



Enquetes

Sistema	SIGAA
Módulo	Portal do Docente → Turma Virtual
Usuários	Docentes
Perfil	Docentes
Última Atualização	11/10/2016 09:46

Esta funcionalidade permite que o docente cadastre uma enquete contendo perguntas destinadas à turma virtual. Essas perguntas permitem que os participantes possam votar, escolhendo uma das alternativas cadastradas pelo docente da turma.

Para isso, acesse o SIGAA → Módulos → Portal do Docente → Minhas turmas no semestre → Componente Curricular → Menu Turma Virtual → Atividades → Enquetes.

O sistema exibirá a seguinte tela:

The screenshot shows the 'ENQUETES' interface. At the top, there is a 'CADASTRAR ENQUETE' button. Below it, a navigation bar contains icons and labels for 'Votar', 'Enquete Encerrada', 'Visualizar', 'Alterar', and 'Remover'. The main content is a table with the following data:

Situação	Pergunta	Criado por	Criado em	Prazo para Votação	
Publicada	Aula Extra do dia 26/12	login	20/12/2011	26/11/2011 23:59	

Para exemplificar selecionamos anteriormente o *Componente Curricular*: DIM0837 - ESTAGIO DOCENCIA EM COMPUTACAO 1(2011.2 - T11).

Explicaremos, neste manual, apenas as operações referentes à função *Enquetes*. As demais operações do *Menu Turma Virtual* e *Painel de Notícias* poderá ser visualizada no *Manual Relacionado Página Principal da Turma Virtual*, listado ao final desta página.

Na tela *Enquetes*, se for visualizado o ícone significa que a enquete foi encerrada.

Os ícones apresentados nesta tela serão apresentados em forma de tópicos a seguir.

Cadastrar Enquete

CADASTRAR ENQUETE

Clique em  para criar uma nova enquete. O sistema exibirá a tela a seguir:



NOVA ENQUETE

Título: * Satisfação com as aulas

Publicada: * Sim (Se a enquete já estará disponível para votação)

Prazo de Votação: * 24/11/2011 às 23 : 59

Tópico de Aula: * (24/11/2011 - 24/11/2011) Rendimento ?

Respostas: * (Devem existir ao menos duas respostas.)

1. Bom
2. Ruim
3. Regular **Remover**

Acrescentar Resposta

Notificação: (Notificar os alunos por e-mail)

Cadastrar * Itens de Preenchimento Obrigatório. << Voltar

Preencha os campos pedidos pelo sistema:

- **Título:** Informe o título da enquete cadastrada;
- **Publicada:** Selecione *Sim* ou *Não*, para escolher a publicação da enquete.
- **Prazo de Votação:** Forneça o prazo para a votação da enquete. Se desejar utilize o ícone  para fazer uma busca pela data;
- **Tópico de Aula:** Escolha dentre os tópicos de aula da disciplina;
- **Respostas:** Exiba quais são as possibilidades de resposta para aquela enquete. O sistema pede, no mínimo, duas respostas para cada pergunta. Se desejar mais de duas, clique em **Acrescentar Respostas**. Caso queira, remova as respostas adicionadas clicando no link **Remover**;
- Clique no campo **Notificação**, caso queira informar aos alunos por e-mail a criação da enquete.

Para retornar à tela anterior, clique em **Voltar**.

Exemplificamos essa operação com o **Título:** Satisfação com as aulas, **Publicada:** Sim, **Prazo de Votação:** 24/11/2011, **Tópico de Aula:** 24/11/2011 Rendimento e **Respostas:** Bom, Ruim, Regular.

Após preenchidos os campos necessários, clique em **Cadastrar** e uma tela com as enquetes

anteriores, a criada recentemente e uma mensagem de sucesso será exibida:

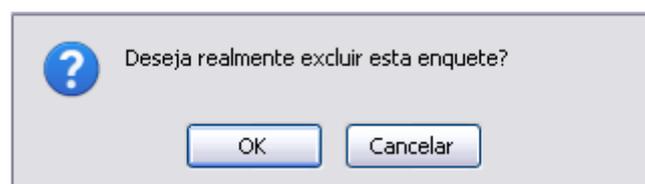


Clicando nos links referentes às enquetes cadastradas,  [Aula Extra do dia 26/12](#) e  [Satisfação com as aulas](#) contidos nesta tela, poderão ser visualizadas suas informações e, ainda, se desejar, realizar a votação. Essa operação é explicada no tópico *Votar*, apresentada posteriormente.

Voltando à página de *Enquetes*, exemplificamos as operações a seguir utilizando a *Enquete*: [Aula Extra do dia 26/12](#).

Remover

Clique no ícone  se desejar remover a enquete criada. Confirme a operação na tela que aparecerá posteriormente:



Clique em **OK** para continuar a remoção da enquete ou **Cancelar** se desistir de excluir.

Alterar

Para realizar alguma alteração, clique no ícone . A tela seguinte será gerada:

EDITAR ENQUETE

Título: *

Publicada: * (Se a enquete já estará disponível para votação)

Prazo de Votação: * às :

Tópico de Aula: * ?

Respostas: * (Devem existir ao menos duas respostas.)

-
-
- [Remove](#)

Notificação:
(Notificar os alunos por e-mail)

* Itens de Preenchimento Obrigatório. Devem existir ao menos duas respostas. |

Para retornar à página anterior, clique em **Voltar**. Essa opção é válida para todas as telas que a contenha.

Após realizar as alterações que desejar, clique em **Mostrar** se quiser visualizar o resultado da enquete até aquele momento.

Neste caso, modificamos a enquete adicionando mais uma opção de resposta quando se clica no ícone **Acrescentar Resposta**: Em outra data.

Para confirmar as alterações, clique em **Atualizar Dados**. A tela com as alterações feitas e a mensagem de sucesso da operação será exibida, como na imagem a seguir:

 • Enquete atualizada com sucesso. (x) fechar mensagens

AULA EXTRA DO DIA 26/12

Prazo para votação: 26/12/2011 23:59

Resposta	Votos	Porcentagem
Em outra data	0	0 %
Sim	0	0 %
Não	0	0 %

Lista de usuários que responderam a enquete

Usuário	Resposta	Data/Hora Votação
---------	----------	-------------------

Visualizar

Voltando à tela em que constam as *Enquetes*, para visualizar detalhes referentes à enquete já cadastrada, clique no ícone .

Uma tela com as informações da enquete, semelhante a apresentada no tópico anterior, será exibida.

Votar

Se desejar *Votar* na enquete criada, clique no ícone . A tela seguinte será exibida:

AULA EXTRA DO DIA 26/12

Em outra data
 Sim
 Não

[Votar](#) [Visualizar Votos](#) [<< Voltar](#)

Para visualizar todos os votos, clique em **Visualizar Votos**. Essa opção é válida em todas as telas que a contiver. A página a seguir será apresentada:

AULA EXTRA DO DIA 26/12

Prazo para votação: 26/12/2011 23:59

Resposta	Votos	Porcentagem
Em outra data	0	0 %
Sim	4	40 %
Não	6	60 %

Lista de usuários que responderam a enquete

Usuário	Resposta	Data/Hora Votação
---------	----------	-------------------

[<< Voltar](#)

A quantidade de votos recebidos e a porcentagem para cada opção estarão exibidas nessa tela.

Retorne à página anterior, clicando em **Voltar**.

Para realizar o voto, clique em alguma das opções que desejar e, logo após, no ícone **Votar**. Exemplificaremos com a opção Sim. A tela a seguir será gerada pelo sistema:

AULA EXTRA DO DIA 26/12

Em outra data - 0% (0 Votos)
Sim - 40% (4 Votos)
Não - 60% (6 Votos)

[Visualizar Votos](#)[<< Voltar](#)

Se desejar, retorne à página anterior clicando em **Voltar**.

Bom Trabalho!

Manuais Relacionados

- [Avaliações](#)
- [Página Principal da Turma Virtual](#)
- [Tópicos de Aula](#)

[<< Voltar - Manuais do SIGAA](#)

From:
<https://docs.info.ufrn.br/> -

Permanent link:
https://docs.info.ufrn.br/doku.php?id=suporte:manuais:sigaa:turma_virtual:portal_do_docente:menu_turma_virtual:atividades:enquetes

Last update: **2016/10/11 09:46**

