



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
COLÉGIO DE DIRIGENTES

1.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022	
PRESIDIDA POR	REITORA NÍDIA HERINGER
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	16 DE MARÇO DE 2022
HORA DE INÍCIO	09h01 (INTERVALO ENTRE 10h12 e 10h22); (INTERVALO ENTRE 11h53 e 13h30)
HORA DE ENCERRAMENTO	16h40 (INTERVALO ENTRE <u>15h18 e 15h30</u>)

PAUTA DA REUNIÃO
<p>1. Gabinete da Reitora:</p> <p><u>1.1. Informes:</u></p> <p>1.1.1 Retomada das atividades presenciais;</p> <p>1.1.2 Seminário Luso-Brasileiro.</p> <p>2. Campus Alegrete:</p> <p>2.1. <u>Memorando Eletrônico nº 12/2022 – GAB/DG/AL:</u></p> <p>2.1.1. Calendário Acadêmico dos Cursos de Graduação para ingressantes 2022/1.</p> <p>3. Campus Santo Ângelo:</p> <p>3.1. <u>Memorando Eletrônico nº 12/2022 – GAB/DG/SAN:</u></p> <p>3.1.1. Informações sobre o Sistema Orbital de uso para CAE.</p> <p>4. Campus Santo Augusto:</p> <p>4. 1. <u>Memorando Eletrônico nº 19/2022 – GAB/DG/SA:</u></p> <p>4.1.1. Calendário Acadêmico dos Cursos Superiores.</p> <p>5. Campus Santa Rosa:</p> <p>5. 1. <u>Memorando Eletrônico nº 14/2022 GAB/DG/SR:</u></p> <p>5.1.1. Recuperação dos dias letivos dos primeiros semestres dos Cursos Superiores, com previsão de ingresso em 24/03/2022;</p> <p>5.1.2. Análise da oferta da EJA/EPT por <i>Campus</i> e estudo de possibilidades de equivalência à esta modalidade.</p> <p>5.2. <u>Memorando Eletrônico nº 15/2022 GAB/DG/SR:</u></p> <p>5.2.1. Solicitação de comprovação prevista nos editais e que não está previsto espaço destinado no sistema (Edital dos Auxílios);</p> <p>5.2.2. Solicitação de auxílios pelos ingressantes dos Cursos Superiores, será necessário prever/terá novo edital;</p> <p>5.2.3. Otimizar as informações disponibilizadas pelos alunos no ingresso na instituição para os editais</p>

de alimentação para os cursos superiores e Auxílios e aproveitar estas informações para os alunos ingressantes.

6.Campus Uruguaiana:

6.1. Memorando Eletrônico nº 06/2022 – GAB/DG/URU:

- 6.1.1. Instabilidade do SIG;
- 6.1.2. Ponto eletrônico (instável, tolerância de 15min na entrada/saída, horário de almoço);
- 6.1.3. Situação do chamado dos dados cadastrais excluídos no CRA.

7.Pró-Reitoria de Administração:

7.1. Informes:

7. 1.1. Memorando Eletrônico nº 08/2022 – Proad:

- 7.1.1.1. Limites Orçamentários.

8.Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional:

8.1 Memorando Eletrônico nº 25/2022 – PRDI:

- 8.1.1 Proposta de Extinção da Diretoria de Novas Unidades (DINU);
- *8.1.2 Portaria nº44/2022 MEC - FG's Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas ou equivalentes;
- *8.1.3 Portaria nº 45/2022 - Redistribuição de Cargos do MEC para o Instituto Federal Farroupilha;
- 8.1.4 Levantamento dos Sistemas Institucionais (CSI).

**** 9.Pró-Reitoria de Ensino:**

9.1 Memorando Eletrônico nº 45/2022 – Proen:

- 9.1.1 Relatório da situação final dos estudantes dos Cursos Técnicos do Instituto Federal Farroupilha - ano letivo 2021;
- 9.1.2 Edital EJA Integrada;
- 9.1.3 Proposta de IN cursos MOOC do IFFar;
- 9.1.4 Desvinculação do IFFar do grupo de instituições certificadoras do Ensino Médio por meio do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja).

9.2 Informes

- 9.2.1 FGs CAIs;
- 9.2.2 Recurso complementar para contratação de profissionais de nível superior para atendimento aos estudantes com deficiência;
- 9.2.3 Panorama de estudantes ingressantes com deficiência;
- 9.2.4 Campanha IFFar Pelas Mulheres.
- *** 9.2.5. Live IFFar Formação.

****10. Pró-Reitoria de Extensão:**

10.1 Memorando Eletrônico nº 15/2022 – PROEX:

- 10.1.1 Convite SIEPES/Seminário Internacional de Extensão, Pesquisa e Educação para a Sustentabilidade;
- 10.1.2 Apresentação do Programa APROXIMA;
- 10.1.3 Geoparque Raízes de Pedra;
- 10.2 Processo nº 23243.001255/2022-56 - Proposição de concessão de título de Professora Emérita;
- 10.3 Proposição e apreciação da ampliação da cobertura de seguro para todos os estudantes regularmente matriculados no IFFar;

10.4 Jogos Estudantis (Etapa institucional, regional e nacional).

10.5 Informes:

10.5.1 Editais SE

***10.5.2. Programa Academia & Futebol

11. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação:

11.1 Informes:

11.1.1 Calendário de oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu* 2022-2023 e respectivos prazos;

***11.1.2. Mostra da Educação Profissional e Tecnológica - MEPT

*Retirado de pauta

****Inversão de Pauta**

*** **Incluído na pauta**

REGISTRO DE PRESENCAS				
DIRIGENTE		NOME	FREQ. Manhã	FREQ. Tarde
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD	MIRIAN KOVHAUTT	✓	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRDI	CARLOS LEHN	✓	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN	RENATO COUTINHO	✓	✓
05	PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO - PROEX	ANGELA MARINHO	✓	✓
06	PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO - PRPPGI	ARTHUR PEREIRA FRANTZ	✓	✓
07	DIRETORA-GERAL - ALEGRETE/AL	ANA RITA PARIZI	✓	✓
08	DIRETOR-GERAL - FREDERICO WESTPHALEN/FW	BRUNO BONIATI	✓	✓
09	DIRETORA-GERAL - JAGUARI/JA	RICARDO RODRIGUES	✓	✓
10	DIRETOR-GERAL - JÚLIO DE CASTILHOS/JC	RODRIGO CARLOTTO	✓	✓
11	DIRETOR-GERAL - PANAMBI/PB	JORGE FONSECA	✓	✓
12	DIRETORA-GERAL - SANTA ROSA/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓	✓
13	DIRETOR-GERAL - SANTO ÂNGELO/SAN	ADILSON STAMBERG	✓	✓
14	DIRETORA-GERAL - SANTO AUGUSTO/SA	MÁRCIA FINK	✓	✓
15	DIRETOR-GERAL - SÃO BORJA/SB	ARTÊNIO RABUSKE	✓	✓
16	DIRETOR-GERAL - SÃO VICENTE DO SUL/SVS	DEIVID DE OLIVEIRA	✓	✓
17	DIRETOR - URUGUAIANA/URU	JHONATHAN SILVEIRA	✓	✓
EQUIPE DE APOIO				
Denise Xavier, Elvira Fernandes, Secretaria Executiva – SEE; Dalva Pillar, Chefe de Gabinete da Reitoria – GRE Elizabete Pinheiro e Mirian Barth – GRE; e Gisiele – Proen.				
CONVIDADO				
Aliane Acosta Paz, Coordenação de Sistemas – CSI; Aliane Loureiro Krassmann, Coordenadora de Sistemas – DTI; Gustavo Hennig, Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI;				

Maíra Flores, Docente/SB; Cléia Tonin, Coordenadora de Assessoria Pedagógica – CAP; Raquel Lunardi, Diretora de Educação a Distância – DEAD; Arioane Soares, substituta Coordenadora de Registros e Diplomas; Fernanda de Camargo Machado, Coordenadora de Ações Inclusivas – CAI; Hermes Gilber Uberti, Diretor de Assistência Estudantil – DAE.

REGISTRO DA REUNIÃO

1 **Abertura:** A Reitora Nídia Heringer iniciou a reunião cumprimentando a todos; comentou sobre a data
2 emblemática, visto que em 16 de março de 2020 as atividades presenciais foram suspensas por causa do
3 início da pandemia de Covid 19; parabenizou o *Campus* São Borja pelo aniversário de 12 anos; procedeu
4 à chamada para registro de presença dos membros, tendo sido computada a presença de 15 dirigentes;
5 perguntou se alguém gostaria de inserir uma pauta. **Discussão da pauta: 1. Gabinete da Reitoria: 1.1.**
6 **Informes: 1.1.1. Retomada das atividades presenciais.** Nídia – RT considerou sobre a retomada das
7 atividades presenciais que tiveram início no dia 16 de fevereiro de 2022; ressaltou que o retorno das
8 atividades presenciais trouxe à tona questões técnicas que precisam ser resolvidas; comentou que o
9 semestre letivo dos cursos superiores está em andamento; desejou força e disposição a todos os
10 envolvidos na retomada das atividades institucionais. 1.1.2. **Seminário Luso Brasileiro - Rede Federal.**
11 Nídia – RT informou que a Rede Federal participará do Seminário Luso-Brasileiro programado para
12 acontecer entre 4 e 8 de abril em Bragança/Portugal; comentou que o evento será realizado através de
13 uma parceria entre o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional,
14 Científica e Tecnológica –Conif, Instituto Politécnico de Bragança e Conselho Coordenador dos Institutos
15 Politécnicos de Portugal; explicou que o IFFar possui parcerias relevantes com quatorze instituições
16 portuguesas, porém, por questões orçamentárias e de retorno das atividades presenciais no IFFar a
17 Reitora optou por neste momento não participar dessa missão internacional. **2. Campus Alegrete. 2. 1.**
18 **Memorando Eletrônico nº 12/2022 – GAB/DG/AL: 2.1.1. Calendário acadêmico dos cursos de graduação**
19 **para ingressantes 2022/1.** Ana Rita, DG/AL comentou sobre o início tardio das atividades dos cursos de
20 graduação, visto que ainda está sendo realizadas etapas do Processo Seletivo Complementar (PSC),
21 falou da necessidade de concluir a carga horária dos docentes; ressaltou que outras unidades tem a
22 mesma preocupação com o fechamento da carga horária. Nídia – RT sugeriu aglutinar também as
23 pautas recebidas dos *campi* Santo Augusto e Santa Rosa; disse que a matéria foi repassada para a Pró-
24 reitoria de Ensino – Proen, e que no dia de ontem Renato – Proen se reuniu com os Diretores de Ensino
25 – DE dos *campi*. Renato – Proen disse que houve uma reunião com os DE para tratar exclusivamente
26 sobre a questão do Calendário Acadêmico dos Cursos de Graduação 2022; disse que essa questão já
27 tinha sido relatada na reunião do Comitê Assessor de Ensino – Caen, e a Proen já tinha se comprometido
28 a fazer ajustes; revelou que a dificuldade apontada pelos *campi* e de desenvolver as atividades no dia de
29 sábado; falou que por conta da [Lei nº 14.218, de 13 de outubro de 2021](#) não é possível utilizar
30 atividades remotas ou realizar ajustes para todos os Cursos de Graduação; apresentou a proposta de
31 inclusão de um percentual de ensino a distância, referente aos dias de sábado, para atender
32 exclusivamente os cursos de graduação iniciantes em 2022/1; ressaltou que a proposta foi
33 compartilhada com a Diretoria de Graduação e com a Coordenação de Registro Acadêmico – CRA;
34 comentou que foram realizados teste de verificação na plataforma; alertou que esse recurso não consta
35 nos Projetos Pedagógicos de Curso - PPC, e pode trazer impacto negativo para os cursos que estão em
36 processo de avaliação; observou que para utilizar dessa prática seria necessário que os estudantes
37 matriculados nos cursos/disciplinas assinem um termo de consentimento, afirmando que eles têm
38 ciência desse ajuste de carga horária que não está previsto no PPC; solicitou que o percentual utilizado
39 para realizar os ajustes necessários seja individual, mínimo e aplicado exclusivamente para as aulas que
40 estão programadas para os dias de sábado letivo. Nídia – RT falou que a Proen vai encaminhar um
41 memorando com a sugestão apresentada para as direções de ensino, coordenadores de curso Núcleo
42 Docente Estruturante – NDE avaliem; ressaltou que as orientações não são obrigatórias, ficando a
43 critério das unidades aderirem. Analice, DG/RS observou que as aulas presenciais diurnas aos sábados,
44 para os cursos superiores, não estão previstas nos PPCs; ponderou que existe necessidade de detalhar a
45 previsão dessas aulas nos futuros editais; ponderou que o *campus* se mobiliza para atender essa
46 demanda, porém os estudantes não aderem ou a participação é mínima, o que vem causando

47 transtorno para os *campi*; sugeriu que seja realizado um debate sobre o cronograma de Processo
48 Seletivo – PS dos cursos superiores da instituição, para que não haja discrepância entre o início das
49 atividades e as datas propostas no calendário acadêmico. Renato - Proen disse que foi agendada uma
50 reunião para discutir o percentual a distância de alguns cursos dos *Campi* JA e PB; disse que a Diretoria
51 de Graduação iniciou às discussões sobre a reformulação dos PPC, inclusive com a possibilidade de
52 inserir um percentual de EaD dentro de todos os cursos, conforme as particularidades apresentadas
53 pelos Coordenadores de Curso; falou que o Caen referendou, e a Proen deve apresentar a proposição
54 para que os sábados letivos não constem do cronograma no Calendário Acadêmico 2023. Nídia – RT
55 lembrou que a pauta do PS 2023 já foi trazida na 1ª Reunião Extraordinária pelos *campi* SA, SR e essa
56 questão seriam trabalhadas em uma reunião específica. Analice, DG/RS observou que seria pertinente
57 que no documento que a Proen vai enviar aos *campi* contenha orientações sobre a metodologia que
58 deve ser aplicada nas aulas de percentual EaD, visto que não está previsto nos PPCs. **3. Campus Santo**
59 **Ângelo.** 3.1. Memorando Eletrônico nº 12/2022 – GAB/DG/SAN: 3.1.1. Informações sobre o Sistema
60 Orbital de uso para CAE. Adilson, DG/SAN contextualizou que a pauta se refere a algumas
61 inconsistências que vêm ocorrendo no Sistema Orbital que é utilizado pela Coordenadoria de Assistência
62 Estudantil – CAE para registro e controle de alimentação no *campus*; explicou que foi informado pela
63 CAE que o sistema iria passar por manutenção pelo período de três semanas o que trouxe preocupação
64 para Direção-geral; elucidou que posteriormente foi informado pelo Renato – Proen e Carlos – PRDI que
65 a manutenção seria realizada em paralelo, e o sistema continuaria funcionando normalmente; ressaltou
66 que o sistema é utilizado por mais de quatrocentos estudantes, e que vem apresentando problemas em
67 relação ao agendamento e reagendamento dos estudantes. Carlos – PRDI ponderou que foram
68 encontradas duas falhas no sistema, uma relacionada à falha de *login* (credenciais de acesso) na
69 conexão com o SIG, outra falha na solicitação de bloqueio, para controle de acesso aos
70 refeitórios/refeições nos *campi* do IFFar; avisou que o cronograma de revisão é de aproximadamente 30
71 dias. Nídia – RT explicou que o Sistema Orbital foi desenvolvido pela Diretoria de Tecnologia da
72 Informação – DTI, no sentido de colaborar com a sustentabilidade nos *campi*, visto que os estudantes
73 podem agendar o uso do refeitório; disse que o sistema no momento está funcionando sem todas as
74 suas funcionalidades, mas que os problemas detectados já estão sendo resolvidos. **4. Campus Santo**
75 **Augusto.** 4.1. Memorando Eletrônico nº 19/2022 – GAB/DG/SA 4.1.1. Calendário Acadêmico dos Cursos
76 Superiores A matéria foi acoplada e atendida na pauta 2.1 trazida pelo Campus AL. **5. Campus Santa**
77 **Rosa.** 5. 1 Memorando Eletrônico nº 14/2022 GAB/DG/SR. 5.1.1. Recuperação dos dias letivos dos
78 primeiros semestres dos Cursos Superiores, com previsão de ingresso em 24.03.2022. A matéria foi
79 aglutinada e atendida na pauta 2.1 trazida pelo Campus AL. 5.1.2. Análise da oferta da EJA/EPT por
80 Campus e estudo de possibilidades de equivalência a esta modalidade. Analice, DG/RS explicou que o
81 Campus SR não conseguiu atingir o número mínimo nos PS do Ensino Fundamental na modalidade de
82 Educação de Jovens e Adultos – EJA/EPT; salientou que vem sendo recorrente o *campus* trabalhar com
83 PSC e redução no número de matrículas para ter ingresso das turmas; ponderou sobre a possibilidade
84 de trabalhar institucionalmente com possibilidades equivalentes ao EJA/EPT; observou através dos PS
85 regulares que alguns *campi* do IFFar não tem ofertado o curso; disse que por ser uma política
86 institucional todos os *campi* deveriam realizar a oferta; sugeriu que seja realizado um estudo com
87 alternativas, visto que o *campus* não obteve sucesso nesta questão; comentou que a instituição terá a
88 oportunidade de aderir o Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação
89 Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos – Proeja, na modalidade Formação Inicial e
90 Continuada – FIC; solicitou que seja realizado um estudo sobre equivalência, considerando que
91 Proeja/FIC do Edital do Ministério da Educação – MEC possa substituir EJA/EPT; questionou se a
92 modalidade FIC pode substituir o médio integrado no EJA/EPT ou quais modalidades poderiam fazer
93 essa substituição; reivindicou que a Proen e a Proex realizem um trabalho em conjunto visando elucidar
94 quais as alternativas institucionais podem ser aplicadas aos questionamentos que foram expostos.
95 Deivid, DG/SVS se associou a fala Analice, DG/RS; justificou que nos últimos dois anos o Campus SVS não
96 ofertou vagas, visto as dificuldades de manutenção das turmas; informou que solicitou a Diretoria de
97 Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDI do *campus* a criação para uma estratégia de
98 divulgação diferenciada para o próximo PS; sugeriu que possam ser oferecidos concessão de auxílios
99 específico para EJA/EPT, visando a manutenção desses estudantes; questionou se as estratégias

100 estabelecidas pelo *campus* seriam exitosas; afirmou que o *campus* esta descumprindo os percentuais
101 obrigatórios; disse que no Relatório de Gestão e na adequação ao Plano de Desenvolvimento
102 Institucional – PDI teria que criar justificativas para o não cumprimento das percentagens obrigatórias;
103 falou que será necessário a realização de uma estratégia institucional. Jorge, DG/PB reforçou que o
104 *Campus* PB passa pela mesma situação do campus SVS; disse que neste ano o campus não conseguiu
105 fechar turma, apesar de ter realizado todos os procedimentos; comentou que nos anos anteriores foi
106 necessário utilizar da flexibilização do número mínimo; relatou que a equipe do *campus* vem estudando
107 a ampliação dos cursos na modalidade FIC, visto entenderem que essa seria a solução para atender a
108 legislação; expôs que no ano de 2020 e de 2021 o *campus* teve somente uma aluna concluinte em caso
109 período letivo; declarou que a Direção está preocupada com o formato atual, sendo necessário pensar
110 uma alternativa para o próximo Edital. Nídia – RT disse que a pauta é institucional; falou que se refere à
111 questões legais, visto que a [lei](#) e o [decreto](#) determinam uma oferta mínima das vagas em cursos Proeja,
112 que está reproduzido no [PDI](#) da instituição; comentou sobre as obrigatoriedades das bases legais;
113 explicou a vinculação entre a oferta de vagas, que possui um registro no sistema institucional e é
114 acompanhado, e o número de formandos; destacou que o número de concluintes tem um impacto nos
115 indicadores de objetivos estratégicos e metas dos IFs, visto que a Educação de Jovens e Adultos é uma
116 meta dos IFs; ressaltou que é necessário ter um olhar especial nas bases legais e para ausência de êxito
117 nas estratégias de divulgação e permanência dos estudantes. Renato – Proen ponderou que os cursos
118 FIC não substituem o EJA Integrado de Ensino Médio, previsto na [Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de](#)
119 [2008](#); disse que estão desenvolvendo o projeto da EJA Integrada, com participação dos *Campi* SVS e JC,
120 ofertando 360 vagas; explicou que o curso EJA Integrado é semelhante ao do Ensino Médio, porém é
121 aplicado com o Ensino Fundamental e desenvolvido com as escolas do município; falou que nesse
122 sistema as Escolas do Município entram com as disciplinas básicas e o IFFar oferta as disciplinas técnica;
123 pontuou que na sequência haveria uma apresentação nas pautas da Proen que explica a proposta deste
124 novo Edital; alertou que mesmo somando esse percentual a instituição não atinge o número obrigatório
125 que a legislação determina; mencionou que está programada uma reunião com os coordenadores dos
126 cursos de EJA, com intuito de revisar as estratégias, a organização dos Projetos Pedagógicos de Curso
127 (PPC) e reformular a resolução institucional, até o final deste ano, visto que atualmente o perfil dos
128 cursos Proeja é engessado, o que gera dificuldades; disse da necessidade de atender a [Resolução nº 01,](#)
129 [28 de maio de 2021](#), que Institui Diretrizes Operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos
130 aspectos relativos ao seu alinhamento à Política Nacional de Alfabetização – PNA e à Base Nacional
131 Comum Curricular – BNCC, e Educação de Jovens e Adultos a Distância; expôs que o atendimento a
132 [Resolução nº 01/ 2021](#) deve favorecer a permanência e êxito dos estudantes; revelou que a Proen está
133 trabalhando na constituição de um Grupo de Trabalho – GT com o objetivo de reestruturar a política do
134 EJA no IFFar; contou o *Campus* Jaguari vai apresentar ao Conselho Superior – Consup uma proposta de
135 PPC EJA Jaguari pensando em um novo formato, com o objetivo de diminuir a evasão escolar. 5.2
136 [Memorando Eletrônico nº 15/2022 GAB/DG/SR. 5.2.1. Solicitação de comprovação prevista nos editais e](#)
137 [que não está previsto espaço destinado no sistema \(Edital dos Auxílios\)](#). Analice, DG/RS disse que a
138 maioria dos questionamentos desta pauta já foi solucionada na Diretoria de Assistência Estudantil –
139 DAE; mensurou o retrabalho dos *campi* para realizar o reenvio de documentos, visto que o sistema
140 apresentou falhas; falou que a DAE informou que o sistema será reajustado. 5.2.2. [Solicitação de auxílios](#)
141 [pelos ingressantes dos Cursos Superiores será necessário prever/terá novo edital.](#) 5.2.3. [Otimizar as](#)
142 [informações disponibilizadas pelos alunos no ingresso na instituição para os editais de alimentação para](#)
143 [os cursos superiores e Auxílios, pois estes alunos já comprovaram possuir cota menor ou igual a 1,5](#)
144 [salários mínimos para ingressar na instituição/matricula e precisam fazer novamente este processo.](#)
145 [Aproveitar estas informações para os alunos ingressantes.](#) Nídia – RT explicou que o Regulamento do
146 Codir prever o envio das pautas com uma antecedência mínima; comentou que neste período houve
147 uma reunião coordenada pela DAE, e na ocasião as demandas pautadas foram encaminhadas. 6.
148 **Campus Uruguaiana.** 6. 1. Memorando Eletrônico nº 06/2022 – GAB/DG/URU. 6.1.1. [Instabilidade do](#)
149 [SIG](#). Jhonathan, D/URU relatou que os docentes trouxeram a demanda, visto a instabilidade e
150 dificuldade de registrar a frequência no sistema [SIGGP](#), no momento em que estão em aula. 6.1.2. [Ponto](#)
151 [eletrônico \(instável, tolerância de 15min na entrada/saída, horário de almoço\)](#). Jhonathan, D/URU disse
152 que a tolerância prevista na IN/PRDI nº 04/2016, que dispõe sobre o horário de funcionamento, jornada

153 de trabalho e controle de frequência dos servidores, não está sendo computada no sistema SIGGP.
154 6.1.3. Situação do chamado dos dados cadastrais excluídos no CRA. Jhonathan, D/URU disse que a
155 Coordenação de Registro Acadêmico – CRA vem enfrentando transtornos em relação a exclusão dos
156 dados; ressaltou que o problema vem ocorrendo desde abril de 2021; solicitou uma atenção especial
157 para essa pauta, visto que seria uma prioridade solucionar este problema para evitar o retrabalho do
158 CRA. Carlos – PRDI comentou que sobre o problema relatado no item 6.1.2 a situação foi repassada à
159 Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI, e que o setor responsável está buscando detalhes para
160 poder fornecer melhores esclarecimentos; disse que em relação ao ponto apresentado no item 6.1.2. a
161 orientação é que a parametrização no [SIGGP](#) ocorra de manualmente, conforme as instruções do
162 Memorando Circular PRDI – IFFar nº 26/2022; explicou que o sistema está parametrizado para uma
163 tolerância global de 30 minutos, porém neste momento esta funcionalidade está desativada, visto que
164 testes em ambiente de homologação detectaram que os minutos excedentes não estavam sendo
165 contabilizados; ressaltou que se caso a integralização seja reativada haverá problema para contabilizar
166 os minutos excedentes (a partir de 15 minutos); observou que a funcionalidade de tolerância de 15min
167 na entrada/saída se inclui em uma excessão normatizada através da Instrução Normativa_–PRDI nº
168 04/2016; questionou se o memorando citado chegou ao *Campus* Avançado URU; informou que o
169 chamado referente ao item 6.1.3, se encontra na lista de prioridades que precisam ser atendidas;
170 explicou que o convênio com a Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN está em processo
171 de formalização; ressaltou que a DTI está se empenhando para solucionar as demandas recebidas, dos
172 131 chamados a DTI solucionou 106; comentou que os 25 chamados restantes implicam na alteração do
173 código fonte; manifestou que a vigência do convênio com a UFRN é primordial para conseguir solucionar
174 as demandas represadas. Nídia – RT nomeou os dados que o CRA precisa reinserir, depois do último
175 merge realizado no sistema; falou sobre o impacto desse problema no trabalho dos *campi*; disse que a
176 partir de Termo de Cooperação com a UFRN o IFFar conseguirá a regulação do sistema. **Intervalo entre**
177 **10h12 e 10h22.** Nídia – RT retomou à reunião. **7. Pró-Reitoria de Administração – Proad.** 7.1. **Informes:**
178 7.1. **Memorando Eletrônico nº 08/2022 – Proad:** 7.1.1.1 **Limites Orçamentários.** Mirian – Proad informou
179 que os limites orçamentários de recurso de capital seriam levados para reunião do Comitê Assessor de
180 Administração – CAAD; comunicou que será liberado 1/18 avos para as unidades; solicitou que as
181 unidades que possuem obras em andamento, dentro da necessidade dos termos aditivos e repactuação
182 de preços, forneçam os valores; disse que os outros orçamentos seguem o mesmo valor de 1/18 avos. **8.**
183 **Pró-Reitoria de Desenvolvimento – PRDI.** 8.1. **Memorando Eletrônico nº 25/2022 – PRDI.** Nídia – RT
184 explicou que a [Portaria MEC nº 44, de 21 de janeiro de 2022](#) trouxe a descentralização da Função
185 Gratificada – FG1 para atendimento aos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades
186 Específicas – Napnes ou equivalente; disse que as FG1 mencionadas na Portaria MEC nº 44/2022 não
187 constam na [Portaria Portaria MEC nº 713, de 8 de setembro de 2021](#); informou que a Portaria MEC nº
188 44/2022 difere do estudo que tinha sido realizado no IFFar, e por esse motivo solicitou a Projur uma
189 manifestação; projetou a Nota Jurídica 00011/2022; pediu que os itens 8.1.1. **Proposta de Extinção da**
190 **Diretoria de Novas Unidades – DINU** e 8.1.2. **Portaria nº44/2022 MEC, referente asFG's Núcleos de**
191 **Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas ou equivalentes sejam retirados de pauta e os**
192 **processos voltem para discussão na Proen e PRD.** 8.1.3. **Portaria nº 45/2022 - Redistribuição de Cargos**
193 **do MEC para o Instituto Federal Farroupilha.** Carlos – PRDI mencionou a [Portaria MEC de nº 45, de 21 de](#)
194 [janeiro de 2022](#), que dispõe sobre o remanejamento e a redistribuição de cargos entre o Ministério da
195 Educação e as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica; explicou
196 que o IFFar através da Portaria MEC nº 45/2022 recebeu quatorze novos códigos de vagas, sendo três
197 para docentes e onze para Técnico-Administrativos em Educação – TAE; apresentou a planilha com os
198 códigos mencionados; falou da importância de considerar o quantitativo de servidores em cada
199 unidade; disse que o mapa de código estaria compartilhado com os gestores, através de um *drive*; citou
200 o quantitativo de 840 docentes e 823 técnicos - administrativos, estabelecido pela Portaria MEC nº
201 713/2021; propôs um ajuste na Portaria IFFar nº 1020/2016, visto que essa prever um quantitativo
202 maior de servidores técnicos - administrativos; mostrou a porcentagem de servidores lotado até o
203 momento nas unidades, sendo 89,88% docentes e 85,78% TAEs, conforme a previsão da Portaria MEC
204 nº 713/2021. Nídia – RT observou que o teto para unidades foi estabelecido em 2016; comentou sobre
205 as discussões que vêm sendo realizadas no Conif, referente a mudança de modelo de categoria (subir de

206 tipologia), previsto na Portaria MEC nº 713/2021; disse que a partir do segundo semestre será realizado
207 um trabalho com as unidades que podem reivindicar o modelo superior de tipologia. Carlos – PRDI
208 relatou que em 2021 a instituição formalizou a Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec
209 a relação aos cargos técnicos e professores que precisam ser preenchidos; apresentou os critérios
210 utilizados para a distribuição das vagas: a) solicitado em 2021; b) distanciamento do teto; c) número
211 total de estudantes e; d) número de servidores nos cargos (eventuais considerações apresentadas pelas
212 unidades; especificou a análise técnica que embasou a proposta; apresentou a proposta de
213 encaminhamento: a) 2 códigos de Assistente de Aluno para o *Campus* FW; b) 4 código de Técnico de
214 Laboratório de área sendo 1 para o *Campus* AL, 1 *Campus* FW, 1 *Campus* URU e 1 *Campus* SR; c) 1
215 código de Técnico da Tecnologia da Informação para RT; d) 2 código de Técnico em Agropecuária, sendo
216 1 para *Campus* FW e 1 para *Campus* SVS; e) 1 código de Técnico em Contabilidade *Campus* FW; f) 1
217 código de Técnico em Enfermagem para o *Campus* Avançado URU; e g) 3 código de docentes, sendo 1
218 para os *Campus* URU, 1 *Campus* SAN e 1 *Campus* FW. Nídia – RT ponderou que a base da distribuição foi
219 técnica; falou que a proposta apresentada foi encaminhada anteriormente, para ciência dos diretores;
220 salientou que o número recebido não atinge as demandas da instituição; disse ter solicitado a PRDI que
221 na apresentação as porcentagens fossem explícitas, a fim de evitar dúvidas; pontuou as bases técnicas
222 utilizadas na proposta de distribuição; falou que o número de docentes pode futuramente ser ampliado,
223 conforme o banco de dados, porém não existe expectativa de ampliação para o número de TAEs;
224 lembrou que as unidades da Fase 3 tem um número menor de TAEs. Jhonathan, D/URU argumentou
225 sobre os critérios para distribuição utilizados e questionou o fato da vaga de Técnico em Contabilidade
226 não ter sido contemplada por seu *campus*. Nídia – RT citou as limitações orçamentárias impostas pela
227 [Emenda Constitucional nº 95, de 15 de dezembro de 2016](#). Marcia, DG/SA registrou que os códigos
228 solicitados pelo *Campus* SA não foram liberados pela Setec, e que concorda com os critérios
229 apresentados; disse que vai socializar os números na próxima reunião geral do *campus*. Adilson, DG fez
230 considerações sobre as deficiências de força de trabalho do *campus*; pontuou que fez a solicitação para
231 receber o código referente à vaga Assistente de Aluno, visto às dificuldades de mão de obra que o
232 *campus* vem enfrentando, motivo pelo qual a unidade contratou uma estagiária para atender a
233 demanda da Assistência Estudantil; falou da deficiência de servidores do cargo de docentes; solicitou
234 que fosse verificada a possibilidade de realizar um remanejamento de docentes entre as unidades. Nídia
235 – RT ressaltou a colaboração mútua intercampi que existe na instituição (AL, FW, SVS, PA). Bruno,
236 DG/FW falou sobre a integralização que deveria ocorrer do *Campus*; sugeriu que os *campi* conversem
237 paralelamente sobre a possibilidade de cedência/permuta intercampi. Artênio registrou apoio às
238 dificuldades relatadas pelo *Campus* Uruguaiana. Jhonathan, D/URU ponderou que nesse momento seria
239 mais importante para o *campus* contar com o código ligado a área administrativa. Nídia – RT disse que
240 os ajustes relacionados a cedência/permuta podem ser negociados posteriormente entre os gestores; e
241 encaminhou para votação a proposta de distribuição de distribuição de cargos de acordo com os
242 critérios técnicos apresentados na reunião, tendo sido registrada a aprovação, por maioria (13
243 favoráveis, 1 contra e 2 abstenções). **8.1.4. Levantamento dos Sistemas Institucionais (CSI)**. Aliane,
244 SCI/DTI disse que fez um inventário sobre os Sistemas Institucionais do IFFar, através de um
245 levantamento com todos os *campi*; relatou que enviou o Memorando Circular CSI nº 01/2022, de 24 de
246 janeiro de 2022, solicitando as unidades que indicassem os sistemas que possuem; foi verificado o
247 seguinte quantitativo: a) RT = 26, b) *Campus* SVS = 15, c) *Campus* FW = 6, d) *Campus* JA = 1, e) *Campi* PB,
248 SB, SR, SAN e URU = nenhum; f) *Campi* AI, JC e SA = não responderam; mencionou os tipos e
249 quantidades de sistemas utilizados na Reitoria do IFFar: a) em desenvolvimento (modelado/modificado)
250 = 4, b) em manutenção (comumente atualizado/modificado/teste) = 9, c) implantado (não são
251 modificados/alterados) = 7; informou que todos os sistemas estão disponíveis através do link <
252 <https://www.iffarroupilha.edu.br/tecnologia-da-informacao-dti/sistemas>>; observou que o *Campus* SVS
253 tem 13 sistemas próprios e 2 comprados; indicou os sistemas que futuramente podem sofrer
254 convergências ou migração; e expos que o objetivo desse levantamento realizado pela CSI é otimizar o
255 trabalho institucional. **INTERVALO entre 11h53 e 13h30**. Nídia – RT retomou à reunião, e procedeu à
256 chamada para registro de presença dos membros, tendo sido computada a presença de 11 dirigentes.
257 Ângela - Proex solicitou inversão de pauta, para na sequência representar a instituição em um evento
258 externo, e foi atendida. **10. Pró-Reitoria de Extensão – Proex. 10.1. Memorando Eletrônico nº 15/2022 –**

259 Proex: 10.1.1. Convite SIEPES/Seminário Internacional de Extensão, Pesquisa e Educação para a
260 Sustentabilidade. Ângela – Proex convidou os dirigentes, servidores e estudantes do IFFar para
261 participar, no mês de maio, do Seminário Internacional de Extensão, Pesquisa e Educação para a
262 Sustentabilidade; informou que as inscrições estarão abertas a partir da 2ª quinzena de abril; falou que
263 esse evento faz parte de uma parceria com algumas instituições e o *Campus SVS*. 10.1.2. Programa
264 APROXIMA. Ângela – Proex apresentou o histórico e expôs o objetivo do Projeto APROXIMA; ressaltou a
265 importância de potencializar as ações de ensino, pesquisa e extensão em prol de um projeto coletivo
266 que visa o bem comum no território educativo do IFFar; explicou que o projeto busca estreitar parcerias
267 intersetoriais/intercampi no IFFar, além de realizar ações de abrangência interdisciplinar; enfatizou as
268 seguintes as instituições/atividades: a) UFSM/Geopark, b) UNIPAMPA/Geoparque/RIICA, c) UFN/Cidade
269 Educadora, d) UFRGS/Agenda 2030; nomeou as parcerias estabelecidas com: a) SEDUC/CRE; b)
270 Prefeitura Municipal/SME; c) Santa Maria Tecnoparque; apresentou o esboço institucional das ações
271 que não estão sendo desenvolvidas diretamente nos *campi*; e destacou que a Proex está aberta a
272 sugestões de outros projetos que venham agregar ao programa, além de mencionar a articulação que
273 está sendo realizada com a as demais Pró-reitorias da instituição. Nídia – RT observou que o IFFar não
274 tem uma unidade de ensino na cidade de Santa Maria; falou da necessidade de ações de pesquisa e
275 extensão que possam fortalecer a interrelação com outras instituições, através de cursos da Educação a
276 Distância, Inovação tecnológica e social. Agradeceu aos Diretores-gerais dos *Campi JC* e *SVS* pelos
277 Projetos da EJA, e a Diretora-geral do *Campus SR* pelo trabalho desenvolvido no Projeto Inova. Artur –
278 PRPGI comentou sobre a parceria que está sendo realizada pela Proex e PRPGI dentro do Espaço Inova;
279 explicou que o Espaço Inova foi pensado e planejado pelos alunos do curso de Arquitetura; disse que a
280 maioria dos móveis executado pelo *Campus Santa Rosa*; falou da expectativa de aproximação com o
281 setor industrial da região, através da oferta do curso de Especialização em Design em *Thinking* e
282 Inovação e a continuação das ações de *Hackathon*; disse da realização de projetos de Pesquisa Aplicada.
283 10.1.3. Geoparque Raízes de Pedra. Ângela – Proex informou que esta é uma parceria entre os *Campi*
284 *SVS* e *JA do IFFar*, *UFSM* e *UNIPAMPA*. 10.2. Processo nº 23243.001255/2022-56 - Proposição de
285 concessão de título de Professora Emérita. Ângela – Proex justificou o pedido de concessão de título de
286 Professora Emérita; falou sobre a trajetória acadêmica e profissional da primeira mulher que ocupou o
287 cargo de reitora no IFFar; apresentou um histórico sobre a carreira, formação e as ações desenvolvidas
288 por Carla Comerlato Jardim; considerou o trabalho realizado pela ex-Reitora no IFFar, que favoreceu a
289 conscientização do empoderamento feminino e igualdade de gênero e o mês da mulher; ressaltou a
290 relevância da adesão do IFFar a Rede ODS e ao Movimento ODS/RS, especialmente aos objetivos 04 e
291 05. A proposta foi aprovada na reunião do Comitê Assessor de Pesquisa, Extensão e Produção - CAPEP,
292 realizada no dia 31 de agosto de 2021, através do Parecer Capep nº 03/2021. Nídia – RT colocou a
293 proposta em discussão, houve manifestações de justa homenagem e reconhecimento por parte dos
294 Diretores-gerais dos *Campi SB* e *SA*, e encaminhou a proposta para votação, tendo sido registrada a
295 aprovação, por unanimidade. 10.3. Proposição e apreciação da ampliação da cobertura de seguro para
296 todos os estudantes regularmente matriculados no IFFar. Ângela – Proex solicitou que fosse registrada
297 em Ata a sua preocupação, e importância do Codir apreciar a ampliação da cobertura de seguro para
298 todos os estudantes regularmente matriculados no IFFar; explicou que anteriormente o seguro era feito
299 para todos os estudantes da instituição; informou que por questões orçamentárias atualmente o seguro
300 só é realizado para quem está em estágio, o que representa quatro mil estudantes beneficiados; disse
301 que o valor anual disposto para essa finalidade é de R\$13.920,00; justificou que o pedido de ampliação,
302 se dá em função da Curricularização da extensão; pediu que a cobertura seja atendida no menor tempo
303 possível; falou que a questão deve ser discutida e apreciada para que se dê os devidos
304 encaminhamento. Nídia RT ressaltou o impacto financeiro dessa ampliação; evidenciou a preocupação
305 da instituição com os estudantes; explicou que a priorização dos alunos beneficiados foi realizada
306 através da adoção de critérios; avaliou que a mudança nos PPCs com a inclusão da Curricularização da
307 extensão modifica o cenário; relatou que o Plano de Ação 2022 foi definido e aprovado pelo Consup em
308 2021; considerou que a pauta deve ser incluída nas discussões e planejamento das unidades para 2023.
309 Deivid, DG/SVS ressaltou que a pauta é pertinente; falou sobre a importância de a instituição rever essa
310 questão. Nídia – RT colocou a proposta em discussão e encaminhou como proposta, de aprovação de
311 um estudo da ampliação da cobertura de seguro para todos os estudantes regularmente matriculados

312 no IFFar, para votação, tendo sido registrada a aprovação, por unanimidade. 10.4. Jogos Estudantis
313 (Etapa institucional, regional e nacional). Maira, Docente/SB disse que o objetivo é trazer informações
314 sobre a retomada dos Jogos dos Institutos Federais - JIFs; informou que a etapa nacional dos JIFs
315 ocorrerá em São José do Rio Preto – SP, entre 14 e 18 de novembro de 2022, e os Jogos Eletrônicos dos
316 Institutos Federais – e-JIF, estão agendados para acontecer entre 22 e 26 de agosto de 2022; falou sobre
317 a necessidade da instituição se organizar para participar do JIF SUL, que acontecerá no IFC – Blumenau,
318 entre 13 a 16 de setembro de 2022, contando com a participação de seis IFs; ponderou sobre a
319 magnitude da Etapa Nacional do JIFs; lembrou que a participação do IFFar no JIF de nível institucional,
320 motivo pelo qual seria necessário estabelecer o modelo, em relação aos protocolos sanitários, adotado
321 nas disputas da Etapa Institucional local; manifestou que houve uma reunião com parcela considerável
322 dos professores responsável pela disciplina de Educação Física, e que após uma análise, realizada por
323 eles, ficou decidido que, apesar dos problemas relacionados a Covid19, a instituição deveria manter o
324 modelo tradicional de disputas na Etapa Institucional; propôs que para a realização dos e-JIFs local seja
325 escolhida uma data entre 9 e 11 ou 23 e 25 de junho de 2022, e que o JIF local aconteça entre 5 e 7 de
326 agosto de 2022; ressaltou que são necessários três encaminhamentos; a) qual *campi* sediará o evento,
327 b) se todas as modalidades da etapa regional e nacional terão representantes c) protocolos de acesso ao
328 alojamento. Nídia – RT observou a importância da retomada dos JIFs. Marcia, DG/SA, lembrou que os
329 protocolos em relação a Covid19 tendem a ser cada vez mais flexibilizados. Renato - Proen destacou que
330 a experiência de sediar os jogos é ímpar; falou da importância dos JIFs para a formação dos estudantes;
331 revelou que nunca houve problema disciplinar. Bruno, DG/FW propôs que o *Campus* FW seja o anfitrião
332 dos JIFs no ano de 2023; justificou a impossibilidade de ser sede no ano de 2022, visto que o *Campus*
333 FW vai sediar a Mostra Cultural em 2022. Nídia – RT propôs que o nome da Sede possa ser definido
334 posteriormente pelos gestores e enviados a comissão organizadora dos jogos, e sobre a modalidade;
335 sugeriu que os profissionais da área de Educação física determinem as modalidades que vão participar
336 do evento, encaminhou para votação a proposta referente à participação do IFFar nos JIF e e-JIF, tendo
337 sido registrada a aprovação, por maioria (13 votos a favor e 1 abstenção). 10.5. Informes: 10.5.1. Edital
338 Setec. Ângela – Proex falou que a Setec lançaria o Edital referente Apoio À Iniciação Tecnológica e IF
339 Mais Empreendedor. 10.5.2. Programa Academia & Futebol. Ângela – Proex informou que os
340 professores dos *Campi* SVS, PA, AL, que receberam recurso do projeto do Programa Academia e Futebol
341 vão realizar uma doação de material para os demais *campi*. Ângela comunicou que precisa se ausentar
342 para um evento institucional externo. 9. Pró-Reitoria de Ensino – Proen. 9. 1. Memorando Eletrônico nº
343 45/2022 – Proen: 9.1.1. Relatório da situação final dos estudantes dos Cursos Técnicos do Instituto
344 Federal Farroupilha - ano letivo de 2021. Renato- Proen disse que o relatório da situação final dos
345 estudantes dos Cursos Técnicos do Instituto Federal está sendo apresentado pelo segundo ano
346 consecutivo; informou que o Relatório dos Cursos Superiores se encontra em fase de finalização, visto a
347 metodologia diferenciada; apresentou os índices de progressão dos estudantes dos Cursos Técnicos do
348 IFFar no ano letivo de 2021, fazendo comparativo com os dados dos anos anteriores (2019, 2020 e
349 2021); disse que o objetivo do relatório é que seus resultados possam subsidiar um plano de ação
350 relativo aos cursos que não tiveram índices satisfatórios; informou que os dados foram coletados entre
351 14 e 22 de fevereiro de 2022; indicou que os Cursos EJA/EPT apresentam dados preocupantes;
352 manifestou que a política institucional dos Cursos EJA/EPT passarão por uma revisão; falou da
353 necessidade de repensar a formação de professores, e a forma de trabalho, métodos/avaliação dos
354 estudantes; ressaltou a infraestrutura da instituição; pontuou que o índice de aprovação dos estudantes
355 durante o período remoto foi inferior ao do período presencial; falou da necessidade efetiva de tomar
356 providências para que haja recuperação da aprendizagem, visto dos dois anos do período pandêmico;
357 disse que os setores de apoio pedagógico estão elaborando ações para acompanhar os estudantes
358 (plano/meta); verificou que as classes de primeiro ano do médio integral e EJA/EPT têm maior número
359 de retenção e desistência; explicou que a preocupação dos cursos subsequentes refere-se ao número
360 expressivo de cancelamento; observou que o objetivo é mapear os motivos que estão levando os
361 estudantes a essa desistência; falou que os dados apresentados foram extraídos do SIGAA, e que a
362 planilha dos cursos superiores seria apresentado na próxima reunião do Codir. Nídia – RT comunicou
363 que vai se ausentar, pois precisa participar em uma reunião virtual com o *Campus* Avançado
364 Uruguaiana. **Intervalo entre 15h18 até 15h30**. Carlos – PRDI deu continuidade a reunião. 9.1.2. Edital

365 EJA Integrada. Renato – Proen falou que existe uma oferta institucional, referente ao Edital
366 EJA/Integrada, em parceria com os *Campi* SVS e JC, onde estão sendo distribuídas 360 vagas em parceria
367 com as redes municipais de ensino. Cléia Tonin – CAP disse que no dia de hoje haveria uma reunião com
368 as Direções de Ensino tirar suas dúvidas sobre o Edital nº 17/2022, publicado no DOU de 15 de fevereiro
369 de 2022, referente à Adesão ao Programa de Apoio à oferta da Educação de Jovens e Adultos Integrada
370 à Educação Profissional Programa EJA Integrada – EPT; informou que os *campi* devem entrar em contato
371 com as prefeituras e propor a parceria, onde as prefeituras entram com os professores das disciplinas
372 básicas do Ensino Fundamental, mais a estrutura, e o IFFar disponibiliza os professores para ministrar as
373 disciplinas técnicas conforme os eixos de oferta de cada *campus*; salientou que as unidades devem
374 indicar os cursos e o nome do município que tem interesse de participar do projeto; falou que o IFFar
375 conta com 300 vagas, e que as atividades teriam início em 2023; explicou que se trata de um projeto
376 está em construção, tendo todo um , o processo será realizado pela Reitoria; observou que EJA/EPT
377 trás a possibilidade dos estudantes conhecerem e se interessar nos cursos Proeja oferecidos pelo IFFar.
378 9.1.3. Proposta de IN cursos MOOC do IFFar. Renato – Proen contextualizou que as discussões foram
379 iniciadas no ano passado através de um GT; falou que a proposta da IN foi analisada pelo Cadip, Cappep
380 e Caen. Raquel Lunardi – CAI explicou que a Diretoria de Educação a Distância – DEaD iniciou a discussão
381 sobre a implantação e o processo de elaboração de cursos no formato MOOC (Cursos Abertos Livres e
382 Massivos); observou que o GT teve a participação de membros de todas as pró-reitorias, e os comitês
383 fizeram as contribuições necessárias; justificou que optou-se pela construção de uma Instrução
384 Normativa – IN, visto que pode haver necessidade de realizar alterações pertinentes ao processo de
385 implantação; mencionou que a minuta foi aprovada por unanimidade na última reunião do Caen;
386 comunicou que está previsto o lançamento da plataforma para o dia 8 de abril de 2022, com a
387 disponibilização de 24 cursos; ressaltou que os cursos estão ancorados para atender o Programa
388 permanência e êxito, sendo disponibilizados cursos para auxiliar a defasagem dos estudantes; expressou
389 que os Cursos MOOC trazem visibilidade para instituição, e ajuda no *market* institucional. Carlos – RT
390 encaminhou para apreciação e votação a proposta de Instrução Normativa dos cursos MOOC do IFFar,
391 tendo sido registrada a aprovação, por maioria (12 votos a favor e 1 abstenção). 10.1.4. Desvinculação
392 do IFFar do grupo de instituições certificadoras do Ensino Médio por meio do Exame Nacional para
393 Certificação de Competências de Jovens e Adultos – Encceja. Renato – Proen justificou que a demanda
394 surgiu do setor responsável pelos Registros Acadêmicos; disse que o processo não se efetivou conforme
395 as expectativas do IFFar, pois a expectativa era que adesão à proposta de certificação auxiliasse na
396 verticalização do ensino; mencionou que os pedidos ocorrem concomitantemente com as matrículas, o
397 que dificulta o atendimento prestado pelos CRAs; falou que o IFFar emite o certificado presencialmente,
398 através do sistema manual, já a Rede Estadual consegue realizar a certificação de modo digital; ressaltou
399 que o Caen aprovou o descredenciamento por unanimidade. Carlos - RT encaminhou para apreciação e
400 votação a proposta de aprovar a desvinculação do IFFar do grupo de instituições certificadoras do
401 Enceja, tendo sido registrada a aprovação, por maioria (12 votos a favor e 1 abstenção). 9. 2. Informes.
402 9.2.1 FGs CAIs. Carlos – RT solicitou que seja retirado de pauta, pois a demanda está relacionada com o
403 item 8.1.1. Proposta de Extinção da Diretoria de Novas Unidades (DINU). 9.2.2. Recurso complementar
404 para contratação de profissionais de nível superior para atendimento aos estudantes com deficiência.
405 Fernanda – CAI falou que pela primeira vez a instituição recebeu um aporte específico, de um milhão e
406 oitenta mil; indicou que a contratação de profissionais de nível superior, para atendimento de
407 estudantes com deficiência, que será acompanhada intersecretorialmente. 9.2.3. Panorama de estudantes
408 ingressantes com deficiência. Fernanda – CAI quantificou o número preliminar dos cotistas que fazem
409 jus a vaga de Pessoa com deficiência – PcD matriculados nos cursos em 2022: a) Integrados - 28, b)
410 subsequente 12, c) graduação e pós graduação - 19; destacou que o número de estudantes PcD vem
411 aumentando anualmente; lembrou que os *campi* que possuem curso de Licenciatura e alunos PcD
412 devem incluir nas solicitações institucionais os códigos referente a vaga de docente de Educação
413 Especial e docente da disciplina de Libras. 9.2.4. Campanha IFFar Pelas Mulheres. Fernanda – CAI
414 informou que a instituição está realizando 45 ações referentes ao mês da mulher nos *campi*; falou sobre
415 o espaço que as mulheres ocupam no IFFar; observou que o foco são as questões referentes à violência
416 contra mulher; falou sobre a parceria com a Proex, buscando a sensibilização e empoderamento da
417 mulher. 9.2.5. Live IFFar Formação. Renato - Proen informou que no dia 23 de março, através da Web

418 TV, acontecerá a formação: conectando saberes e práticas; comunicou que o convidado é o professor
419 Vitor Henrique, docente da Faculdade de Educação da USP, que vai proferir a palestra “Gestão Escolar
420 Democrática”. 11. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação: 11.1. Informes: Calendário de
421 oferta de cursos de pós-graduação lato sensu 2022-2023 e respectivos prazos. Artur – PRPPGI projetou
422 os Cronogramas para oferta de cursos de pós-graduação lato sensu 2022-2023; lembrou que os
423 calendários são distintos, dependendo dos *campi* e trâmites dos cursos (Codir, Consup); ressaltou os
424 *campi* que pretendem ofertar cursos nos próximos PS devem se organizar para solicitar alteração no
425 PDI, caso necessário; ponderou que as solicitações de adendo no PDI devem ser solicitadas até a última
426 reunião do primeiro semestre letivo do ano; 11.2. Mostra da Educação Profissional e Tecnológica -
427 MEPT. Artur – PRPPGI disse que futuramente trará a pauta sobre a sede e o formato de funcionamento
428 da MEPT; falou que se algum *campus* tiver interesse em sediar a MEPT deveria entrar em contato com a
429 PRPPGI. 12. **Assuntos Gerais.** Carlos – PRDI compartilhou o cronograma do 1º semestre, referente ao
430 Cronograma para o Edital de Afastamento Integral para Qualificação, a partir de 4 de abril; falou que
431 para o 2º semestre a previsão é que o edital seja publicado a partir do mês de setembro; avisou que
432 haverá uma consulta individualizada com os servidores, para ajustes e inclusão no Plano de
433 Desenvolvimento de Pessoas – PDP; informou que haverá a publicação do Edital de Fluxo Contínuo para
434 Cadastro de Projetos do Programa Institucional de Desenvolvimento - PIDes e posteriormente o
435 processo de classificação e formalização para o fomento de projetos PIDes do IFFar; agradeceu o
436 empenho e dedicação dos servidores das CRAs na validação dos dados na PNP; solicitou que os Plano de
437 Ação, sejam enviados até 23 de março, para CPA. 12.1. Relatório de Gestão - Indicadores de Gestão
438 Exercício 2020. Gustavo – DPDI explicou que atendendo o acórdão nº 317/2021 TCU Plenário, foi
439 definido permitir às instituições a publicação dos indicadores, definidos pela PNP em momento
440 posterior a postagem do Relatório de Gestão; revelou que, após a aprovação do Codir e Consup, o
441 adendo será incluído ao Relatório de Gestão que já está publicado no site institucional; observou que
442 houve declínio nos indicadores de ensino de 2020; destacou que os dados recolhidos na PNP antes do
443 fim do calendário acadêmico e o ensino remoto provavelmente impactaram na redução dos indicadores
444 de ensino; comentou que as atividades remotas influenciaram na redução dos valores de custo da
445 instituição; avaliou que 73% dos estudantes da instituição são de famílias com renda *per capita inferior*
446 *a 1,5 salários mínimos* e 21% estão na situação de extrema vulnerabilidade social. Bruno, DG/FW
447 considerou que os gestores necessitam se atentar para os prazos e variáveis que influenciam os
448 indicadores, visto que orçamento e vagas se espelham nesses dados. Carlos - RT informou que no Cadip
449 agendado para o mês de abril, os dados apresentados serão revistos e estudados com minúcia. Carlos –
450 RT colocou em votação a proposta de aprovação dos Indicadores de Gestão 2020, tendo sido registrada
451 a aprovação, por unanimidade. **Encaminhamentos:** 2.1. Calendário acadêmico dos cursos de graduação
452 para ingressantes 2022/1. A pauta do PS 2023 será trabalhada em reunião específica da comissão. 3.1.
453 Informações sobre o Sistema Orbital de uso para CAE. Outros problemas no Sistema orbital, além dos
454 apresentados na reunião, devem ser reportados à PRDI. 4.1. Calendário Acadêmico dos Cursos
455 Superiores. A matéria foi acoplada e atendida na pauta 2.1 trazida pelo *Campus AL*. 5.1.1. Recuperação
456 dos dias letivos dos primeiros semestres dos Cursos Superiores, com previsão de ingresso em
457 24.03.2022. Foi aglutinada e atendida na pauta 2.1 trazida pelo *Campus AL*. 5.1.2. Análise da oferta da
458 EJA/EPT por Campus e estudo de possibilidades de equivalência à esta modalidade. Constituir um GT,
459 com data de conclusão, para tratar da proposta da revisão dos cursos EJA, atendendo as bases legais,
460 estratégias para novos ingressantes, além de permanência e êxito dos estudantes; convidar a PRDI para
461 a reunião, considerando a oferta de vagas do Cap. 5 do PDI que será revisado no próximo ano. 6.1.2.
462 Ponto eletrônico (instável, tolerância de 15min na entrada/saída, horário de almoço). O Memorando
463 Circular PRDI - IFFar nº 26/2022 será enviado via DGP ao *campus*. 7.1.1.1. Limites Orçamentários. Nídia –
464 RT solicitou que a Proad dialogue sobre o ajuste de metodologias, referente às urgências e emergências
465 que a instituição vem passando. 8.1.1. Proposta de Extinção da Diretoria de Novas Unidades (DINU).
466 Deve voltar em uma reunião. 8.1.2. Portaria nº44/2022 MEC - FG's Núcleos de Atendimento às Pessoas
467 com Necessidades Específicas ou equivalentes. Deve voltar em uma reunião extraordinária. 8.1.4.
468 Levantamento dos Sistemas Institucionais (CSI). Na próxima reunião será apresentado o mapeamento
469 dos analistas que trabalham nas unidades para organizar a força de trabalho voltada para as prioridades
470 de sistema da instituição. 10. 3. Proposição e apreciação da ampliação da cobertura de seguro para

471 todos os estudantes regularmente matriculados no IFFar. O Capepe deve realizar um levantamento
472 exato do valor do seguro e da apólice atual, levantamento com o número total de alunos e com os
473 estagiários, verificar o impacto deste acréscimo no orçamento anual da instituição, além de verificar o
474 impacto para todos os campi no custo orçamentário, considerando os dois cenários. 10.4. Jogos
475 Estudantis (Etapa institucional, regional e nacional). Prazo de sete dias para que os gestores conversem
476 nas unidades, e pensem o nome que será indicado como Sede dos Jogos Internos do IFFar,
477 posteriormente será marcada uma reunião com a Proex para tratar de planejamento e orçamento dos
478 jogos. 9.1.2. Edital EJA Integrada. A instituição chamará os municípios de abrangência para apresentar o
479 projeto. 10.1.3. Proposta de IN cursos MOOC do IFFar. Parecer favorável à construção da I.N. 10.1.4.
480 Desvinculação do IFFar do grupo de instituições certificadoras do Ensino Médio por meio do Exame
481 Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos – Encceja. Informar as instâncias sobre
482 o descredenciamento aprovado pelo Codir. 12.1. Relatório de Gestão - Indicadores de Gestão Exercício
483 2020. 12.1. Relatório de Gestão - Indicadores de Gestão Exercício 2020. O material apresentado foi
484 enviado para os gestores.

SECRETARIA EXECUTIVA	REITORA
ELVIRA FÁTIMA DE LIMA FERNANDES	NÍDIA HERINGER



Emitido em 16/03/2022

ATA Nº 011/2022 - CODIR (11.01.01.44.16.01)
(Nº do Documento: 2)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 10:30)

ELVIRA FATIMA DE LIMA FERNANDES

TECNICO EM SECRETARIADO

SEE (11.01.01.44.01.17)

Matrícula: 1007225

(Assinado digitalmente em 14/04/2022 14:08)

NIDIA HERINGER

REITOR

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 14/04/2022 e o código de verificação: **bd02728243**