



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
REITORIA**

**MEMORANDO CIRCULAR Nº 4/2023 - SECRETARIA EXECUTIVA / REITORIA / IF Farroupilha  
(Identificador: 202346805)**

**Santa Maria-RS-RS, 02 de Março de 2023.**

Ao grupo: **CHEFIAS DE GABINETE, DIRETORES GERAIS, PRÓ-REITORES.**

**Assunto: Convocação para a 1ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes - Codir 2023**

Senhores(as) Pró-Reitores(as) e Diretores(as) Gerais.

Convocamos V. S.as para a 1ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha - IFFar, a ser realizada no dia 8 de março de 2023, às 9 horas, pelo link <https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/secretaria-executiva-iffar> para tratar da seguinte pauta:

**1. Gabinete do(a) Reitor(a):**

1.1. Dia 08 de março e as Mulheres no IFFar: dados da presença feminina na Instituição em 2023.

1.1.1 As mulheres e a Tecnologia: Apresentação dos Projetos de Inovação e Tecnologia das servidoras:

- Karlise Soares Nascimento - *Campus* Santo Ângelo

AGRIFFAR - Aplicativo para gerenciamento de pequenas propriedades rurais.

- Ana Paula dos Santos Agertt - *Campus* Panambi

Projeto Indicação Geográfica: Käsekuchen de Panambi.

- Thais Andrea Baldissera - *Campus* Júlio de Castilhos

PRO-iD@DE: Ecosistema Colaborativo de Monitoramento e Comunicação para o Envelhecimento Ativo.

1.2. Apreciação das atas de reuniões anteriores.

1.3. Comissão Permanente de Sindicância e Inquérito Administrativo - Copsia:

1.3.1. Informes - Notas Técnicas;

1.3.2. Seleção dos membros da Comissão Permanente de Sindicância e Inquérito Administrativo : Cronograma.

1.4. Agendas na Setec - Fevereiro 2023:

1.4.1. Sede da Reitoria;

1.4.2. *Campus* Santa Maria;

1.4.3. Orçamento 2023.

1.5. Proposta de ampliação dos valores das bolsas de ensino, Pesquisa e Extensão.

**2. Campus Frederico Westphalen:****Memorando Eletrônico GAB/DG Campus Frederico Westphalen Nº 4/2023**

2.1. Proposta de cronograma para a realização dos Jogos das Instituições Federais - JIF 2022, etapa interna.

**3. Campus Panambi:****Memorando Eletrônico GAB/DG Campus Panambi Nº15/2023**

3.1. Revisão do fundo de reserva destinado à TI para o ano de 2023, considerando a situação orçamentária da unidades;

3.2. Revisão do percentual destinado ao Programa de Desenvolvimento Institucional – PDI para o ano de 2023.

**4. Campus São Borja:****Memorando Eletrônico GAB/DG Campus São Borja Nº8/2023**

4.1. Situação da funcionalidade “Almoxarifado e Patrimônio” do SIG.

**5. Pró-Reitoria de Pesquisa Pós-Graduação e Inovação – PRPPGI:****Memorando Eletrônico DPPGI Nº 3/2023**

5.1. Escolha da sede para a MEPT 2023;

5.2. Planejamento de ações das equipes de gestão da pesquisa, pós-graduação e inovação dos *campi*.

5.3. Informes.

**6. Pró-Reitoria de Administração – Proad:****Memorando Eletrônico Proad Nº 13/2023**

6.1. Demonstrativo da matriz orçamentária 2023 do IFFar (do previsto no PLOA/2023 X ao aprovado na LOA2023);

6.2. Informes.

**7. Pró-Reitoria de Ensino – Proen:****Memorandos Eletrônicos Proen Nº 27 e 29/2023**

7.1. Impactos dos reajustes Capes/CNPQ nas bolsas de ensino do IFFar;

7.2. Editais e panorama dos auxílios da assistência estudantil;

7.3. Panorama dos cursos EJA/EPT - ingressantes;

7.4. Informes.

**8. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – PRDI:****Memorando Eletrônico PRDI Nº 29/2023**

8.1. Avaliação do Projeto Piloto do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) - IFFar;

8.2. Análise de Cenário - Processos Seletivos IFFar.

8.3. Informes Gerais:

8.3.1. Concurso Público Docente - Organização;

8.3.2 Edital 054/2023 - Programa Institucional de Desenvolvimento;

8.3.3. SIG - vinculação direta IFFar e UFRN: situação orçamental 2023/ valores e origem (fundo de T.I.);

8.4.3.1. Relatório Situacional finalização contrato AVMB;

8.5. Plano de Ação 2023.

**9. Pró-Reitoria de Extensão – Proex:**

9.1. Informes:

9.1.2. Feira do Livro;

9.1.3. IF+ Empreendedor;

9.1.4. Editais de Extensão em andamento;

9.1.5. Comitê de Implantação do Geoparque Raízes de Pedra;

9.1.6. Curso de formação de professores e gestores municipais.

**Assuntos Gerais.**

Atenciosamente,

*(Autenticado em 02/03/2023 17:06)*  
DENISE DE CASSIA ANTUNES XAVIER  
CHEFE - TITULAR  
Matrícula: 1838731

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sig.iffarroupilha.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **4**, ano: **2023**,  
tipo: **MEMORANDO CIRCULAR**, data de emissão: **02/03/2023** e o código de verificação: **Odd2eb0609**

Copyright 2023- Diretoria de Tecnologia da Informação - IF Farroupilha