- **Apoio na organização da rotina de estudos**

Setor de Assessoria Pedagógica (SAP)
sap.pb@iffar.edu.br

- **Apoio psicológico e serviços de enfermagem**

Setor de Saúde
saude.pb@iffar.edu.br

- **Apoio na busca por auxílios: bolsas de estudo, internet, alimentação e empréstimo de computadores.**

Coordenação de Assistência Estudantil (CAE)
cae.pb@iffar.edu.br



- **Documentação de estudantes e egressos**

Setor de Registros Acadêmicos (SRA)

sra.pb@iffar.edu.br

- **Apoio para o Grêmio Estudantil e Diretório Acadêmico**

Assessoria de Comunicação (Ascom)

ascom.pb@iffar.edu.br

- **Orientações de estudo para pessoas com necessidades especiais e acesso a auxílio com monitoras**

Coordenação de Ações Inclusivas (CAI)

cai.pb@iffar.edu.br

- **Retirada de livros, pesquisas no Portal CAPES , Minha Biblioteca e normas da ABNT**

Biblioteca

biblioteca.pb@iffar.edu.br

- **Dúvidas gerais sobre o curso e andamento das atividades**

Coordenação de Curso

ENSALAMENTO

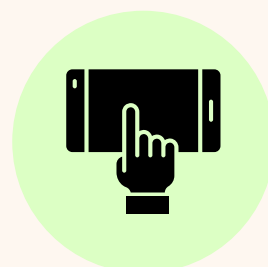
O local de aulas de cada turma está definido no documento que chamamos "ensalamento".

Algumas turmas terão a maior parte das aulas ministradas em uma sala de aula fixa.

No entanto, haverá disciplinas ministradas em locais diferentes, tais como salas adaptadas para aulas remotas e laboratórios.

Os horários das disciplinas e sala onde a aula ocorrerá será enviado pela Coordenação de Curso e também estará disponível no SIGAA.

Ainda, teremos os horários expostos em murais fixados nos corredores do *Campus*. Assim que chegar na instituição, faça o registro desses horários e carregue consigo!



INFORMAÇÕES

TELEFONE: (55) 3376-8800



FACEBOOK



INSTAGRAM

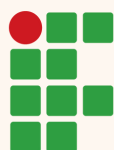


SITE

Clique no ícone e seja destinado às nossas redes sociais.

*Desejamos a todos(as) que este início
de aulas represente o começo de um
saudável e sábio (re)**encontro**.*

Bem-vindos(as)!



INSTITUTO FEDERAL
Farroupilha

Campus
Panambi