



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA**  
**REITORIA**  
**COLÉGIO DE DIRIGENTES**

<b>9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CODIR DE 2023</b>	
Presidida por:	REITORA NÍDIA HERINGER
Local:	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
Data:	1º de novembro de 2023
Hora de início:	09h - Intervalo de 10h47min até 10h57min Intervalo de 12h15min até 13h30min.
Hora de encerramento:	15h58min

<b>PAUTA DA REUNIÃO</b>
<p><b>1. Gabinete do(a) Reitor(a):</b></p> <p>1.1. Apresentação do projeto Institucional do IFFar;</p> <p>1.2. Informes da Presidência:</p> <p>1.2.1. Reunião Conif Outubro (temas e encaminhamentos)</p> <p>1.2.2. Socialização das atividades da III Semana de Ciência e Tecnologia, XIV MEPT e Jogos Estudantis (etapa nacional).</p> <p><b>2. Pró-Reitoria de Administração – Proad:</b></p> <p>2.1. Memorandos Eletrônicos Nº 85/2023:</p> <p>2.1.1. Execução do orçamento empenhado em conformidade com o Plano de Ação – PA 2023;</p> <p>2.1.2. Reversões orçamentárias no exercício de 2023 e os possíveis impactos nos valores orçamentários da Lei Orçamentária Anual – LOA 2024;</p> <p>2.1.3. Proposição de Emendas Parlamentares ao IFFar para o exercício de 2024 (orientações).</p> <p><b>3. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI:</b></p> <p>3.1. Memorando Eletrônico Nº 108 /2023 e Nº 109 /2023:</p> <p>3.1.1. Plano de Ação 2024: Socialização das orientações encaminhadas às unidades do IFFar (Participação - Gabriel Garcia - DPDI/RT);</p> <p>3.1.2. Projeto Plataforma Nilo Peçanha- PNP. Democratização de dados da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (conforme Ofício em anexo, participação - Gabriel</p>

Garcia - DPDI/RT).

### 3.2. Informes Gerais:

3.2.1. Programa de Doutorado Interinstitucional do Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade Federal de Santa Maria – Dinter PPGE/UFSM;

3.2.2. Recredenciamento do Ensino a Distância – EaD (Participação Leize Barbo Nemitz, PI/IFFar);

3.2.3. Jogos dos servidores.

### 4. Pró-Reitoria de Extensão – Proex:

4.1. Memorando Eletrônico Nº 66 /2023 - DEX:

#### 4.2. Informes Gerais:

4.2.1. Encontro de Internacionalização do IFFar;

4.2.2. Virada Sustentável 2023;

4.2.3. Seminário de Extensão Universitária da Região Sul – Seurs 2023;

4.2.4. Jogos das Instituições Federais - JIF 2023 - Etapa Jogos Nacional;

4.2.5. Lançamento do Evento Santa Maria/Caminhos para uma cidade educadora.

### 5. Pró-Reitoria de Ensino – Proen:

### 6. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI:

Assuntos Gerais.

## REGISTRO DE PRESENCAS

DIRIGENTE		NOME	FREQ. Manhã	FREQ. Tarde
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD	MIRIAN KOVHAUTT	✓	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI	CARLOS RODRIGO LEHN	✓	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN	PATRÍCIA METZ DONICHT	✓	✓
05	PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO - PROEX	ANGELA MARINHO	✓	✓
06	PRÓ-REITORA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI	ARTHUR FRANTZ	✓	✓
07	DIRETORA-GERAL - ALEGRETE/AL	ANA RITA PARIZI	✓	✓
08	DIRETOR-GERAL - FREDERICO WESTPHALEN/FW	BRUNO BONIATI	✓	—

		MONIQUE DA SILVA	—	✓
09	DIRETOR-GERAL - JAGUARI/JA	RICARDO RODRIGUES	✓	✓
10	DIRETOR-GERAL - JÚLIO DE CASTILHOS/JC	RODRIGO CARLOTTO	✓	✓
11	DIRETOR-GERAL - PANAMBI/PB SUBSTITUTA	LISIANE GOETTEMS	✓	✓
12	DIRETOR-GERAL - SANTA ROSA/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓	✓
13	DIRETOR-GERAL - SANTO ÂNGELO/SAN	ADILSON STAMBERG	✓	✓
		TIAGO BENETTI		✓
14	DIRETORA-GERAL - SANTO AUGUSTO/SA	MÁRCIA FINK	✓	✓
15	DIRETOR-GERAL - SÃO BORJA/SB	MAÍRA FRIGO FLORES	✓	✓
16	DIRETOR-GERAL - SÃO VICENTE DO SUL/SVS	DEIVID DE OLIVEIRA	✓	✓
17	DIRETOR - URUGUAIANA/URU	JHONATHAN SILVEIRA	✓	✓
<b>EQUIPE DE APOIO</b>				
Elisabete Pinheiro, Gabinete da Reitoria - GRE; Elvira Fernandes e Claudia Litz, Secretaria Executiva - SEE; Juliane Martins, Angélica Pozzer - Tradutor (a) Intérprete de Língua de Sinais - TILS; Fabrício Colvero - Web TV.				
<b>CONVIDADO</b>				
Rosângela Bitencourt Mariotto, substituta da Diretora-Geral do <i>Campus</i> Alegrete; Rafael Winter, docente do <i>Campus</i> Alegrete; André Fiorin, docente do <i>Campus</i> Frederico Westphalen; Maira Frigo Flores, Presidente da Comissão Organizadora dos Jogos das Instituições Federais de Ensino - Cojif.				

#### REGISTRO DA REUNIÃO

- 1 Abertura: A Reitora Nídia Heringer iniciou a 9ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes –
- 2 Codir 2023; cumprimentou a equipe de apoio e procedeu à chamada dos membros para registro
- 3 de presença. Foi computada a presença de 14 dirigentes. A Presidente do Codir solicitou a
- 4 alteração da ordem da pauta, antecipando a pauta da Pró-Reitoria de Desenvolvimento
- 5 Institucional para o item dois, e os demais itens permaneceram na sequência que já estavam na
- 6 pauta. A Pró-Reitora de Ensino, Patrícia Metz, solicitou a inclusão de três informes na pauta da
- 7 Proen, referentes à Mostra Cultural; o Edital nº 25/2023 da Fundação Coordenação de
- 8 Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – Capes, que trata do Programa Universidade
- 9 Aberta do Brasil - UaB; e o Edital da Educação de Jovens e Adultos integrada à Educação
- 10 Profissional e Tecnológica - EJA/EPT. O Diretor Geral do *Campus* Panambi, Jorge Lago, também
- 11 solicitou que fosse incluída a pauta referente ao Plano de Gestão de Desempenho - PGD, para os
- 12 Técnico-administrativos em Educação - TAEs, que executam suas atividades de forma totalmente
- 13 presencial. O Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - Arthur Frantz, solicitou a
- 14 inclusão da pauta referente aos relatos da Mostra de Educação Profissional e Tecnológica - Mept

15 2023 e definições para a Mept 2024. O Diretor do *Campus* Júlio de Castilhos, Rodrigo Carlotto,  
16 solicitou a inclusão da pauta referente à redução da carga horária de trabalho nos meses de  
17 janeiro e fevereiro, período do recesso escolar, disse que essa pauta foi solicitada pela Comissão  
18 Interna de Supervisão - CIS do *Campus* Júlio de Castilhos. Nesse momento, a Diretora Geral  
19 Substituta do *Campus* Alegrete, Rosângela Bitencourt, acessou a reunião em substituição à Ana  
20 Rita DG/AL. **1. Gabinete do(a) Reitor(a): 1.1. Apresentação do projeto Institucional do IFFar**  
21 ***BugCup*** apresentado pelos professores Rafael Winter do *Campus* Alegrete e André Fiorin do  
22 *Campus* Frederico Westphalen. **André** explicou que a *BugCup* é uma competição de Programação  
23 Itinerante do IFFar. Segundo ele, é executada em duas etapas. A primeira etapa é a fase  
24 classificatória que acontece nos *campi* que possuem curso na área de Tecnologia da Informação,  
25 e as duas equipes mais bem classificadas nesta etapa avançam para a segunda etapa da  
26 competição, a qual acontece no *campus* sede da Mept do ano em questão. André disse que a  
27 *BugCup* tem como objetivo estudar as diferentes linguagens de programação, bem como a  
28 capacidade de os estudantes interpretarem e de analisarem códigos fontes de programas de  
29 computador com o intuito de corrigir erros “bugs”. Ele explicou que, durante a competição, as  
30 equipes são submetidas a 10 desafios em diferentes níveis de dificuldade. **André** ressaltou que  
31 essa habilidade é muito valorizada no mercado de Tecnologia da Informação. **Rafael** disse que foi  
32 um desafio organizar a *BugCup* de 2023, já que ela contou com 25 times na fase classificatória.  
33 Segundo ele, a *BugCup* de 2023 teve como campeões em 1º e 2º lugar os times do *Campus*  
34 Frederico Westphalen e em 3º lugar o *Campus* Alegrete. **Nídia - RT** parabenizou os servidores  
35 envolvidos na *BugCup* ressaltando a importância desse projeto. **Arthur - PRPPGI** também  
36 parabenizou a organização da *BugCup* em 2023 e mencionou a Mostra de Foguetes. Ele disse  
37 que essas competições surgiram a partir de entusiastas das áreas, que entendem que atividades  
38 extrassala de aula estimulam os estudantes a buscarem conhecimento em áreas específicas. **1.2.**  
39 **Informes da Presidência: 1.2.2. Socialização das atividades da III Semana de Ciência e Tecnologia,**  
40 **XIV MEPT e Jogos Estudantis (etapa nacional).** **Nídia - RT** registrou um agradecimento ao *Campus*  
41 Alegrete que recepcionou a MEPT, a qual contou com mais de 600 participantes. Também  
42 agradeceu ao *Campus* São Vicente do Sul que recebeu a Mostra Cultural. Agradeceu ainda aos  
43 servidores do IFFar que juntamente com os estudantes participaram da 3ª Semana de Ciência e  
44 Tecnologia em Brasília; fez referência aos importantes trabalhos apresentados e aos  
45 emocionantes depoimentos dos estudantes que tiveram oportunidade de participar desse  
46 evento. Por fim, **Nídia - RT** agradeceu aos professores de Educação Física que treinaram os  
47 estudantes do IFFar para participar dos Jogos Estudantis de 2023, ressaltou a importância desse  
48 evento que teve a etapa interna, regional e nacional. Ela ainda agradeceu aos servidores que  
49 representaram o IFFar no Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - Seurs em Ponta  
50 Grossa - PR. **1.2.1. Reunião Conif do mês de Outubro/2023.** **Nídia - RT** disse que na reunião do  
51 Conif foram tratadas diversas pautas, entre elas o Programa de Pós-Graduação em Educação  
52 Profissional e Tecnológica - ProfEPT Mestrado profissional e o orçamento para custeio,  
53 investimento e ampliação do quadro de pessoal, pautas essas que serão discutidas juntamente  
54 com as pautas das respectivas Pró-Reitorias. **Por problemas técnicos, Nídia se desconectou da**  
55 **reunião e retornou na sequência. 3. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI: 3.1.**  
56 **Memorando Eletrônico Nº108 /2023 e Nº 109 /2023: 3.1.1. Plano de Ação 2024: Socialização das**

57 orientações encaminhadas às unidades do IFFar. Carlos - PRDI falou da pautas que seriam  
58 discutidas e passou a palavra ao Diretor de Desenvolvimento Institucional - DPDI, Gabriel Garcia,  
59 que passou à apresentação do Plano de Ação - PA 2024. Ele disse que o PA é uma etapa de  
60 planejamento das atividades que serão executadas no próximo ano, no qual são considerados os  
61 apontamentos que são feitos no Relatório da Comissão Própria de Avaliação - CPA. Também  
62 explanou sobre o ciclo do Plano de Ação, reiterou que nos *campi* essa ação é coordenada pelas  
63 DPDI e pelas demais diretorias, pois implica o funcionamento de toda a unidade. Gabriel  
64 informou que os valores referentes ao Projeto de Lei do Congresso Nacional - Ploa 2024 já foram  
65 socializados com as DPDI e apresentou os valores de Custeio, da Assistência Estudantil e das  
66 Reservas Obrigatórias. Ele reforçou a necessidade de debater o Plano de Ação nas unidades.  
67 Carlos - PRDI disse que no memorando enviado para as unidades foi enfatizada a necessidade de  
68 constar no PA a previsão de recursos para outras atividades como concursos público,  
69 participação dos estudantes nos jogos estudantis, participação dos dirigentes na Reunião Anual  
70 dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica - Reditec, processo  
71 seletivo. Com relação ao Programa Institucional de Desenvolvimento - PIDes, ele reforçou a  
72 necessidade de proporcionar as capacitações demandadas pelos servidores. Nídia - RT fez uma  
73 observação de que no momento está sendo tratado sobre orçamento de custeio que é destinado  
74 para o funcionamento da instituição. Gabriel registrou que o prazo para envio do Plano de Ação  
75 2024 é até o final do mês de novembro. Depois desse período, ele será apresentado no Codir e,  
76 em seguida, no Conselho Superior – Consup. Ele disse ainda que a apresentação feita durante a  
77 reunião será compartilhada com os dirigentes. 3.1.2. Projeto Plataforma Nilo Peçanha- PNP.  
78 Democratização de dados da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica  
79 Gabriel - DPDI falou sobre o Chamamento Público do Projeto Plataforma Nilo Peçanha- PNP,  
80 Democratização de dados da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica; no  
81 qual a DPDI juntamente com a PRDI entendia que a servidora do IFFar, Jaline Gonçalves  
82 Mombach, cumpria com os requisitos para se inscrever no projeto. Segundo Gabriel, a  
83 participação da servidora Jaline neste projeto reveste-se de interesse institucional, por conta do  
84 seu perfil profissional, poderá contribuir para qualificar uma importante ferramenta de coleta,  
85 validação e disseminação de dados da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e  
86 Tecnológica. Gabriel informou que a referida servidora se inscreveu e foi selecionada no projeto;  
87 e o Centro das Ciências Exatas e das Tecnologias da Universidade Federal do Oeste da Bahia –  
88 CCET/UFOB informou ao IFFar via ofício, a indicação da possibilidade de concessão de bolsa  
89 mensal no valor de R\$3.500,00 para uma dedicação de 2h semanais dentro de sua jornada de  
90 trabalho. O ofício aponta a necessidade de aprovação, pelo IFFar, de autorização para concessão  
91 pela Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão – Fapex de bolsa pesquisador Cientista de Dados  
92 na vigência de 1º de novembro de 2023 a 31 de julho de 2024 e nas suas eventuais prorrogações.  
93 Gabriel disse que essa autorização está sendo solicitada ao Codir, em atendimento ao art. 39 da  
94 Resolução Consup IFFar Nº 34, de 19 de julho de 2023, que descreve que as situações omissas  
95 neste regulamento serão dirimidas pelos Comitês Assessores das Pró-Reitorias de Ensino,  
96 Pesquisa, Extensão e Desenvolvimento Institucional ou, em segunda instância, pelo Colegiado de  
97 Dirigentes Codir, tendo em vista que não há, em documentos institucionais, o estabelecimento  
98 de responsabilidade para autorização a servidor para percepção de bolsa de projeto de pesquisa

99 de outra instituição. Em seguida, foi colocada em votação a proposta de autorização da servidora  
100 Jaline para participar do Projeto da Plataforma Nilo Peçanha- PNP, Democratização de dados da  
101 Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica; que foi aprovada por  
102 unanimidade, com 16 votos favoráveis. Carlos - PRDI falou do esforço do IFFar de sistematizar  
103 informações e dados institucionais e a participação da servidora Jaline neste projeto irá  
104 contribuir no atendimento desta demanda. 3.2.1. Programa de Doutorado Interinstitucional do  
105 Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade Federal de Santa Maria – Dinter  
106 PPGE/UFSM: Carlos - PRDI informou que inicialmente a ideia era que seriam disponibilizadas 25  
107 vagas para o Dinter PPGE/UFSM, mas que houve um ajuste para 30 vagas. Ele disse que o edital  
108 de seleção acontecerá no primeiro semestre de 2024, e o ingresso dos selecionados no programa  
109 acontecerá no segundo semestre de 2024. A estimativa é de um investimento no valor de R\$12  
110 mil por servidor participante, através de recursos do Programa Institucional de Incentivo à  
111 Qualificação dos Servidores Especial - PIIQPE - IFFar. 3.2.2. Recredenciamento do Ensino a  
112 Distância – EaD (Participação Leize Barbo Nemitz, DPDI/IFFar Substituta); Pauta conjunta com a  
113 Proen, Carlos -PRDI informou que o IFFar está passando por um novo recredenciamento do  
114 Ensino a Distância – EaD, e essa ação acontecerá por meio de uma visita *in loco*, no período de  
115 22 a 24 de novembro de 2023. A expectativa era que essa ação acontecesse no próximo ano,  
116 porém, em 16 de outubro, o IFFar foi informado de que aconteceria em 2023. Ele disse que o  
117 primeiro contato com os avaliadores aconteceu em 19 de outubro de 2023 e, no período de 20 a  
118 24 outubro de 2023, foi definido quais eram os documentos necessários e a indicação dos  
119 responsáveis que atenderiam as demandas, então foi emitida a Portaria da Comissão e, no dia 30  
120 de outubro de 2023, aconteceu a primeira reunião com os servidores envolvidos nesta ação. Ele  
121 disse que a Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI e Proen organizaram um drive para  
122 concentrar as informações solicitadas para o recredenciamento. Carlos disse que caso a  
123 instituição obtenha nota 5 nesta avaliação, o próximo recredenciamento acontecerá após 10  
124 anos, e o prazo para disponibilização dos dados aos avaliadores é dia 14 de novembro de 2023.  
125 Nídia - RT disse que a visita inicia dia 22 de novembro de 2023 com instalação da Comissão de  
126 Recredenciamento, que o rol de documentos é significativo, pois compreende o período de 2017  
127 a 2023, portanto é necessário disponibilizar aos avaliadores toda a documentação 7 dias antes da  
128 data inicial da avaliação. Ela disse que foram apontado os *campi* Alegrete e Santa Rosa para a  
129 visita dos avaliadores, por possuírem oferta de cursos EaD, Técnico e Graduação, mas que os  
130 avaliadores podem solicitar conhecer outras unidades que não as sugeridas pelo IFFar. Ela ainda  
131 solicitou que todas as unidades se envolvam e auxiliem no atendimento ao cadastramento  
132 EaD. Patrícia - Proen corroborou com as falas anteriores, reforçando os prazos para a juntada de  
133 documentos, disse que essa pauta também será tratada na reunião do Comitê de Ensino – Caen,  
134 no dia 07 de novembro de 2023. 3.2.3. Jogos dos servidores. Carlos - PRDI falou da realização dos  
135 Jogos dos Servidores, que está previsto para ocorrer, conforme combinado na edição anterior,  
136 no *Campus* Santa Rosa, em 1º e 2 de dezembro de 2023. Ele disse que terá transporte saindo de  
137 cada unidade; também será disponibilizado o pagamento de diária, e as refeições acontecerão  
138 no refeitório do *campus*. Ele explicou que os jogos contarão com diversas modalidades, e na  
139 sexta-feira à noite acontecerá uma confraternização dos servidores. Ele fez um agradecimento  
140 aos Professores Angélica e Antônio que trabalharam na organização do evento, além da Direção

141 do *Campus* Santa Rosa e demais integrantes da comissão organizadora. Analice - DG/SR fez o  
142 convite a todos para participarem dos jogos dos servidores no *Campus* Santa Rosa. Carlos - PRDI  
143 registrou que durante os Jogos dos Institutos Federais - Jifs, em Fortaleza - CE, aconteceu a  
144 apresentação da Professora Maíra Frigo do **Campus** São Borja, como presidente da Comissão  
145 Organizadora dos Jogos das Instituições Federais de Ensino - Cojif para os próximos dois anos.  
146 Nídia - RT agradeceu a Professora Maíra por se colocar à disposição do Cojif e colocou a gestão  
147 do IFFar à disposição da Cojif. Maíra agradeceu o apoio da gestão e disse que a intenção é  
148 representar o IFFar da melhor forma possível. **Intervalo 10h44min até 10h54min 2. Pró-Reitoria**  
149 **de Administração – Proad: 2.1. Memorandos Eletrônicos Nº 85/2023; 2.1.1. Execução do**  
150 **orçamento empenhado em conformidade com o Plano de Ação – PA 2023; Miriam - Proad** falou  
151 que desde agosto, a Proad está trabalhando no Projeto de Lei Orçamentária Anual - PLOA 2024.  
152 Ela disse que foram passados para PRDI os valores que compõem o Plano de Ação - PA de 2024 e  
153 que caso esses valores sejam alterados, será feita a revisão do PA. Com relação ao exercício  
154 2023, Miriam enfatizou os prazos de empenho da matriz e das emendas orçamentárias, disse  
155 que foi publicada uma portaria com os prazos internos do IFFar, com todas as demandas dos  
156 meses de novembro e dezembro de 2023, ajustado ao PA de 2023. Ela disse que é necessário  
157 seguir o Plano de Ação e executar todas as ações previstas em 2023. 2.1.2. Reversões  
158 orçamentárias no exercício de 2023 e os possíveis impactos nos valores orçamentários da Lei  
159 Orçamentária Anual – LOA 2024; Miriam-Proad disse que foi feita uma reunião essa semana com  
160 os Diretores Gerais, de Administração e de Planejamento dos *campi*, sobre a importância de  
161 executar o Plano de Ação conforme planejado, pois as reversões orçamentárias impactam na  
162 matriz dos anos seguintes. Ela disse que o esperado é que sejam feitas somente as reversões  
163 indispensáveis, também reiterou que o período para informar possíveis reversões é de 10 a 18 de  
164 novembro de 2023. 2.1.3. Proposição de Emendas Parlamentares ao IFFar para o exercício de  
165 2024 (orientações). Miriam - Proad disse que esse é o período de interlocução com os  
166 parlamentares, e a Proad encaminhou às unidades um memorando com as orientações de como  
167 deve ser feito o encaminhamento das Emendas Parlamentares. Márcia - DG/SA questionou se  
168 tem previsão de Emenda de Bancada para 2024. Nidia - RT disse que assim como foi solicitada a  
169 colaboração aos parlamentares, foi feito o agradecimento via ofício a todos os parlamentares  
170 que contribuíram como IFFar no ano de 2023 através de Emenda Parlamentar. Disse que o IFFar  
171 em 2023 não recebeu Emenda da Bancada Gaúcha, mas recebeu emendas específicas de  
172 parlamentares para determinados *campi* e uma Emenda encaminhada pela Deputada Fernanda  
173 Melchionna, que foi dividida para todas as unidades além de outra Emenda destinada à  
174 Assistência Estudantil. Ela disse que a solicitação de emenda de bancada foi reiterada no  
175 primeiro semestre de 2023, formalizada por meio de ofício, assinado pelos 3 reitores dos  
176 Institutos Federais do Rio Grande do Sul; e a informação passada em outubro é a de que os  
177 Institutos Federais foram contemplados com recursos para 2024; e haverá destinação de  
178 emendas individuais a partir das solicitações apresentadas. Nídia - RT enfatizou que quando a  
179 solicitação de Emenda Parlamentar é feita pelo Gabinete da Reitora, o valor é destinado a todas  
180 as unidades do IFFar. Ela ainda disse que também foram pautados os valores do Plano de  
181 Aceleração do Crescimento - PAC para consolidação e criação de novas unidades do IFFar.  
182 Finalizando a pauta da Proad, Miriam ainda enfatizou a importância dos Diretores de

183 Administração - DADs e Diretores de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - DPDI  
184 trabalharemos em conjunto para que os empenhos estejam em conformidade com o Plano de Ação  
185 2023. **4. Pró-Reitoria de Extensão – Proex:** 4.1. Memorando Eletrônico Nº 66 /2023 - DEX: 4.2.  
186 Informes Gerais: 4.2.1. Encontro de Internacionalização do IFFar; Angela - Proex juntamente com  
187 a Assessora de Relações Internacionais, Janet Arnt, falaram sobre o Encontro da  
188 Internacionalização do IFFar, que acontecerá no período de 21 e 22 de novembro de 2023 e  
189 contará com a participação de um palestrante do Instituto Federal do Triângulo Mineiro – IFTM.  
190 Elas disseram que será providenciado o pagamento das diárias para os servidores dos *campi* que  
191 participarão do evento na Reitoria em Santa Maria. Na sequência, Janete informou que o  
192 Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e  
193 Tecnológica - Conif promoveu um edital de intercâmbio com o objetivo de ofertar bolsa para  
194 Curso de Inglês no Canadá no período de abril a maio do ano de 2024. Ela disse que o IFFar foi  
195 contemplado, com uma bolsa para servidor TAE, então será elaborado um edital interno, com  
196 previsão de ser publicado na próxima semana para os servidores do IFFar interessados em  
197 concorrer a essa bolsa, disse ainda que será feito uma *live* para tirar dúvidas referente ao Edital e  
198 a bolsa de estudo no Canadá. Analice - DG/SR questionou o motivo de o Edital contemplar  
199 apenas servidores TAE. Janete respondeu que é um critério que foi estabelecido pela Instituição  
200 Canadense para esse Edital, e o Edital anterior contemplava docentes e TAEs. 4.2.2. Virada  
201 Sustentável 2023; Angela - Proex falou sobre o evento Virada Sustentável que está previsto para  
202 acontecer em Santa Maria ainda esse ano, com participação do Projeto Mulheres Batalhão do  
203 Bem, com entrega de sacolas sustentáveis. Em seguida, Angela - Proex registrou um  
204 agradecimento ao trabalho da comunidade acadêmica do IFFar que inscreveu 35 projetos para  
205 concorrer ao Selo Sustentável na sua 2ª Edição. 4.2.3. Seminário de Extensão Universitária da  
206 Região Sul – Seurs 2023; Angela - Proex registrou um agradecimento aos participantes do IFFar  
207 que representaram a instituição no Seurs 2023, na cidade de Ponta Grossa - PR. 4.2.4. Jogos das  
208 Instituições Federais - JIF 2023 - Etapa Jogos Nacional; Angela - Proex informou que nos Jogos das  
209 Instituições Federais - Jifs etapa nacional, que aconteceu no período de 23 a 28 de outubro, em  
210 Fortaleza - CE, tendo o Instituto Federal do Ceará - IFCE como anfitrião, o IFFar foi contemplado  
211 com uma medalha de bronze e uma de prata. Angela ainda enfatizou a necessidade de começar  
212 a pensar o Jifs 2024, etapa regional, do qual o IFFar será o anfitrião. 4.2.5. Lançamento do Evento  
213 Santa Maria/Caminhos para uma cidade educadora. Angela - Proex disse que no dia 30 de  
214 novembro de 2023, acontecerá, em Santa Maria, o lançamento da adesão da cidade de Santa  
215 Maria à Associação Internacional de Cidades Educadoras; e no dia 10 de novembro de 2023,  
216 acontecerá a 2ª Edição da formação nos municípios que integram o Geoparque Raízes de Pedras,  
217 no *Campus* Jaguari. **5. Pró-Reitoria de Ensino – Proen: Informes:** Patrícia - Proen falou sobre a XI  
218 Mostra Cultural do IFFar que foi realizada nos dias 26 e 27 de outubro no *Campus* São Vicente do  
219 Sul. O evento contou com a participação de cerca de 400 estudantes e servidores de todas as  
220 unidades da instituição. Foram apresentados 109 trabalhos que englobam diversas expressões  
221 artísticas, tais como teatro, música e audiovisual. Ela lembrou que a Mostra é fruto do trabalho  
222 da Proen, principalmente através da Assistência Estudantil, da Proex através dos Núcleos de Arte  
223 e Cultura - NACs, e de diversos servidores de todas as unidades que dão suporte ao evento; e  
224 que nesta edição o evento teve algumas inovações, como o encontro de bandas e a realização da

225 Mostra em dois dias. Por fim, Patrícia - Proen registrou um agradecimento ao *Campus* São  
226 Vicente do Sul por receber a Mostra Cultural no ano de 2023. Deivid - DG/SVS destacou a riqueza  
227 da diversidade de expressões artísticas e a maturidade envolvida nas apresentações dos  
228 estudantes do IFFar na Mostra Cultural. Em seguida, Patrícia - Proen falou a respeito do Edital Nº  
229 25/2023 da Capes que trata do Programa Universidade Aberta do Brasil - UaB. Disse que já foram  
230 feitas duas reuniões técnicas para apresentação do Edital, e a Diretoria de Educação a Distância -  
231 Dead está trabalhando na proposta de cursos a serem ofertados através deste programa no  
232 IFFar, informou ainda que o prazo se encerra no final de novembro de 2023. Após, Patrícia -  
233 Proen informou que o IFFar foi contemplado no Edital EJA/EPT e recebeu o valor de  
234 R\$1.896.000,00, enfatizou que este valor é maior do que o previsto. Ela disse que na próxima  
235 semana acontecerá uma reunião com os *campi* que participaram do edital para alinhamento e  
236 encaminhamento das próximas etapas. **6. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação –**  
237 **PRPPGI: Informes:** Arthur Frantz - PRPPGI registrou um agradecimento ao *Campus* Alegrete por  
238 sediar a Mostra de Educação Profissional e Tecnológica - Mept 2023 e também a todos os  
239 servidores envolvidos no evento. Ele disse que com intuito de acomodar a participação  
240 institucional em outros eventos nacionais que envolvem projetos de ensino, pesquisa e extensão  
241 realizados por alunos do IFFar, a PRPPGI entende que a Mept 2024 deve ser realizada no início  
242 do mês de outubro, e não em novembro como foi em 2023. Arthur - PRPPGI solicitou que na  
243 próxima reunião do Codir seja definida a sede e a data da Mept 2024. **Intervalo 12h15min até**  
244 **13h30min.** Jorge - DG/PB apresentou a pauta encaminhada pelos TAEs do *Campus* Panambi,  
245 referente ao Programa de Gestão de Desempenho - PGD para os TAEs que desenvolvem suas  
246 atividades na modalidade presencial, considerando que na reunião anterior o prazo estipulado  
247 para iniciar, foi a partir de 21 de setembro de 2023. Carlos - PRDI falou que a PRDI está na fase de  
248 revisão do Edital do PGD. Disse que a revisão do Edital tem previsão de acontecer  
249 semestralmente, e a última aconteceu no início do 2º semestre de 2023. Ele sugeriu que se  
250 firmasse o prazo para adesão ao PGD integral para os servidores que trabalham presencialmente,  
251 a contar de 02 de janeiro de 2024. Justificou que a Diretora de Gestão de Pessoas - DGP está com  
252 muitas demandas e alguns servidores do setor estão em gozo de licença saúde, capacitação e  
253 qualificação; e por isso solicitou um prazo maior, para atender a demanda apresentada. Foi dado  
254 o seguinte encaminhamento para a pauta: fazer a revisão do Edital do PGD e da Instrução  
255 Normativa - IN que rege o teletrabalho no IFFar, através de um Grupo de Trabalho - GT com  
256 representantes da Comissão Interna de Supervisão - Cis, Comitê Assessor de Gestão de Pessoas -  
257 Cagepe, Comitê Assessor de Desenvolvimento Institucional - Cadip e representantes do Codir. Os  
258 dirigentes Rodrigo Carlotto e Jorge Fonseca se colocaram à disposição para compor o referido  
259 GT. Na sequência, Rodrigo Carlotto - DG/JC apresentou a pauta da CIS do *Campus* Júlio de  
260 Castilhos, a respeito do andamento do processo referente à redução da carga horária de  
261 trabalho nos meses de janeiro e fevereiro de 2024. Carlos - PRDI informou que o processo foi  
262 finalizado e tramitado para a Procuradoria Jurídica - Projur e o mesmo foi recebido na Projur em  
263 18 de outubro de 2023. A Projur tem 15 dias para emitir o parecer, e esse prazo ainda não se  
264 encerrou. **Assuntos gerais:** Analice - DG/SR mencionou a alteração da Lei nº 12.319, de 1º de  
265 setembro de 2010, que dispõe sobre o exercício profissional e as condições de trabalho do  
266 profissional tradutor, intérprete e guia-intérprete da Língua Brasileira de Sinais (Libras), alterada

267 pela a Lei Nº 14.704, de 25 de outubro de 2023. Nídia - RT disse que no mesmo dia que saiu a  
268 publicação a legislação foi encaminhada pela Reitoria ao Setor de Licitações, para que a  
269 contratação de profissional terceirizado para Intérprete de Libras, adequa-se à legislação vigente;  
270 e de igual modo foi encaminhada para a Direção de Gestão de Pessoas - DGP para parecer aos  
271 servidores Intérpretes de Libras efetivos. Miriam - Proad disse que foi encaminhada uma  
272 orientação a todas as unidades para um levantamento do número de profissionais intérpretes de  
273 libras que será necessário para atender a nova legislação. Ela solicitou apoio dos dirigentes no  
274 atendimento a essa demanda, para a Proad dar seguimento ao pregão de contratação. Nídia - RT  
275 disse que até o momento não foram feitos ajustes nos atuais contratos terceirizados de  
276 Intérprete de Libras; quanto aos servidores Intérprete de Libras efetivos, ela disse que foi  
277 solicitada uma orientação a respeito da referida legislação ao Ministério da Educação - MEC e  
278 ainda está no aguardo da devolutiva. A reunião na íntegra está disponível na web.tv.iffar através  
279 dos links [9ª Reunião Ordinária do Colegiado de Dirigentes - Manhã](#) e [9ª Reunião Ordinária do Colegiado](#)  
280 [de Dirigentes - Tarde](#)

<b>SECRETARIA EXECUTIVA</b>	<b>REITORA</b>
CLAUDIA BORGES DE OLIVEIRA LITZ	NÍDIA HERINGER



*Emitido em 01/11/2023*

ATA Nº 11/2023 - CODIR (11.01.01.44.16.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

*(Assinado digitalmente em 15/12/2023 08:14 )*

CLAUDIA BORGES DE OLIVEIRA LITZ

SECRETARIO EXECUTIVO

SEE (11.01.01.44.01.17)

Matrícula: 1491109

*(Assinado digitalmente em 20/12/2023 17:42 )*

NIDIA HERINGER

REITOR

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/12/2023** e o código de verificação: **83d20d2a9a**