



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA
REITORIA
COLÉGIO DE DIRIGENTES

REGISTRO DE REUNIÃO Nº 13/2021/CODIR

DADOS DA REUNIÃO	
TÍTULO	9.ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2021
PRESIDIDA POR	REITORA NÍDIA HERINGER
LOCAL	PLATAFORMA DE CONFERÊNCIAS <i>MCONF</i>
DATA	26 DE MAIO DE 2021
HORA DE INÍCIO	09h00
HORA DE INTERVALO	12h07 - 13h30
HORA DE ENCERRAMENTO	14h10

PAUTA DA REUNIÃO
<p>Abertura</p> <ol style="list-style-type: none">1. Apreciação dos Registros de Reunião nº 10/2021/CODIR, 11/2021/CODIR e 12/2021/CODIR.2. Informes gerais: Resultado do Processo de Consulta para escolha da Direção do <i>Campus</i> Avançado Uruguaiana.3. Apresentação do Guia Prático para Gravação de Vídeos Institucionais (Secom).
<p>Campus Santo Augusto</p> <ol style="list-style-type: none">1. Flexibilização do número de matrículas para abertura de turmas dos cursos superiores de Licenciatura em Computação, Ciências Biológicas e Tecnologia em Alimentos.
<p>PROEN</p> <ol style="list-style-type: none">1. Publicização dos resultados e análise da eficiência e eficácia do procedimento de heteroidentificação de candidatos/as autodeclarados/as pretos/as e pardos/as (regido pela Res. Consup nº 52/2020).2. Proposta de procedimento em caso de denúncias de suspeita de fraude no uso das cotas étnico-raciais de candidatos/as autodeclarados/as indígenas em processos seletivos de estudantes do IFFar.3. Avaliação dos cursos superiores.4. Informes gerais.
<p>PRDI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informes sobre o Processo de Consulta Eleitoral para Direção do <i>Campus</i> Avançado Uruguaiana;2. Informes gerais.
<p>PROEX</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informes gerais.
<p>PRPPGI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informes gerais.
<p>PROAD</p> <ol style="list-style-type: none">1. Informes gerais.
<p>Assuntos gerais.</p>

	DIRIGENTE	NOME	FREQ. (I)	FREQ. (II)
01	REITORA	NÍDIA HERINGER	✓	✓
02	PRÓ-REITORA DE ADMINISTRAÇÃO	MIRIAN CRIVELARO KOVHAUTT	✓	✓
03	PRÓ-REITOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	CARLOS LEHN	✓	✓
04	PRÓ-REITOR DE ENSINO	RENATO XAVIER COUTINHO	✓	✓
05	PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO	ANGELA MARIA ANDRADE MARINHO	–	✓
06	PRÓ-REITOR DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	ARTHUR PEREIRA FRANTZ	✓	✓
07	DIRETORA-GERAL/AL	ANA RITA COSTENARO PARIZI	✓	✓
08	DIRETOR-GERAL/FW	BRUNO BATISTA BONIATI	✓	✓
09	DIRETOR-GERAL/JA	RICARDO RODRIGUES	✓	✓
10	DIRETOR-GERAL/JC	RODRIGO CARVALHO CARLOTTO	–	✓
11	DIRETOR-GERAL/PB	JORGE ALBERTO LAGO FONSECA	✓	✓
12	DIRETORA-GERAL/SR	ANALICE MARCHEZAN	✓	✓
13	DIRETOR-GERAL/SAN	ADILSON RIBEIRO PAZ STAMBERG	✓	✓
14	DIRETORA-GERAL/SA	MÁRCIA FINK	✓	✓
15	DIRETOR-GERAL/SB	ARTÊNIO BERNARDO RABUSKE	✓	✓
16	DIRETOR GERAL/SVS	DEIVID DUTRA DE OLIVEIRA	✓	✓
17	DIRETOR GERAL URU	GUSTAVO GRIEBLER	✓	✓

EQUIPE DE APOIO

Manhã: Larissa Scotta, Fernanda Ziegler, Sirlei Vidal e Denise Xavier, Secretaria Executiva – SEE; Dalva Pillar, Chefia de Gabinete – GRE; Cadiani Garcez, Secretaria de Comunicação – Secom; e Gabriel Belinazo, Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI.

Tarde: Denise Xavier, Secretaria Executiva – SEE; Dalva Pillar, Chefia de Gabinete – GRE; Cadiani Garcez, Secretaria de Comunicação – Secom; e Gabriel Belinazo, Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI.

DEMAIS PARTICIPANTES

Manhã: Jhonathan Alberto Silveira – Diretor eleito do *Campus* Avançado Uruguaiana; Christian Brackmann, Pró-Reitor de Extensão substituto; Diego Guarienti – Secom; Gustavo Cauduro – DG/JC substituto; Lauren Steffen, Jornalista – Secom; Fernanda Machado, Coordenadoria de Ações Inclusivas – CAI/Proen; Janete De Conto – Diretoria de Graduação – DGrad/Proen; Adriano Lima – WebTV.

Tarde: Jhonathan Alberto Silveira – Diretor eleito do *Campus* Avançado Uruguaiana.

MEMÓRIA DA REUNIÃO

- 1 **Abertura:** A Reitora Nídia Heringer cumprimentou os presentes e os assistentes; procedeu à chamada para registro
- 2 de presença dos membros; citou a participação de Jhonathan Alberto Silveira, Diretor eleito pelo *Campus*
- 3 Avançado Uruguaiana; pediu que os *campi* Panambi e Santo Augusto se manifestassem quanto aos pedidos de,
- 4 respectivamente, inclusão e exclusão de pauta. Jorge – DG/PB pediu apreciação de pauta relativa à autorização
- 5 para flexibilização de abertura de turma do curso de Licenciatura em Química. Nídia – RT lembrou que a pauta
- 6 advém da necessidade de autorizar a flexibilização do número de vagas, conforme o Artigo 31 da Resolução
- 7 Consup nº 55/2020, que prevê abertura de turma condicionada ao número mínimo de 25 alunos matriculados.
- 8 Márcia – DG/SA explicou a solicitação de retirada do pedido de flexibilização, visto que os cursos atingiram, com o
- 9 processo seletivo complementar, o número de 25 matrículas ou mais. Deivid – DG/SVS manifestou dúvida quanto
- 10 à possibilidade de inserção de pauta, pois o processo seletivo ainda está em andamento; disse que, até a presente
- 11 data, o curso de Licenciatura em Química possuía 15 matrículas. Nídia – RT sugeriu a inserção do pedido para
- 12 flexibilização de, no mínimo, 15 matrículas; pediu que o *campus* formalizasse a solicitação ao Gabinete. Adilson –

13 DG/SAN citou situação semelhante ao *campus* SVS; e também pediu a inclusão de pauta. Nídia – RT salientou que
14 os cursos devem ter, no mínimo, 15 matrículas, não 15 inscrições; pediu que o *campus* formalizasse ao Gabinete
15 para, se fosse o caso, poder ser emitido Parecer *Ad Referendum*. Artênio – DG/SB também mencionou situação
16 similar aos demais *campi*; contudo, o curso de Licenciatura em Física, até a presente data, tinha 14 matrículas. Ana
17 Rita– DG/AL expôs o mesmo caso para o curso de Licenciatura em Química. Larissa – SEE pediu que os dirigentes
18 formalizassem a apresentação das pautas ao Codir, com cópia para o Gabinete. Nídia – RT reforçou a necessidade
19 de formalização para dar andamento no trâmite oficial. Analice – DG/SR perguntou sobre o retorno das disciplinas
20 eletivas. Nídia – RT disse que o assunto estaria, provavelmente, nos informes gerais da PRDI. Apreciação dos
21 Registros de Reunião nº 10/2021/CODIR - 7ª Reunião Ordinária de 2021, nº 11/2021/CODIR - 3ª Reunião
22 Extraordinária de 2021, e nº 12/2021/CODIR - 8ª Reunião Ordinária de 2021. Larissa explicou que a numeração dos
23 registros segue ordem sequencial das reuniões do Codir, contemplando as reuniões ordinárias, extraordinárias e
24 conjuntas; disse que não houve pedido de alteração dos registros supracitados. Nídia – RT colocou os registros em
25 apreciação, não tendo havido manifestações; colocou os registros em votação, tendo sido registrada aprovação,
26 por maioria (13 votos a favor e 02 abstenções). Resultado do Processo de Consulta para escolha da Direção do
27 Campus Avançado Uruguaiana. Nídia – RT pediu que Carlos Lehn explanasse sobre o processo de consulta
28 realizado no *Campus* Avançado. Carlos – PRDI relatou que o processo teve início em 15 de abril, com a publicação
29 do Edital IFFar RT nº 008/2021, sendo conduzido por comissão mista, com membros da Reitoria e do *campus*
30 avançado, contando com a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica; disse que o edital teve
31 três retificações, por conta de ajustes no cronograma; informou que três servidores se inscreveram à candidatura,
32 sendo eles: Gustavo Griebler, Anelise Cruz e Jhonathan Silveira; a comissão organizou um debate, que ocorreu no
33 dia 07 de maio; a votação ocorreu no dia 14 de maio, por meio do sistema Helios; o processo de apuração ocorreu
34 na noite do dia 14 de maio; o servidor Jhonathan Alberto Silveira foi eleito, com maioria dos votos, seguido, nessa
35 ordem, pelos servidores Gustavo e Anelise; Carlos agradeceu aos membros da comissão pela condução do
36 processo, à comunidade acadêmica do *Campus* Avançado Uruguaiana pela participação e aos candidatos pela
37 disponibilização no pleito. Nídia – RT falou que com Artênio Rabuske se comprometeram em realizar o processo
38 eleitoral no *campus* avançado assim que fossem empossados; o processo iniciou em abril, com o início das
39 atividades letivas; agradeceu aos envolvidos no processo eleitoral e parabenizou Gustavo Griebler, pela gestão
40 realizada, e Jhonathan Silveira, pela nova gestão. Gustavo agradeceu a oportunidade dada por Artênio – DG/SB,
41 nos últimos seis meses, para que assumisse a Direção *pro tempore* do *Campus* Avançado Uruguaiana; falou sobre a
42 necessidade de auxílio do *campus* SB e da Reitoria, tendo em vista que é um *campus* avançado; falou sobre sua
43 trajetória na gestão e disse que retornará às atividades docentes. Jhonathan – Diretor eleito/UG se apresentou aos
44 demais dirigentes; disse que foi servidor temporário em Alegrete e desde 2014 atua em UG como servidor efetivo;
45 falou sobre sua trajetória na gestão; agradeceu à comunidade acadêmica pela eleição e à comissão pela condução
46 do processo; por fim, pediu apoio de todos na nova gestão. Nídia – RT salientou que o novo dirigente pode contar
47 com o apoio de todos. Artênio – DG/SB também explicou sobre o processo eleitoral, salientando a oportunidade
48 para que o *campus* avançado pudesse escolher, democraticamente, seu representante; agradeceu a todos os
49 envolvidos, em especial ao dirigente Gustavo Griebler; desejou sucesso ao novo Diretor e se colocou à disposição
50 para suporte. Nídia – RT falou sobre a possibilidade de reunião com o *Campus* São Borja e com o *Campus*
51 Avançado Uruguaiana, no dia 01 de junho, a ser formalizada, para início da transição da gestão; disse que
52 combinará o momento para formalização da posse do Diretor eleito; informou que irá acrescentar Jhonathan no
53 grupo de dirigentes, colocando o grupo à disposição; se referiu à importância do processo democrático de escolha
54 dos dirigentes; mais uma vez, deu as boas-vindas a Jhonathan e agradeceu o trabalho de Gustavo. Informes gerais
55 – Gabinete. Nídia – RT informou que nos dias 6, 7 e 8 de julho será realizado seminário temático, proposto pelo
56 Conif, sobre os *campi* avançado; expôs que nesta semana inicia a divulgação pelo Conif; disse que o evento está
57 sendo organizado por uma comissão, presidida por um servidor do IFMG, que já solicitou material de divulgação a
58 todos os *campi* avançado dos IFs; disse que nesta semana estão abertas as inscrições de experiências exitosas dos
59 *campi* avançado; anunciou o primeiro palestrante, Sr. Eliezer Pacheco, para o dia 06; enquanto coordenadora da
60 Câmara de Desenvolvimento Institucional do Conif, ligada ao Fórum de Desenvolvimento Institucional – FDI, disse
61 que estão definindo os demais palestrantes; também referiu a outros dois informes provenientes da reunião do
62 Conif; um acerca da Portaria MEC nº 246/2016, que trata sobre a criação do modelo de dimensionamento de
63 cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas e comissionadas da Rede Federal, a qual está em revisão
64 na Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – Setec, devendo ser publicada no mês de junho; o Conif
65 solicitou a minuta do novo texto da Portaria e manifestou que gostaria de dialogar antes dessa ser publicada,
66 porém, sem retorno; disse que a Diretoria do Conif conseguiu agendar uma reunião com a Comissão de Educação
67 do Congresso e com a Setec para tratar sobre algumas questões ligadas à tipologia da Rede; salientou que as
68 unidades dos IFs estão bem diferentes do modelo trazido pela Portaria MEC nº 246/2016; expôs que o Conif
69 apresentou, em 2017, um novo modelo de tipologia à Setec, devido à expansão e organização da Rede, prevendo
70 um Projeto de Lei – PL que desse conta de novos cargos para a consolidação da Rede Federal; mencionou que

71 estão sendo discutidos critérios de desempenho para compor o texto da nova portaria e entende que a Rede
72 deveria participar das discussões; se houver a disponibilização da minuta, disse que fará o compartilhamento
73 imediato com os gestores para discussão; posteriormente, disse que o Conif tratou sobre o PL nº 1.453/2021, que
74 pede alteração da Lei nº 11.892/2008, com proposição de alterações de importantes aspectos; dois aspectos
75 fundantes causam preocupação, um deles relacionado à democracia, visto que o projeto prevê lista tríplice para os
76 IFs e alteração de critérios para a eleição de DGs dos *campi*, e outro aspecto que propõe a alteração da forma de
77 ser e fazer a Rede, dado que a redação altera para 70% a oferta de matrículas em cursos técnicos; disse que, em
78 maio, foi apresentado um requerimento de urgência ao Presidente da Câmara para que esse PL seja pautado e
79 apreciado; disse que o Conif encaminhou, como proposta, que cada instituição trabalhe com os parlamentares
80 locais, estendendo esse pedido aos dirigentes do IFFar, para explicar em que medida essa alteração afeta a
81 organização e os sonhos da Rede Federal, assim como expressar, com veemência, de que o representante mais
82 votado continue sendo designado para assumir o cargo que a comunidade acadêmica apontou; comunicou que, a
83 partir de junho, o IFFar irá discutir mais acentuadamente essa temática; como último informe, disse que o IFFar
84 consolidou um estudo sobre Pessoas com Deficiência – PCDs e a necessidade de profissionais que façam o
85 atendimento especializado, conforme prevê a legislação; uma solicitação de recurso específico para a contratação
86 desses profissionais, até que se tenha concurso para a área, foi enviada à Setec; por fim, perguntou se os
87 dirigentes teriam algum comentário ou questionamento sobre os informes gerais; não havendo manifestações,
88 passou para a pauta seguinte. Apresentação do Guia Prático para Gravação de Vídeos Institucionais (Secom).
89 Lauren Steffen – Secom se apresentou e apresentou os demais colegas, Diego – Secom e Adriano – WebTV;
90 explicou sobre a necessidade de um guia prático para gravação de vídeos institucionais, especialmente devido ao
91 contexto da pandemia e das atividades remotas; salientou que o documento é um guia, colocando a Secom e a
92 WebTV sempre à disposição para auxílio com o trabalho técnico; embora o trabalho seja técnico, falou sobre a
93 importância da imagem institucional nos vídeos gravados pelos gestores; Lauren apresentou o guia, o qual busca
94 oferecer dicas simples e objetivas que auxiliem na sua comunicação com o público de forma que a mensagem seja
95 transmitida com naturalidade e clareza, fortalecendo a imagem da instituição e os laços com a comunidade; citou
96 dicas relacionadas a diferentes aspectos: fala, expressões faciais, gesticulação, interações, aparência, cenário,
97 formatos e dispositivos; por fim, deu espaço para questionamentos. Diego – Secom reforçou sobre a necessidade
98 de, antes das gravações de vídeos, ser feito um teste, atentando para sons e iluminação; e falou sobre a gravação
99 ser feita na melhor qualidade do dispositivo. Nídia – RT agradeceu pela apresentação; falou sobre a dificuldade e
100 complexidade para realizar as gravações, mas manifestou que o material será muito útil. Lauren – Secom salientou
101 a importância da prática, como forma de aprimorar as gravações; também falou sobre a necessidade de se escutar
102 e visualizar nas gravações; mais uma vez se colocou à disposição. Analice – DG/SR parabenizou pelo material; disse
103 que uma formação para os docentes seria muito pertinente; expôs que essas orientações são importantes para as
104 formaturas. Carlos – PRDI também parabenizou pelo trabalho; sugeriu uma formação para os docentes e para os
105 alunos dos cursos de Licenciatura. Márcia – DG/SA achou encantador o material e a apresentação; pediu o contato
106 de Lauren para colaborar com o *campus* em uma formação que está sendo proposta. Analice – DG/SR acrescentou
107 a necessidade de orientação para gravação de aulas, especialmente para professores que irão atuar nos
108 laboratórios. Lauren – Secom disse que pode ser pensado um formato também para os docentes; devido às
109 necessidades, foi pensado um formato, primeiramente, para os dirigentes. **Discussão de Pauta: Flexibilização do**
110 **número de matrículas para abertura de turmas dos cursos Superiores de Licenciatura em Computação, Ciências**
111 **Biológicas e Tecnologia em Alimentos (Campus Santo Augusto).** Nídia – RT observou que, no início da reunião, esse
112 ponto foi retirado da pauta, mas que outras pautas, de mesma temática, foram incluídas para apreciação. Jorge –
113 DG/PB, considerando o Processo Seletivo – PS simplificado, disse que foi ultrapassado o número de 15 matrículas;
114 pediu autorização para início das aulas da turma do curso de Licenciatura em Química, que possuía, naquele dia,
115 20 matriculados; com o PS complementar, disse que o curso pode chegar a um quantitativo maior de estudantes.
116 Nídia – RT pediu que os demais *campi* apresentassem as demandas para que, posteriormente, a apreciação fosse
117 feita em bloco. Deivid – DG/SVS não estava *on-line* e, então, Nídia se reportou ao Memorando Eletrônico nº
118 42/2021 - Gabinete DG/SVS, o qual pediu flexibilização de abertura de turma do curso de Licenciatura em Química
119 com, pelo menos, 15 matrículas; lembrou a etapa de publicação do edital de PS complementar, com o objetivo de
120 se chegar a um quantitativo maior de estudantes. Adilson – DG/SAN também pediu a flexibilização para abertura
121 de turma do curso de Licenciatura em Computação que contava com 20 matrículas efetivadas, com expectativa de
122 mais três com o ingresso de portador de diploma. Artênio – DG/SB expôs a situação de alguns cursos, mas pediu a
123 flexibilização de abertura do curso de Licenciatura em Física, que contabilizava 14 matrículas; disse que até o final
124 da semana seria publicado o edital para preenchimento das vagas remanescentes, de modo a complementar as
125 outras 21 vagas do curso. Carlos – PRDI informou que o PS complementar, para esse caso, poderia ser aberto
126 naquele mesmo dia. Nídia – RT deixou separada a situação do *Campus* São Borja, que diferia das demais. Ana –
127 DG/AL citou o caso do curso de Licenciatura em Química, que tinha expectativa de fechar mais de 15 matrículas,
128 tendo, até aquele momento, cinco do PS regular, quinze do simplificado e quatro do PS complementar, os quais

129 seriam homologadas até sexta-feira. Nídia – RT retomou os cursos supracitados, os quais pediram flexibilização
130 para abertura de turma com o mínimo de 15 matrículas obtidas por meio do PS simplificado e complementar;
131 colocou as flexibilizações em votação, tendo sido registrada aprovação, por maioria (13 votos a favor e 02
132 abstenções); disse que seria emitido Parecer do Codir com aprovação das referidas flexibilizações, apontando a
133 importância do PS complementar; retomou o caso do curso de Licenciatura em Física de SB, que ainda não atingiu
134 15 matrículas, embora tenha tido mais inscritos; questionou se o *campus* iniciou o PS complementar. Artênio –
135 DG/SB disse que o edital de PS complementar seria publicado nesta data; questionou a possibilidade de
136 flexibilização para abertura da turma com 14 matrículas, a partir da próxima segunda-feira; comentou sobre as
137 dificuldades do ano de pandemia e do atraso da divulgação das notas do Enem. Nídia – RT questionou Carlos Lehn
138 sobre quantos cursos superiores ainda não iniciaram por não terem, no mínimo, 15 matrículas. Carlos – PRDI pediu
139 um momento para fazer o levantamento. Nídia – RT pediu que Marcia Fink fizesse referência ao diferenciado PS
140 complementar conduzido pelo *Campus* Santo Augusto. Marcia – DG/SA, acerca do edital complementar, citou uma
141 carta aberta enviada pelo Núcleo Pedagógico Integrado – NPI ao Codir, em 2017, para ser possibilitada a realização
142 de um PS complementar para além do Enem, com análise de currículo (documental) devido às especificidades
143 regionais; reportou que os candidatos entram em contato para expor que gostariam de estudar na Instituição, mas
144 que não realizaram a prova do Enem; neste ano, disse que a PRDI disponibilizou a minuta de edital para PS
145 complementar; o *campus* publicou o edital e, surpreendentemente, muitos interessados se inscreveram; o *campus*
146 organizou o edital para que fosse finalizado com o PS simplificado, no próximo dia 28; questionou se, nesse caso,
147 as aulas poderiam iniciar no dia 31 de maio; para complementação das vagas remanescentes, acredita que esse
148 seja um caminho futuro para a Instituição; agradeceu a leitura da Reitora sobre o cenário, assim como a leitura e
149 orientação de Carlos Lehn, Gustavo Lotici – Presidente da Comissão de PS e Milton Guilherme – Procurador. Nídia
150 – RT fez referência a essa situação, para justificar a retirada da pauta, bem como demonstrar para os demais *campi*
151 a possibilidade desse tipo de processo seletivo, não dependendo exclusivamente da nota do Enem. Carlos – PRDI
152 informou que acreditava que apenas dois cursos – Sistemas Elétricos de Jaguari e Licenciatura em Matemática de
153 Júlio de Castilhos – ainda não haviam atingido o mínimo de 15 matrículas. Nídia – RT esclareceu sobre os números
154 de matrículas, com os PS simplificado e complementar, em relação ao PS regular, que são muito melhores;
155 considerou que, dos 49 cursos superiores de graduação, 46, apesar das flexibilizações, iniciaram as atividades;
156 sugeriu que o Codir analisasse a solicitação do *Campus* São Borja, do curso de Licenciatura em Física, com 14
157 matrículas, vinculando, compulsoriamente, a realização do PS complementar nos moldes dos demais *campi*, para
158 que o número de matrículas pudesse ser ampliado; questionou Artênio se o encaminhamento poderia ser esse.
159 Artênio – DG/SB concordou com a proposta e disse que, possivelmente, neste mesmo dia, o edital já seria
160 publicado; referenciou positivamente a condução do PS complementar de Santo Augusto e manifestou a
161 possibilidade de realização nos mesmos moldes. Nídia – RT reforçou o formato da flexibilização do curso de
162 Licenciatura em Física do *Campus* São Borja para abertura da turma com o mínimo de 14 matrículas, atrelada à
163 realização de PS complementar com análise curricular descentralizada feita no próprio *campus*; pediu que o
164 *campus* informe o resultado na próxima reunião; de imediato, colocou a flexibilização em votação, tendo sido
165 registrada aprovação, por maioria (13 votos a favor e 02 abstenções); assim, o Codir deve emitir dois Pareceres,
166 um para São Borja, com flexibilização para abertura da turma com 14 matrículas, e um para os demais *campi*
167 supracitados, com flexibilização para abertura de turma com 15 matrículas. Publicização dos resultados e análise
168 da eficiência e eficácia do procedimento de heteroidentificação de candidatos/as autodeclarados/as pretos/as e
169 pardos/as (regido pela Res. Consup nº 52/2020) (Proen). Fernanda Machado – CAI expôs o ponto de pauta;
170 informou o total de 21 denúncias recebidas; disse que é o segundo ano de atuação da comissão, a qual faz
171 entrevista com candidatos com suspeita de fraude; informou que sete candidatos tiveram solicitações indeferidas;
172 esclareceu que existem duas comissões, uma que atua no processo de heteroidentificação e outra apenas com os
173 recursos; disse que uma avaliação do procedimento, no atual formato, será feita pelas comissões e posteriormente
174 apresentada às instâncias superiores. Nídia – RT questionou se há algum curso com maior conjuntura de
175 denúncias. Fernanda – CAI comunicou que, neste ano, todas as denúncias, via Ouvidoria, vieram de um único
176 *campus*; desde o ano passado, foram 20 denúncias de um *campus* e uma de outro *campus*. Bruno – DG/FW disse
177 que 20 denúncias provêm do *Campus* Frederico Westphalen, na maioria de cotas raciais; perguntou se o processo
178 de verificação de cotas de Pretos, Pardos e Indígenas – PPI poderia ocorrer ainda no PS, conforme ocorre com as
179 cotas de PCDs, para que não gere perda de vaga para outros candidatos; manifestou preocupação com esses
180 casos, principalmente com o mau uso das cotas; fez alerta sobre a situação para os demais *campi*. Nídia – RT
181 agradeceu as exposições, as quais serão avaliadas ao final do término de análise da comissão. Fernanda – CAI
182 agradeceu a exposição de Bruno; disse que o IFRS e IFSul já realizam o processo de heteroidentificação durante o
183 processo seletivo, mas salientou que isso demandaria, do IFFar, a composição de 11 comissões, uma para cada
184 unidade. Proposta de procedimento em caso de denúncias de suspeita de fraude no uso das cotas étnico-raciais de
185 candidatos/as autodeclarados/as indígenas em processos seletivos de estudantes do IFFar (Proen). Fernanda
186 Machado – CAI apresentou o ponto de pauta; disse que o processo não ocorre da mesma forma que os PPIs; expôs

187 que até 2017 os candidatos indígenas encaminhavam um documento chamado Registro Administrativo de
188 Nascimento de Indígena (RANI), mas que, por questões burocráticas no Brasil, observou-se a dificuldade dos
189 candidatos em apresentar tal documento; para tentar facilitar o acesso à Instituição e desburocratizar o processo
190 seletivo de estudantes, o documento não foi mais exigido nos processos seletivos do IFFar; neste ano, foi recebida
191 denúncia e consultaram a Projur sobre a possibilidade de pedido de complementação de documentação,
192 considerando que o PS está em vigência; a proposta é que se possa pedir a complementação, seja o RANI ou
193 declaração do cacique; trouxe a necessidade de debater e definir o formato do documento a ser emitido, devido à
194 necessidade emergencial da demanda; falou que conversou com a comissão de PS para inclusão do documento no
195 próximo PS. Nídia – RT, considerando o Decreto de Atos Normativos, disse que o adequado seria uma Portaria;
196 questionou como os demais documentos do PS são normatizados. Fernanda – CAI disse que iria questionar Deisi
197 Link – CRD. Nídia – RT disse que retomaria o encaminhamento à tarde. Larissa – SEE expôs que a Secretaria
198 Executiva do Gabinete sugeriu à CAI, em razão da urgência, a emissão de Portaria ou Instrução Normativa;
199 salientou que já existe uma Resolução do Consup (nº 52/2020) de temática semelhante, a qual poderia ser
200 alterada, posteriormente, consolidando-se tudo em um mesmo ato normativo, conforme prevê o Decreto n.º
201 10.139/2019; para isso, seria necessária uma análise global dos atos de mesma temática, já que é citada também a
202 Resolução Consup nº 29/2019. Avaliação dos cursos superiores (Proen). Janete De Conto – DGrad informou que,
203 desde março de 2019, os formulários para avaliação dos cursos superiores já vinham sendo revisados para serem
204 inseridos no e-MEC até março deste ano; contudo, o preenchimento dos formulários foram cancelados pelo MEC;
205 expôs que tem participado de *lives* e dialogado com avaliadores acerca do novo formato de avaliação, que será
206 virtual; mencionou que o IFFar ainda não teve avaliação de cursos da modalidade de Educação a Distância – EaD,
207 como é o caso do curso de Formação Pedagógica e Licenciatura em Matemática UAB; a princípio, o instrumento de
208 avaliação continua o mesmo, versão de 2017, com os mesmos indicadores e critérios; a diferença se dará no novo
209 formato, que será *on-line*; sugeriu a leitura do Guia de Boas Práticas de Avaliação, disponível na página no INEP;
210 sobre pedido de avaliação para autorização de funcionamento do curso de Bacharelado em Enfermagem do
211 *Campus* Santo Ângelo, explicou que há um empecilho, visto que a Portaria Normativa MEC nº 840/2018 e Decreto
212 nº 9.235/2017 requisitam a avaliação presencial; explicou que as avaliações *on-line* ocorrerão via Plataforma
213 Microsoft Teams, pelo INEP; as reuniões deverão ocorrer com toda a comunidade acadêmica, como ocorriam
214 presencialmente; falou sobre itens importantes que são avaliados; mencionou sobre a dificuldade em atender a
215 termos de compromissos e diligências posteriormente; falou sobre a importância dos indicadores positivos para a
216 autonomia institucional; se colocou à disposição para tratar das dúvidas dos cursos em que forem agendadas as
217 visitas no formato *on-line*; por fim, apresentou um compilado com os cursos que estão com formulários
218 eletrônicos a serem abertos para preenchimento no e-MEC. Renato – Proen disse que irá enviar a planilha aos
219 membros do Codir. Nídia – RT pediu que, antes do envio, sejam inseridas as legendas necessárias para que todos
220 entendam as siglas usadas na planilha. Janete – DGrad explicou brevemente a situação de cada curso constante na
221 planilha, considerando os processos de reconhecimento e renovação; citou que, conforme o calendário da
222 Secretaria de Regulação e Supervisão da Educação Superior – Seres, outros cursos, mencionados na planilha, terão
223 seus Projetos Pedagógicos cadastrados em outubro para poderem receber visita de reconhecimento; acredita que
224 não seja necessária uma formação para realização das avaliações *on-line*, conforme foi feito com o instrumento em
225 2017; devido à instabilidade do momento, a organização prévia deve ocorrer por curso; por fim, falou sobre os
226 últimos conceitos recebidos nos cursos. Nídia – RT pediu que a Proenfaça levantamento de quais cursos podem ter
227 reconhecimento esse ano, considerando a necessidade de formação para tal, devido ao possível modelo virtual, a
228 fim de se ter um cronograma para essas ações (que envolvem coordenadores de curso, Comissão Própria de
229 Avaliação – CPA, diferentes instâncias e servidores) por conta das prioridades institucionais orçamentárias, devido
230 ao orçamento restrito trazido pela Lei Orçamentária Anual – LOA 2021; informou que o Conif irá pedir a
231 organização de um GT do ensino para tratar com a Seres o formato das avaliações, para que não ocorram
232 avaliações híbridas, virtuais e presenciais, acontecendo sem métrica e cronograma pré-definidos; disse que os
233 cursos do IFFar que tiveram processo de avaliação cancelados no ano passado devem ser os primeiros a serem
234 avaliados no novo formato de avaliação virtual; pediu que Renato Coutinho, com Janete De Conto, equipe da
235 Diretoria de Graduação, LeízeNemitz, Pesquisadora Institucional, e Diretoria de Tecnologia da Informação, pensem
236 ações que são emergenciais para dar conta do novo formato de avaliação dos cursos; como encaminhamento,
237 reiterou a necessidade de envio da planilha e cronograma de trabalho, por curso, conforme ordem de avaliação.
238 Renato – Proen agradeceu e se colocou à disposição para questionamentos. Não houve manifestações. Informes
239 gerais – Proen. Renato – Proen informou que o *Campus* São Vicente do Sul está propondo formação sobre a Base
240 Nacional Comum Curricular – BNCC, com apoio da Proen, no dia 02 de junho, à tarde, com participação dos
241 professores Adilson Cesar Araújo – IFB e Agamenon Henrique de Carvalho Tavares – IFRN; comunicou que aquele
242 era o último dia para os estudantes responderem o formulário sobre grupo de risco; pediu auxílio aos dirigentes
243 para que reforçassem a necessidade dos estudantes responderem, visto que a busca individual, posteriormente,
244 será muito desgastante. Marcia – DG/SA questionou se o aluno, ao responder, tinha captado o nome do seu

245 *campus* de origem. Renato – Proen explicou que a resposta é individual e a Diretoria de Assistência Estudantil –
 246 DAE irá compartilhar, posteriormente, a lista de respondentes por *campus*. Nídia – RT trouxe as considerações da
 247 pauta da CAI, conforme tratado concomitantemente no *chat*. Fernanda – CAI escreveu, no *chat*, que a única
 248 Resolução Consup que indica os documentos supracitados, relativos às Ações Afirmativas, é a nº 29/2019. Nídia –
 249 RT respondeu que, devido à necessidade momentânea, seria emitida uma portaria e que, posteriormente, deve
 250 ser analisada a inclusão na Resolução. Dalva – GRE escreveu para Fernanda Machado que, para a emissão da
 251 portaria, seria preciso a motivação enviada por memorando, para a Chefia de Gabinete, com os anexos que
 252 subsidiem a elaboração do documento. Bruno – DG/FW sugeriu uma formação sobre cotas. Fernanda – CAI
 253 comunicou que uma formação já está sendo pensada, considerando que, especialmente neste ano, muitos
 254 candidatos se inscreveram primeiramente e, posteriormente, fizeram questionamentos quanto ao tipo de cota;
 255 disse que sugestões são bem-vindas sobre o formato de uma formação. Renato – Proen disse que um *e-mail* foi
 256 enviado ao GT IFFar Formação para sugestões dos setores relacionados ao Ensino de temáticas a serem abordadas.
 257 Nídia – RT observou que a questão das cotas é muito importante, especialmente como oportunidade de ingresso
 258 dos estudantes na Instituição; agradeceu a participação da Proen. A reunião foi interrompida às 12h07, para
 259 intervalo de almoço, e os dirigentes retornaram, para dar continuidade à pauta, às 13h30. Nídia – RT iniciou a
 260 reunião e, de imediato, passou a palavra para Carlos Lehn. Informes gerais – PRDI. Carlos – PRDI disse que foi
 261 enviado convite, via memorando às Diretorias de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – DPDIs e
 262 Diretorias de Ensino – DEs, para formação, no dia 08 de junho, às 15h, com transmissão via *YouTube*, sobre as
 263 Portarias nº 25/2015 e 51/2018, que tratam sobre o cálculo dos indicadores de gestão nas instituições da Rede
 264 Federal de Educação; informou a publicação do Edital IFFar RT nº 166/2021, do Programa Institucional de Incentivo
 265 à Qualificação Profissional – PIIQP 2021/I, com prazo para inscrições até o dia 18 de junho; citou a abertura do PS
 266 para o curso de Formação Pedagógica EaD, na próxima semana; disse que cada unidade ofertante – AL, JA, SVS,
 267 FW e SA – contará com 40 vagas; falou sobre o edital de aproveitamento de concurso de fora do Estado do Rio
 268 Grande do Sul – RS; disse que a Projur pediu um prazo maior para análise do documento, a fim de verificar as
 269 últimas decisões sobre a mesma temática; sobre as equivalências, conforme tratado no turno da manhã, expôs
 270 que existem três chamados em aberto com a AVMB, um do *Campus* Santo Ângelo e dois do *Campus* Santa Rosa;
 271 falou sobre o andamento dos Chamados, etapa em que se encontram e exemplificou como funciona a tramitação
 272 para resolução paliativa de alguns problemas; devido à não resolução de um dos problemas na data estipulada,
 273 informou que a DTI formalizou a solicitação à empresa AVMB; destacou a dificuldade nas tratativas desses
 274 problemas com a empresa; informou que estão iniciando as tratativas com a UFRN, desenvolvedora do sistema,
 275 para suporte após término do contrato com a AVMB; disse que na próxima semana terá um relatório de todas as
 276 pendências com a AVMB para, na outra semana, em reunião com a empresa, dar os encaminhamentos
 277 necessários; por fim, se colocou à disposição para questionamentos. Nídia – RT, a respeito da última temática,
 278 disse que o Gabinete irá encaminhar ofício à empresa, para convocação de reunião com a gestão do IFFar, visto
 279 que não responderam às solicitações da DTI; disse que isso é necessário, pois, após 90 dias do *merge*, muitos
 280 problemas envolvendo Sigaa, Sipac e Orçamento não foram resolvidos; na reunião, será tratada a verificação de
 281 questões contratuais não realizadas. Bruno – DG/FW questionou, acerca do edital de aproveitamento de
 282 concursos, em análise na Projur, se era possível incluir a previsão de vagas. Carlos – PRDI confirmou que ainda era
 283 possível incluir; explicou que o Tribunal de Contas da União – TCU emitiu decisões recentes com relação a esse
 284 formato de edital, por isso a Projur pediu maior tempo para análise detalhada; após parecer da Projur, disse que
 285 será feito novo levantamento com as unidades para verificar quais desejam inserir vagas. Nídia – RT acrescentou a
 286 ideia de abranger outros editais de concursos, fora do Estado do RS; assim que tiver parecer, disse que os *campi*
 287 serão informados; caso não seja possível, disse que a única maneira seria realizar concurso, mas que não há
 288 orçamento para isso. Informes gerais – Proex. Ângela – Proex justificou sua ausência no turno da manhã, devido a
 289 algumas agendas, dentre elas reunião com o Coronel Portella para dar andamento a um convênio com o Exército
 290 Brasileiro nas questões de ensino, pesquisa e extensão para resguardar algumas ações que estão sendo
 291 desenvolvidas em alguns *campi*, em especial no *Campus* Jaguari e nos Centros de Referência de São Gabriel e,
 292 possivelmente, de EaD em Santa Maria; informou sobre a finalização da composição das comissões responsáveis
 293 pelos Jogos Eletrônicos e da reunião que ocorreria na sexta-feira; por fim, disse que os editais finais de extensão,
 294 nº 167, 168 e 169, com as ações contempladas já foram publicados; expôs que neste ano houve 121 ações
 295 aprovadas; informou que os recursos serão descentralizados através do cartão BB, conforme já é feito na Pesquisa;
 296 a respeito do Programa IF Mais Empreendedor, disse que o *Campus* Júlio de Castilhos foi contemplado. Informes
 297 gerais – PRPPGI. Arthur – PRPPGI tratou sobre os encaminhamentos para execução da Mostra de Educação
 298 Profissional e Tecnológica – Mept 2021 e os seus eventos satélites; disse que já foi solicitada a indicação de quais
 299 *campi* irão participar do desafio empreendedor *Bye ByeBoss* e que logo iniciará a etapa formativa para a realização
 300 desse desafio, o qual ocorrerá totalmente *on-line*, com premiação na Mept; também expôs que foi solicitada a
 301 indicação dos *campi* de quem participará, e estará à frente, da *Bug Cup*, uma competição de programação, cujo
 302 prazo para resposta se encerra na sexta-feira; o segundo informe versou sobre o *rankeamento* de projetos de

303 pesquisa para concessão de recursos financeiros e bolsas na Plataforma Integra; observou-se um equívoco no
304 *rankeamento* realizado pela plataforma, a partir de recurso interposto, e, por esse motivo, foi solicitada a
305 publicação de edital de retificação com o reprocessamento de todos os currículos e extensão do prazo de recursos;
306 disse que o IFRS foi informado, já que é o desenvolvedor da plataforma, e que, prontamente, se dispôs em
307 solucionar o problema; e, o último informe, conforme acordado na última reunião do Codir, versou sobre os
308 indicadores de pesquisa, pós-graduação e inovação, os quais foram apresentados pelo Fórum de Pró-Reitores de
309 Pesquisa na última reunião do Conif; explicou como se deu a construção dos indicadores, ao longo dos anos de
310 2019 e 2020; disse que, primeiramente, o Fórum elegeu 88 indicadores distintos, os quais seriam, posteriormente,
311 escolhidos para compor uma cartilha com os principais indicadores para aferir a qualidade da pesquisa, pós-
312 graduação e inovação nas instituições; dos 88 indicadores, foram escolhidos 9: número total de projetos (que
313 antecede os resultados); força de trabalho envolvida na instituição, sendo um indicador relacionado ao número de
314 servidores e outro ao número de alunos; esforço institucional para concessão de projetos de pesquisa, sendo um
315 indicador sobre o aporte financeiro com fonte institucional e outro com fonte externa; qualidade da pesquisa,
316 sendo um indicador referente à produção bibliográfica decorrente e outro à produção técnica e tecnológica que
317 resultam em artigos de propriedade intelectual (inovação); número de acordos e contratos acerca da transferência
318 da tecnologia e *knowhow* para a comunidade; e número de ambientes promotores de inovação; por fim, falou
319 sobre a importância dos indicadores para a guinada da pesquisa nas instituições; ficou à disposição para
320 esclarecimentos. Nídia – RT pediu que Arthur – PRPPGI apresentasse esses indicadores aos Diretores de Pesquisa,
321 Extensão e Produção – DPEPs, visto que esses indicadores irão fazer parte dos dados da Plataforma Nilo Peçanha –
322 PNP e, conseqüentemente, serão divulgados como sendo os dados da Rede Federal e acompanhados pelo TCU,
323 conforme ocorre com os dados orçamentários e de ensino; acrescentou que essa é uma pauta a ser tratada com a
324 Setec, levando em consideração o que estabelece a Portaria nº 983/2020 sobre as atividades docentes. Informes
325 gerais – Proad. Mirian – Proad contextualizou sobre a publicação da Lei nº 14.144/2021, que estabelece a LOA, e
326 os cortes que impactam no orçamento do IFFar; disse que a Instituição recebeu 35,60% dos recursos do Ministério
327 da Educação – MEC, dos quais 45% foram encaminhados aos *campi*; informou que o Decreto dos limites foi
328 publicado em maio e, assim, no mês de junho o restante do orçamento será liberado aos *campi*; disse que foi
329 publicada a Portaria Fazenda/ME nº 5.545/2021, onde se teve conhecimento dos valores que seriam recebidos;
330 comunicou que a Assistência Estudantil teve todo o orçamento liberado; o restante recebido condiz a 45 dos
331 58,60% previsto, com limite para empenho no sistema; já o orçamento de custeio liberado foi de 35%; disse que
332 na semana seguinte, na reunião de Pró-Reitores, será abordada a questão da liberação aos *campi*, considerando
333 que os recursos orçamentários estão na Reitoria e os limites já são conhecidos; o recurso do Ministério da
334 Economia continua com a parcela bloqueada, em torno de 13,60%, dos quais ainda não se sabe se haverá corte ou
335 não; manifestou que esse recurso liberado dá um pouco mais de fôlego para o desenvolvimento das ações da
336 Instituição neste ano. Nídia – RT explicou que a liberação dos 45% se refere aos, aproximadamente, 58% que
337 estavam contingenciados, descontando desses 45% o valor integral da Assistência Estudantil; pediu para Mirian –
338 Proad inserir esses valores em planilha para que possam visualizar melhor, comparar com o Plano de Ação de cada
339 unidade e, então, liberar os respectivos quantitativos aos *campi*. Marcia – DG/SA perguntou se ainda estava válida
340 a orientação para aguardo na reversão do orçamento. Mirian – Proad confirmou, visto que ainda não sabem o que
341 será cortado do valor que permanece bloqueado; pontuou ser melhor esperar a segunda janela, de 20 a 31 de
342 agosto, para, se necessário, fazer a reversão. Nídia – RT disse que o diálogo com a Setec e o MEC continua para
343 liberação dos outros 13% até julho, para que dê tempo de utilizar até o final do ano; pontuou que o recurso de
344 capital foi totalmente liberado (Ação 20RL). Mirian – Proad disse que o recurso de arrecadação própria foi
345 totalmente cortado, não haverá devolução. Analice – DG/SR pediu esclarecimento quanto ao valor liberado, se era
346 do valor total. Mirian – Proad confirmou. Adilson – DG/SAN perguntou se existe alguma possibilidade de liberação
347 do recurso próprio. Mirian – Proad disse que não existe nenhuma perspectiva, pois o recurso foi vetado na LOA
348 2021, cortado; informou que a justificativa recebida para o veto foi de que muitas instituições, no ano anterior,
349 fizeram reversão do orçamento de custeio para capital, embora isso não tenha ocorrido na 20RL. Nídia – RT
350 informou sobre o recurso de capital que está na Setec, embora a sinalização de uso seja somente para obras em
351 andamento; devido aos impactos que podem surgir, o assunto será discutido novamente pelo Conif. Ana – DG/AL
352 escreveu que, assim como o *campus* Santo Ângelo, também tinha planejamento com os recursos próprios, os quais
353 foram vetados. Nídia – RT manifestou que esse é o motivo pelo qual pediu que revisitem os Planos de Ação 2021;
354 não havendo mais manifestações, agradeceu a presença e participação de todos e encerrou a reunião.
355 **Encaminhamentos:** Apreciação dos Registros de Reunião nº 10, 11 e 12/2021/CODIR. Aprovados, por maioria, para
356 publicação. Flexibilização do número de matrículas para abertura de turmas de cursos superiores. Para emissão de
357 Pareceres do Codir, um autorizando a flexibilização do número mínimo de 15 matrículas para a abertura de turmas
358 nos cursos de Licenciatura em Química, dos *Campi* Panambi, São Vicente do Sul e Alegrete, e Licenciatura em
359 Computação, do *Campus* Santo Ângelo, e outro autorizando a flexibilização do número mínimo de 14 matrículas
360 para a abertura de turma no curso de Licenciatura em Física do *Campus* São Borja. Avaliação dos cursos superiores

361 (Proen). Para envio, pela Proen, da planilha e do cronograma de trabalho, por curso, conforme ordem de
362 avaliação.

SECRETÁRIA EXECUTIVA	PRESIDENTE
FERNANDA ZIEGLER	NIDIA HERINGER



Emitido em 18/06/2021

ATA Nº 8/2021 - CODIR (11.01.01.44.16.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/06/2021 17:09)

FERNANDA LOPES SILVA ZIEGLER

SECRETARIO EXECUTIVO

SEE (11.01.01.44.01.17)

Matrícula: 2140511

(Assinado digitalmente em 20/06/2021 20:44)

NIDIA HERINGER

REITOR - TITULAR

CHEFE DE UNIDADE

GABREI (11.01.01.44)

Matrícula: 2647110

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/>
informando seu número: **8**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/06/2021** e o código de
verificação: **11cca69c1b**