

REUNIÃO CPA – 30/08/19

INÍCIO: 9:30 -

PARTICIPANTES: todas as unidades, à exceção de Panambi e Uruguaiana.

PAUTA:

- Relatório de Autoavaliação;
- Planilhas de resultados;
- Fragilidades e potencialidades;
- Cronograma de atividades;
- Reunião profa Carla e profa Nídia – pauta: blog pesquisa Avaliação Institucional – pesquisa individual autorizada e possibilidade de aproveitamento institucional.

DISCUSSÃO:

- Avaliação da educação básica – Jéferson repassará o e-mail – SAEB – avaliação educacional – não vemos impacto direto em relação às atividades da CPA neste momento.
- Formação promovida pelo INEP às CPAs – o link da formação foi repassado, para acesso ao material.
- Francisco orientou sobre a utilização das planilhas, ele está extraíndo os relatórios por unidade. Isso leva, em média 1h45min por unidade. Esse é o motivo do atraso. Os resultados de 3 unidades estão prontos. Na próxima semana, ele enviará as extrações em tabela, para o grupo dar prosseguimento ao trabalho.
- **Sobre as datas:** hoje está previsto para sair a pré-LOA. Se sair hoje, o cronograma refere que dia 06/09 começa-se a trabalhar no planejamento 2020. Com isso, devemos ajustar o cronograma para **entrega dentro do prazo aos DPDIs**. A sugestão de nova data para a entrega das fragilidades e potencialidades é dia 06/09 (ou no máximo dia 13/09). É **importante que a equipe diretiva tenha acesso às fragilidades e potencialidades** o quanto antes, logo que sair a Pré-LOA, para que possam usar a pesquisa para elencar as prioridades no planejamento. Abaixo, segue o cronograma da DPDI quanto ao planejamento. Essa data da CPA deve levar em consideração, ainda, processo seletivo, feriados, etc. A ferramenta será enviada aos campi dia 04/09, a data limite para a CPA entregar. Pela maioria de votos dos membros presentes na reunião, **dia 13/09 foi eleita a data para entrega das fragilidades e potencialidades**. Quanto ao **relatório**, **uma sugestão do grupo foi o mês de novembro**. Ainda sem data fixa, a ser programada na próxima reunião ou após a etapa de entrega das fragilidades e potencialidades. Renira sugere que programemos duas datas, uma para o relatório da unidade e outra para a data do relatório final. Francisco orientou sobre a forma de

entregar os resultados aos dirigentes, que pode ser feita por e-mail e também em reunião. Os colegas relataram suas experiências. Cada unidade se organiza com a equipe diretiva da forma que mais funciona com o grupo.

CRONOGRAMA DO PLANO DE AÇÃO 2020	
Divulgação do cronograma do Plano de Ação 2020	17/07/2019 (quarta-feira)
Definição do orçamento IFFar 2020 pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento - MEC	até 30/08/2019 (sexta-feira)
Organização das informações para encaminhar às unidades	02-03/09/2019 (segunda e terça-feira)
Encaminhamento da ferramenta Plano de Ação 2020 às unidades para a elaboração do plano	04/09/2019 (quarta-feira)
Encaminhamento do Plano de Ação 2020 das unidades para a DPDI/Reitoria	18/10/2019 (sexta-feira)
Organização e estruturação do Plano de Ação 2020	21-25/10/2019 (segunda à sexta-feira)
Envio do Plano de Ação 2020 para análise do CODIR	04/11/2019 (segunda-feira)
Reunião ordinária do CODIR	07/11/2019 (quinta-feira)
Envio do Plano de Ação 2020 para análise do CONSUP	11/11/2019 (segunda-feira)
Reunião ordinária do CONSUP (Última reunião do ano)	11/12/2019 (quarta-feira)

- Sobre a pesquisa, tentaremos utilizar o exemplo do blog para utilização da CPA, em que cada núcleo possa alimentar e utilizar o canal de comunicação, algo semelhante ao portal da UFSM. Objetivo ter uma página dentro do domínio e mais uma ferramenta para auxiliar nas atividades voltadas à avaliação institucional.

Incluir na Pauta da reunião de 27/09 (pauta avaliação docente), 13:30, a participação dessas pessoas e instâncias e o assunto: **criação de uma página dentro do domínio do IFFar**. Para esta pauta, não necessita a participação da CPPD que participa apenas da pauta sobre avaliação docente.

Nídia

Diretor TI

Profa Carla

CPA

CAIN

- Francisco explicou o que é o plano de ações e como fazer o primeiro filtro de resultados: potencialidades e fragilidades. Isso é o que será entregue aos DPDI e dirigentes fazerem, juntamente com os núcleos os planos de ações. **Nesse primeiro momento**, as informações da CPA (fragilidades e potencialidades) servirão para elencar prioridades no planejamento de cada unidade e, conseqüentemente, as prioridades institucionais. O material preparado pela

