

PROCESSO SELETIVO 2021

VEN SER IFFar

CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS



GUIA DE INSCRIÇÃO



INSTITUTO FEDERAL
Farroupilha



PASSO A PASSO PARA FAZER A INSCRIÇÃO

Para facilitar sua inscrição, a Comissão Permanente do Processo Seletivo desenvolveu este material para orientar o uso do sistema de inscrição. O sistema possui **2 etapas**:

a) Cadastro de Usuário no Sistema

b) Sistema de Inscrição para o Processo Seletivo



A seguir,
o passo a passo para o

CADASTRO DE USUÁRIO

01

Acesse o site institucional
<http://ingresso.iffarroupilha.edu.br>

02

Clique em **Técnicos Integrados**,
conforme demonstrado na figura

03

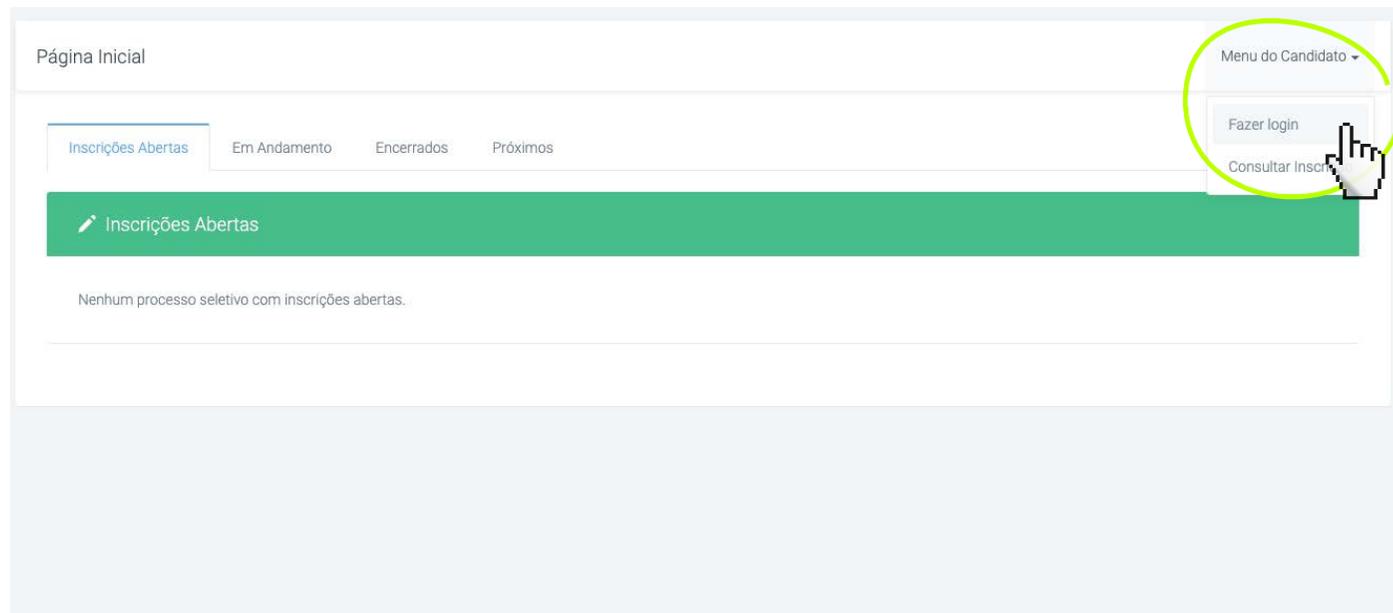
Clique em **Inscrição**,
conforme demonstrado na figura





04

Clique em **Menu do Candidato** e posteriormente em **Fazer Login**, conforme a figura



05

Clique em **Ainda não possui Cadastro?**



Painel do Candidato

Digite seus dados abaixo.

CPF

Senha

[Esqueceu sua senha? Clique aqui](#)
[Ainda não possui cadastro? Clique aqui](#)

Logar



06

Preencha o formulário com os seus dados.

Nesta etapa, além de prestar as suas informações pessoais, você irá **cadastrar uma senha** (assinalada na figura).

Preenchido o formulário, o candidato deve clicar em **Cadastrar**.

The image shows a registration form with the following fields:

- Nome Completo
- Nome Social
- Data Nascimento (format: dd/mm/aaaa)
- Genero (Feminino)
- Nacionalidade (Brasileira)
- CPF
- Rg
- Rg Estado (RS)
- Rg Orgao Emissor
- Nome Mae
- Nome Pai
- Fone1
- Fone2
- E-mail
- Senha (highlighted with a green arrow)
- CEP
- Cidade
- Bairro
- Endereço(Rua/Nro/Complemento)
- Passaporte

At the bottom right, there are two buttons: "Voltar" (with a left arrow) and "Cadastrar" (with a checkmark). The "Cadastrar" button is circled in green, and a hand cursor is pointing at it.



A seguir,
vamos apresentar um
passo a passo para

REALIZAR A INSCRIÇÃO

01

Insira CPF e senha no
Painel do Candidato para
fazer login no sistema.
Clique em **Logar**.



✓ Cadastro atualizado com sucesso ✕

Painel do Candidato

Digite seus dados abaixo.

CPF

Senha

[Esqueceu sua senha? Clique aqui](#)
[Ainda não possui cadastro? Clique aqui](#)

Logar

Desenvolvido por DTI

© 2015 - 2020 Instituto Federal Farroupilha



02

Clique em
Saiba mais

Meus Recursos
Minhas Pesquisas

- Imprima seu comprovante de inscrição
- Edite sua Inscrição se necessário
- Edite seus dados pessoais
- Se necessário cadastre recursos

Processos seletivos com inscrições em aberto

Processo Seletivo - Cursos Integrados 2021

Saiba mais

03

Clique em
Inscriva-se

:: Processo Seletivo - Cursos Integrados 2021

Serão ofertadas mais de 1500 vagas em 11 cidades: Alegrete, Frederico Westphalen, Jaguarí, Júlio de Castilhos, Panambi, Santa Rosa, Santo Ângelo, Santo Augusto, São Borja, São Vicente do Sul e

Início das Inscrições: 16/11/2020 18:00

Fim das Inscrições: 24/12/2020 00:59

Data de Encerramento: 01/04/2021 12:00

Forma de Pagamento: Gratuito

Último dia do pagamento:

Ano do processo: 2021

Data de inclusão do processo: 11/11/2020 17:54

Número do Edital: 356/2020 - Clique aqui para Ler

Vagas Ofertadas

Campus Alegrete	—
Campus Avançado Uruguai	—
Campus Frederico Westphalen	—
Campus Jaguarí	—
Campus Júlio de Castilhos	—
Campus Panambi	—
Campus Santa Rosa	—
Campus Santo Ângelo	—
Campus Santo Augusto	—
Campus São Borja	—
Campus São Vicente do Sul	—

Inscriva-se



04

No item 1 – **Dados Pessoais**, clique em **Preencher automaticamente com meus dados** e confira suas informações.

Clique em **Avançar**.

The image displays two screenshots of the 'Realizar Inscrição' (Registration) form. The top screenshot shows the 'Dados Pessoais' (Personal Data) step, where a button labeled 'Preencher automaticamente com meus dados' (Fill automatically with my data) is circled in green. The bottom screenshot shows the 'Escolha sua Opção' (Choose your option) step, where a list of modalities (Cota 1 to Cota 9) is visible, and the 'Avançar' (Next) button is circled in green.

05

No item 2 – **Escolha sua Opção**, selecione o *campus*, o curso e a cota. Responda se você tem algum tipo de deficiência.

Clique em **Avançar**.



06 A

Sobre o Item 2.1 – Anexar documentação:

Se você optou pelas cotas
C1, C3, C5, C7 ou C9,
anexe seu laudo médico
neste item.

Realizar Inscrição Menu do Candidato ▾

1 **Dados Pessoais**
Confirme suas informações pessoais

2 **Escolha sua Opção**
Vagas ofertadas nesta seleção

2.1 **Anexar Documentação**
Anexe os documentos para comprovação

3 **Comprovante**
Anotar e/ou imprimir suas informações

Anexar a documentação

Deverão anexar documentação, os candidatos que optaram por uma cota que exige comprovação, ou desejam se inscrever como PNE, ou necessitam de alguma adaptação especial. Abaixo você encontra o que deverá ser comprovado:

Toda documentação necessária encontra-se no edital.

Máximo 1 documento por categoria (PDF, JPG, PNG, DOC, etc.).

Se precisar anexar mais de um documento para cada categoria, o candidato deverá anexar um arquivo compactado (Zip ou Rar).

Cota: Cota 1 (C1)



Solte aqui os arquivos ou clique aqui



06 B

Sobre o Item 2.1 – Anexar documentação:

Se você respondeu que possui alguma deficiência, anexe seu laudo médico neste item.

Realizar Inscrição Menu do Candidato ▾

1 **Dados Pessoais**
Confirme suas informações pessoais

2 **Escolha sua Opção**
Vagas ofertadas nesta seleção

2.1 **Documentação**
Anexe os documentos para comprovação

3 **Comprovante**
Anote e/ou Imprima suas Informações

Anexar a documentação

Deverão anexar documentação, os candidatos que optaram por uma cota que exige comprovação, ou desejam se inscrever como PNE, ou necessitam de alguma adaptação especial. Abaixo você encontra o que deverá ser comprovado:

Toda documentação necessária encontra-se no edital.

Máximo 1 documento por categoria (PDF, JPG, PNG, DOC, etc.).

Se precisar anexar mais de um documento para cada categoria, o candidato deverá anexar um arquivo compactado (Zip ou Rar).

Deficiência: Físico-Motora



Solte aqui os arquivos ou clique aqui



06

Sobre o Item 2.1 – Anexar documentação:

Se você optou pelas cotas C1, C3, C5, C7 ou C9 e respondeu que possui alguma deficiência, anexe seu laudo médico nos dois espaços deste item.

1 Dados Pessoais Confirme suas informações pessoais	2 Escolha sua Opção Vagas ofertadas nesta seleção.	2.1 Anexar Documentação Anexe os documentos para comprovação.	3 Comprovante Anote e/ou Imprima suas informações
--	---	--	--

Anexar a documentação

Deverão anexar documentação, os candidatos que optaram por uma cota que exige comprovação, ou desejam se inscrever como PNE, ou necessitam de alguma adaptação especial. Abaixo você encontra o que deverá ser comprovado:

Toda documentação necessária encontra-se no edital.

Máximo 1 documento por categoria (PDF, JPG, PNG, DOC, etc.).

Se precisar anexar mais de um documento para cada categoria, o candidato deverá anexar um arquivo compactado (Zip ou Rar).

Cota: Cota 1 (C1)



Solte aqui os arquivos ou clique aqui

Deficiência: Físico-Motora



Solte aqui os arquivos ou clique aqui



06 D

Sobre o
Item 2.1 – Anexar documentação:

Se você optou pela Ampla Concorrência ou pelas cotas C2, C4, C6 ou C8 e respondeu que **NÃO** possui alguma deficiência, **NÃO É NECESSÁRIO ANEXAR DOCUMENTOS NESTA ETAPA.**

Adicionados os documentos necessários, clique em **Avançar**.

1 Dados Pessoais
Confirme suas informações pessoais

2 Escolha sua Opção
Vagas ofertadas nesta seleção

2.1 Documentação
Anexe os documentos para comprovação

3 Comprovante
Anote e/ou Imprima suas informações

Você não precisa anexar documentação, passe para a próxima etapa.

Voltar Avançar



07

No item 3 –**Comprovante**,
confira seu cadastro.
Se estiver de acordo, marque em
Confirmando todas as informações acima
e clique em **Finalizar**.

1 Dados Pessoais
Confirme suas informações pessoais

2 Escolha sua Opção
Vagas ofertadas nesta seleção

2.1 Documentação
Anexe os documentos para comprovação

3 Comprovante
Anotar e/ou imprimir suas informações

Informações do Candidato

Nome:
Email:
Data de Nascimento:
CPF:
RG:
Gênero:
Nacionalidade:
Nome da mãe:
Nome do pai:
Telefone para contato:
Endereço:

Informações das opções selecionadas

Local do Curso:
Curso selecionado:
Modalidade:
Possui deficiência (PNE)?:

Imprimir Informações
(Não homologadas)

Confirmando todas as informações acima.

[Voltar](#) **Finalizar**



Caso precise alterar
algum dado ou revisar
a inscrição, faça login em:
sis.iffarroupilha.edu.br/candidato.



SIS | ÁREA RESTRITA

MENU

- Painel

CANDIDATO

- Minhas Inscrições**
- Dados Pessoais
- Meus Recursos
- Minhas Pesquisas

Bem-vindo, Leandro Freitas .

Esse é o painel do candidato, contém informações do andamento das inscrições realizadas. Fique sempre atento as datas do cronograma do processo seletivo que está concorrendo.

- Acompanhe sua Inscrição
- Anexe sua documentação
- Imprima seu comprovante de inscrição
- Edite sua Inscrição se necessário
- Edite seus dados pessoais
- Se necessário cadastre recursos

Processos seletivos com inscrições em aberto

Processo Seletivo - Cursos Integrados 2021 [Saiba mais](#)

VEM SER
IFFar



 www.iffar.edu.br

 [facebook/iffarroupilha](https://facebook.com/iffarroupilha)

 [if.farroupilha](https://instagram.com/if.farroupilha)

Instituto Federal Farroupilha
Alameda Santiago do Chile, 195
Nossa Sra. das Dores
CEP 97050-685 Santa Maria - RS