



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CONSELHO SUPERIOR



1 **Ata número 004/2019** do Conselho Superior – CONSUP do Instituto Federal de Educação, Ciência e
2 Tecnologia Farroupilha/RS. **Primeira Reunião Extraordinária/2019**. Aos vinte e seis dias do mês de
3 abril do ano dois mil e dezenove, às dez horas e quarenta minutos, por videoconferência, reuniram-se
4 para a primeira reunião extraordinária do ano de dois mil e dezenove, sob a presidência da Reitora do
5 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha, Carla Comerlato Jardim, os(as)
6 conselheiros(as) Thatiane de Britto Stähler; Francisca Brum Tolio; José Siqueira Benites; Rodrigo
7 Ferreira Machado; Carlos Guilherme Trombetta; Márcio Giovane Trentin Bisognin; José Eduardo
8 Gubert; Carlos Roberto Devicenzi Socal; Romerson Seidel Gibicoski; Roberto Oliveira Weber; Daniel
9 Biazus Massoco; Liege Camargo da Costa; Rodrigo Carvalho Carlotto; Tuany Pohl; Elis Regina
10 Bayer; Alessandro Callai Bazzan; Renata Rotta; Maidi Jahn Karnikowski; Mateus Markiewicz
11 Moureira; Michele Santa Catarina Brodt; Rodrigo Thomas; Lara Taciana Biguelini Wagner; Raphael
12 D’Acampora; Verlaine Denize Brasil Gerlach; Artênio Bernardo Rabuske; Juliane Maria Trucolo;
13 Carla Tatiana Zappe; Deivid Dutra de Oliveira e Adriana Herkert Netto Sarturi. Os conselheiros foram
14 convocados por meio do Ofício Circular Nº 008/2019 – REITORIA/IF FARROUPILHA, para tratar da
15 seguinte pauta: **Expediente:** aprovação e assinatura das Atas nº 001/2019/CONSUP e
16 002/2019/CONSUP. **Informes gerais:** informes gerais. **Ordem do dia: Plano de Desenvolvimento**
17 **Institucional – PDI 2019-2026: Parecer nº 006/2019** da Câmara Especializada de Administração,
18 Desenvolvimento Institucional e Normas. **Parecer nº 003/2019** da Câmara Especializada de Ensino.
19 **Parecer nº 001/2019** da Câmara Especializada de Extensão, Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.
20 **Relatório de Gestão – Exercício 2018: Parecer nº 007/2019** da Câmara Especializada de
21 Administração, Desenvolvimento Institucional e Normas. Assuntos gerais. Após dar início à reunião,
22 em votação, aprovadas as Atas nº 001/2019/CONSUP e nº 002/2019/CONSUP, com abstenção da
23 conselheira Adriana Herkert Netto Sarturi. Na sequência, Carla Jardim relatou aos conselheiros o
24 comunicado de renúncia ao mandato da conselheira Sirlei Vidal, representante da categoria técnico-
25 administrativo em educação da unidade Reitoria/IFFar no Conselho Superior. Após, pautou sobre as
26 restrições orçamentárias no primeiro semestre e da necessidade de replanejamento. Pontuou que,
27 em virtude da situação orçamentária e financeira, torna-se necessária a adequação dos eventos
28 institucionais previstos até julho, tais como: os Jogos Estudantis e o VII Encontro das Lideranças
29 Estudantis serão postergados para o segundo semestre de 2019; o VII Seminário do Pesquisador
30 também será postergado; o Seminário das Incubadoras Sociais, organizado conjuntamente com a
31 UFSM, a Pró-Reitoria de Extensão custeará as diárias de um representante por *Campus*; o Seminário
32 de Avaliação Institucional está em análise, por parte da comissão organizadora, da manutenção ou
33 suspensão do evento; o MOBREC, por ser um evento externo ao IFFar, ocorrerá na data prevista; o
34 Seminário de Acolhida de Novos Servidores está confirmado e será presencial. Por fim, também
35 observou que as próximas reuniões do CODIR também serão por videoconferência. Posteriormente,
36 Carla Jardim também comentou da criação do Canal 3 da WebTV, a fim de qualificar as transmissões
37 das reuniões institucionais. Passando-se para a **ordem do dia, Plano de Desenvolvimento**
38 **Institucional – PDI 2019-2026**. Gustavo Lotici pontuou do trabalho coletivo deste documento.
39 Explicou a metodologia de trabalho, iniciando pela constituição das Comissões, tais como: Central;
40 Planejamento Estratégico; Específicas; Locais e Logística. Também destacou a elaboração do
41 documento a partir do levantamento de prioridades institucionais; da definição das dimensões,
42 objetivos e metas; e da elaboração dos conteúdos que compõem o PDI. Sobre validação do
43 documento, destacou a Consulta Pública; a validação pela Comissão Central e apreciação no
44 CONSUP. Após, passou a palavra para Diego Preto, presente no *Campus* Santo Ângelo, presidente
45 da Comissão de Planejamento Estratégico, quem destacou a metodologia de trabalho e as
46 ferramentas estratégicas utilizadas. Agradeceu a participação de todos que colaboraram. Renata
47 Rotta pontuou do trabalho das Comissões Específicas e as quatro dimensões do documento: Aluno e
48 Sociedade; Processos Internos; Pessoas e Infraestrutura; e Sustentabilidade Financeira e Ambiental.
49 Ademais, o trabalho realizado no segundo semestre de 2018: discussão com a comunidade das
50 metas e ações; compilação dos dados; submissão à comunidade; revisão e aprovação no Conselho
51 Superior. Gustavo Lotici teceu considerações sobre os treze capítulos do PDI: Perfil Institucional;
52 Organização Administrativa; Planejamento Estratégico; Projeto Pedagógico Institucional; Oferta de
53 Cursos, Seleção e Ingresso de Estudantes; Políticas de Atendimento ao Discente; Políticas de
54 Gestão de Pessoas; Políticas de Tecnologia da Informação e Comunicação; Infraestrutura;
55 Sustentabilidade Ambiental; Capacidade e Sustentabilidade Financeira; Avaliação e
56 Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional; e Processo de Monitoramento, Controle e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CONSELHO SUPERIOR



57 Revisão das Metas do PDI. Gustavo Lotici pontuou as definições estratégicas do PDI, enfatizando o
58 objetivo estratégico de promover a permanência e o êxito dos alunos. Ademais, pontuou sobre a
59 projeção de alunos do IFFar. Por último, explicou as alterações realizadas no documento após envio
60 aos conselheiros: inclusão da figura da Linha do Tempo do IFFar; alterações nos capítulos da Gestão
61 de Pessoas e da Organização Administrativa, em atendimento à Consulta Pública; alterações na
62 Planilha de Cursos bem como no percentual de alunos nos diferentes níveis de ensino; na tabela das
63 Dimensões, inserção da informação "Repactuar as metas em 2023; supressão do item 4.3.6.1.
64 "Infraestrutura de EaD"; Tabela de Oferta de Vagas de Uruguiana, incluindo os cursos Técnico em
65 Comércio, Pedagogia, Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Administração e uma
66 Especialização na área de formação de professores. Por último, pontuou observação da Diretoria de
67 Planejamento e Desenvolvimento Institucional: a elaboração do PDI atende aos preceitos legais e se
68 deu de forma participativa e democrática, garantindo a ampla participação de todos os interessados;
69 também, que o PDI contempla todos os elementos previstos para Projeto Pedagógico Institucional.
70 Posteriormente, Carla Jardim pautou que este documento foi objeto de apreciação das Câmaras
71 Especializadas, passando-se para a leitura dos Pareceres. **Parecer nº 006/2019/CADIN**, apresentada
72 por Roberto Weber. Como conclusão, aprovação da matéria, por ter esta seguido a regular
73 tramitação. Ressalva-se, no entanto, a ausência do texto final dos capítulos "Organização
74 Administrativa" e "Gestão de Pessoas". Após, **Parecer nº 003/2019/CEE**, leitura realizada por
75 Alessandro Bazzan. Como conclusão, aprovação do PDI 2019 – 2026, salientando que o documento
76 já foi discutido em diversas instâncias, comissões e conselhos institucionais. Na sequência, leitura do
77 **Parecer nº 001/2019/CEEPPI**, por Francisca Brum Tolio. Carla Jardim pontuou da revisão gramatical
78 e da diagramação a partir do documento aprovado. Também, Gustavo Lotici justificou as alterações
79 em virtude das contribuições oriundas da Consulta Pública. Carla Jardim colocou a palavra à
80 disposição. Destacou a participação ampla na construção deste documento e das muitas análises.
81 **Em votação, aprovado por unanimidade o Plano de Desenvolvimento Institucional 2019 – 2026,**
82 **por meio da Resolução nº 009/2019.** Destacou que este documento será o balizador das atividades
83 institucionais. Às doze horas e vinte e um minutos, a reunião foi interrompida. A primeira reunião
84 extraordinária foi retomada às treze horas e cinquenta e três minutos. Ainda na ordem do dia, passou-se
85 para a apresentação do **Relatório de Gestão de 2018**. Rodrigo Uszacki Carvalho de Freitas
86 iniciou a apresentação da equipe responsável pela articulação deste documento. Explicou a estrutura
87 de apresentação: Processo de elaboração do Relatório de Gestão; orientações gerais do TCU; o
88 anexo III da Decisão Normativa 170/2018 (diretrizes para elaboração do Relatório de Gestão); o
89 anexo II da Decisão Normativa TCU 170/2018 (conteúdos); a análise crítica dos indicadores
90 (metodologia TCU). Das orientações gerais do TCU, destacou o item 4, o qual traz que a elaboração
91 do relatório de gestão é de responsabilidade da unidade prestadora de contas, conforme diretrizes
92 definidas no Anexo III da DN 170/2018 e a estrutura básica estabelecida no Anexo II dessa decisão
93 normativa, bem como o detalhamento do conteúdo e as orientações adicionais que vierem a ser
94 indicada na Portaria TCU e no Sistema de Prestação de Contas (Sistema e-Contas). Também
95 comentou forma de Relato Integrado e da análise crítica dos indicadores. Nesta oportunidade,
96 Gustavo Lotici pontuou dos indicadores de gestão (acadêmicos e administrativos). Seis indicadores
97 acadêmicos e respectivas fórmulas de cálculos. Desses, destacou a Eficiência Acadêmica de
98 Concluintes (EAC) e a Retenção do Fluxo Escolar (RFE). Também comentou dos indicadores
99 administrativos; socioeconômicos e gestão de pessoas. Na sequência, Rodrigo Freitas apresentou o
100 modelo de negócios (cadeia de valor), que apresenta os principais recursos, processos e resultados
101 entregues à sociedade. Após, apresentou gráficos com dados relativos às políticas de pesquisa, pós-
102 graduação e inovação bem como das despesas executadas e o perfil da força de trabalho. Gustavo
103 Lotici explicou que o material ainda está na fase de diagramação. Rodrigo pontuou das orientações
104 legais, atendendo, também, à inovação do relato integrado. O conselheiro Artênio Rabuske
105 questionou a fórmula de cálculo da amostra total do ano 2016, indicador socioeconômico, com
106 esclarecimentos de Gustavo Lotici da decisão de 2017 de ampliar o número de entrevistados, para
107 dado mais próximo da realidade. O conselheiro Rodrigo Thomas observou a repetição de dados por
108 titulação na apresentação enviada, no que Carla Jardim comentou que será verificado. Renata Rotta
109 elogiou o trabalho em termos de qualidade. Artênio observou a repetição de "docente" no quadro 8,
110 que trata do perfil da força de trabalho, no que Rodrigo comentou que também será ajustado.
111 Posteriormente, passou-se para a leitura do **Parecer nº 007/2019/CADIN**, por Roberto Weber. Como
112 conclusão, sugere-se, por unanimidade, a aprovação do Relatório de Gestão – Exercício 2018 do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CONSELHO SUPERIOR



113 Instituto Federal Farroupilha, desde que arguidos em plenário os aspectos atinentes aos Anexos II e
114 III da DN – TCU 170/2018. Após, Rodrigo comentou sobre a matriz da materialidade, os quais são os
115 conteúdos pertinentes da Instituição. Ademais, pontuou que a ideia é aprimorar para o próximo ano,
116 por meio de um *benchmarking* dos relatórios produzidos por outras instituições. Rodrigo comentou,
117 também, dos pareceres da Auditoria Interna, sendo uma peça complementar. Também, da
118 conformidade gestor de gestão de pessoas; do contador; declaração; rol de responsáveis. Por último,
119 a presidente Carla Jardim fez a leitura da mensagem do dirigente máximo aos conselheiros. Após,
120 questionou considerações. **Em votação, aprovado o Relatório de Gestão 2018, por unanimidade,**
121 **por meio da Resolução nº 010/2019.** Carla Jardim comentou que o documento é de prestação de
122 contas para o cidadão e agradeceu à equipe da DPDI. Também a todos que contribuíram na
123 elaboração. Verlainne sugeriu que as convocações de duas naturezas sejam emitidas na mesma
124 convocação. Nada mais havendo a tratar, a Reitora, Carla Comerlato Jardim, agradeceu a
125 participação e deu por encerrada a reunião às quinze horas e dez minutos, e a servidora Cristiane
126 Alves lavrou esta ata, que será assinada pelos presentes.
127
128

Santa Maria, 26 de abril de 2019.


Carla Comerlato Jardim
Presidente do Conselho Superior


Adriana Herkert Netto Sarturi

José Siqueira Benites

Alessandro Callai Bazzan

Juliane Maria Truccolo

Artênio Bernardo Rabuske

Lara Taciana Biguelini Wagner

Carla Tatiana Zappe

Liege Camargo da Costa

Carlos Guilherme Trombetta

Maidi Jahn Karnikowski

Carlos Roberto Devicenzi Socal

Márcio Giovane Trentin Bisognin

Daniel Biazus Massoco

Mateus Markiewicz Moureira

Deivid Dutra de Oliveira

Michele Santa Catarina Brodt

Elis Regina Bayer

Raphael D'Acampora

Francisca Brum Tolio

Renata Rotta

José Eduardo Gubert

Roberto Oliveira Weber



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA
CONSELHO SUPERIOR



Rodrigo Carvalho Carlotto

Rodrigo Ferreira Machado

Rodrigo Thomas

Romerson Seidel Gibicoski

Thatiane de Britto Stahler

Tuany Pohl

Verlaine Denize Brasil Gerlach